

PROCEDURA APERTA

AFFIDAMENTO DEI SERVIZI DI PROGETTAZIONE DEFINITIVA ED ESECUTIVA, CON OPZIONE PER LA DIREZIONE DEI LAVORI E IL COORDINAMENTO DELLA SICUREZZA IN FASE DI ESECUZIONE, PER L'AMMODERNAMENTO DELLA SOPRAELEVATA PORTUALE E ADEGUAMENTO ALLA SOLUZIONE SEMPLIFICATA DEL NODO DI SAN BENIGNO – NUOVO VARCO ETIOPIA IN QUOTA

CUP C31C18000090001 - CIG 76741057C7

DISCIPLINARE DI GARA	3
Art. 1 PREMESSE	3
1.1 Stazione Appaltante, RP e RUP	4
1.2 Documentazione di gara e protocollo di legalità	4
1.3 Chiarimenti e comunicazioni	5
1.3.1 Chiarimenti	5
1.3.2 Comunicazioni	6
1.4 Procedura di gara	7
1.5 Oggetto dell'appalto, attività opzionali, durata dell'appalto, luogo di esecuzione e lotti	7
1.6 Importi a base di gara, subappalto, CPV e fonti di finanziamento	8
1.7 Sopralluogo	12
Art. 2 REQUISITI DEI PARTECIPANTI ALLA PROCEDURA	13
2.1 Soggetti ammessi a partecipare e limitazioni	13
2.2 Requisiti generali e speciali	14
Art. 3 PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA E CONTENUTO	20
3.1 Termine e Modalità di presentazione dell'offerta e contenuto	20
3.2 Piattaforma SINTEL	21
3.3 Regole di utilizzo piattaforma Sintel nella sottomissione dell'offerta	21
3.4 "Busta amministrativa"	24
3.4.1 Modello 1 "Domanda di partecipazione e dichiarazioni"	24
3.4.2 DGUE	28

3.4.3	PassOE	36
3.4.4	Documento attestante il versamento del contributo all'A.N.AC.	36
3.4.5	Ulteriori documenti/dichiarazioni SOLO nel caso di RTI, Consorzi ordinari e GEIE non ancora costituiti:	37
3.4.6	Ulteriori documenti/dichiarazioni SOLO nel caso di RTI già costituiti:	37
3.4.7	Ulteriori documenti/dichiarazioni SOLO nel caso di Consorzi e GEIE già costituiti:	38
3.4.8	Ulteriori documenti/dichiarazioni SOLO nel caso di associazione professionale:	38
3.4.9	Ulteriori documenti/dichiarazioni SOLO nel caso di avalimento dei requisiti:	38
3.4.10	Accettazioni a sistema:	38
3.5	“Busta Tecnica”	40
3.6	“Busta Economica”	41
Art. 4	NORME, CRITERI E PROCEDURA DI AGGIUDICAZIONE	42
4.1	Criteri di aggiudicazione della procedura	42
4.1.1	Sub-criteri, sub-elementi, sub-pesi e criteri motivazionali.	43
4.1.2	Offerte anormalmente basse	45
4.1.3	Soccorso istruttorio	46
Art. 5	SVOLGIMENTO DELLA GARA	46
5.1	Prima seduta pubblica	46
5.2	Operazioni di gara	47
5.3	Verifica del possesso dei requisiti	49
Art. 6	STIPULA DEL CONTRATTO E ALTRE INFORMAZIONI	51
6.1	Garanzie e polizze assicurative	51
6.2	Altre informazioni	52

DISCIPLINARE DI GARA

Art. 1 PREMESSE

Il presente disciplinare di gara (il “Disciplinare”), allegato al bando di gara relativo all'affidamento di servizi di ingegneria ed architettura di cui costituisce parte integrante e sostanziale, contiene le norme integrative al bando relative alle modalità di partecipazione, alle modalità di compilazione e presentazione dell'offerta, ai documenti da presentare a corredo della stessa e alla procedura di aggiudicazione nonché le altre informazioni relative all'appalto avente ad oggetto l'affidamento dei servizi di “Progettazione Definitiva ed Esecutiva, con opzione per la Direzione dei Lavori e il Coordinamento della Sicurezza in Fase di Esecuzione, per “l'Ammodernamento della sopraelevata portuale e adeguamento alla soluzione semplificata del Nodo di San Benigno – Nuovo varco Etiopia in quota”” (di seguito “l'Appalto”), come infra meglio indicato.

La presente procedura è indetta da I.R.E. S.p.A. in qualità di Centrale di Committenza-Stazione Appaltante, per conto dell'Autorità di Sistema Portuale del Mar Ligure Occidentale (di seguito anche “AdSP MLO” e/o “Committente”) giusta convenzione del 28 maggio 2018.

Le presenti norme hanno carattere vincolante e concorrono a delineare la disciplina di gara.

In caso di contrasto tra le presenti norme ed il bando, prevale il bando.

L'affidamento in oggetto è disposto a seguito dell'adozione del decreto del Presidente dell'AdSP MLO n. 002057 del 26 ottobre 2018 e della determinazione di indizione della gara dell'organo amministrativo di IRE prot. n. 8659 del 30 ottobre 2018.

Il bando di gara è stato pubblicato:

- sulla Gazzetta Ufficiale dell'Unione Europea;
- sul profilo di IRE www.ireliguria.it
- sul sito dell'Osservatorio regionale della Liguria www.appaltiliguria.it;
- sul sito www.arca.regione.lombardia.it.

Il bando sarà pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana ai sensi dell'art. 2 comma 6, del D.M. del MIT del 2 dicembre 2016 e per estratto su due quotidiani a diffusione nazionale e due locali.

Ai sensi dell'art. 5 comma 2 del decreto del MIT 2 dicembre 2016 l'operatore economico che si aggiudicherà l'Appalto avrà l'obbligo di rimborsare a IRE, entro il termine di 60 giorni

dall'aggiudicazione, tutte le spese per le pubblicazioni del bando e dell'avviso di aggiudicazione stimate in circa 7.000,00 Euro.

Si precisa che la presente procedura si svolgerà attraverso l'utilizzazione di un sistema telematico di proprietà di ARCA Lombardia, alla quale Regione Liguria ha aderito per l'espletamento delle gare in forma telematica, denominato "Sintel" (di seguito per brevità anche solo "Sistema" e/o "Sintel"), il cui accesso è consentito attraverso il sito internet www.arca.regione.lombardia.it – sezione ACCEDI>SINTEL, mediante il quale verranno gestite le fasi di pubblicazione della procedura di presentazione, analisi, valutazione ed aggiudicazione dell'offerta, oltre che le comunicazioni e gli scambi di informazioni. Le modalità tecniche per l'utilizzo di Sintel sono contenute nell'allegato documento "*Modalità Tecniche utilizzo Piattaforma Sintel*", facente parte integrante e sostanziale del presente Disciplinare, ove sono descritte in particolare le informazioni riguardanti la Piattaforma di Intermediazione telematica, la dotazione informatica necessaria per la partecipazione alla presente procedura, la registrazione alla Piattaforma e la forma delle comunicazioni da utilizzare per la presente procedura.

1.1 Stazione Appaltante, RP e RUP

Stazione Appaltante: I.R.E. S.p.A.

Sede legale: Via Peschiera, 16 - CAP 16122 Genova;

Sede operativa: Via XX Settembre, 41 - CAP 16121 Genova – tel. 0105488443.

Il Responsabile del Procedimento di affidamento della Centrale di Committenza (di seguito anche "RP") ai sensi dell'art. 31, comma 14, del D.Lgs. 50/2016 e ss.mm. e ii. è l'ing. Flavio Barbieri.

Il Responsabile Unico del Procedimento (di seguito "RUP") di AdSP MLO, ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs. 50/2016, e ss.mm. e ii. è l'ing. Erica Torre.

1.2 Documentazione di gara e protocollo di legalità

La procedura e l'esecuzione dell'Appalto saranno svolte secondo i criteri, le modalità e le condizioni previste nel bando di gara, nel Disciplinare e nella seguente documentazione allegata allo stesso Disciplinare per formarne parte integrante e sostanziale.

La documentazione di gara comprende, oltre al bando di gara e al presente disciplinare di gara, la seguente documentazione:

- 1) Progetto di Fattibilità Tecnica ed Economica n. 3074 “Ammodernamento sopraelevata portuale ed adeguamento alla soluzione semplificata del Nodo San Benigno – Nuovo varco Etiopia in quota” redatto da AdSP nel maggio 2018 scaricabile al seguente link <https://rlbox.regione.liguria.it/index.php/s/FK3z57KnWMEdzQD>
- 2) Capitolato Speciale d’Appalto;
- 3) Schema di contratto;
- 4) i moduli predisposti sia per le dichiarazioni (ivi incluso il DGUE) che i concorrenti sono chiamati a rendere sia per la formulazione dell’offerta;
- 5) Modalità tecniche di utilizzo Piattaforma Sintel.

Il Disciplinare, il Capitolato Speciale d’Appalto, lo Schema di Contratto, i moduli ed il documento “Modalità tecniche di utilizzo Piattaforma Sintel” di cui sopra nonché la Determinazione dei corrispettivi di cui infra potranno essere scaricati dai siti www.ireliguria.it, www.appaltiliguria.it e www.arca.regione.lombardia.it.

Protocollo di legalità

Si precisa che il presente appalto soggiace alla convenzione sottoscritta tra la Prefettura di Genova, Regione Liguria e le Società aderenti, ivi inclusa l’Autorità di Portuale di Genova, in data 18 settembre 2012, prorogata in data 18 settembre 2014 e in ultimo in data 23 dicembre 2015 e in corso di aggiornamento.

1.3 Chiarimenti e comunicazioni

1.3.1 Chiarimenti

Le eventuali richieste di chiarimenti circa il contenuto dei documenti a base della presente procedura dovranno pervenire in forma scritta, esclusivamente mediante la funzione “*Comunicazioni della procedura*” presente sulla piattaforma Sintel, diretti al Responsabile del Procedimento di affidamento, fino a nove giorni prima del termine prescritto per la presentazione delle offerte. Le richieste di chiarimenti pervenute successivamente al termine fissato potranno non essere prese in considerazione.

Le richieste di chiarimenti devono essere formulate esclusivamente in lingua italiana.

Le risposte a tutte le richieste di chiarimenti pervenute in tempo utile saranno pubblicate, in forma anonima, sul sito internet della Stazione Appaltante www.ireliguria.it, almeno sei giorni prima della scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte, ai sensi dell’articolo 74, comma 4, del D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50e ss.mm. e ii.. Le risposte verranno comunque inviate ai richiedenti mediante la funzione “*Comunicazioni della procedura*”.

Si precisa che verranno considerati validi, unicamente i chiarimenti ricevuti tramite il canale presente su Sintel "*Comunicazioni della procedura*". In caso di mancato rispetto delle predette condizioni, ovvero in caso di non corretto invio delle richieste di chiarimento, IRE non sarà ritenuta responsabile della mancata risposta agli stessi.

Nei casi di comprovato malfunzionamento e/o indisponibilità prolungata del Sistema, la Stazione Appaltante si riserva di ricevere le richieste di informazioni e chiarimenti anche solo all'indirizzo PEC: irespa-gare@legalmail.it.

Sarà onere degli interessati alla partecipazione alla gara visionare periodicamente i suddetti siti internet per verificare eventuali modifiche agli atti di gara che saranno pubblicate.

Non sono ammessi chiarimenti telefonici.

1.3.2 Comunicazioni

Ai sensi dell'art. 76, comma 6 del Codice, i concorrenti sono tenuti ad indicare, in sede di offerta, l'indirizzo PEC, da utilizzare ai fini delle comunicazioni di cui all'art. 76, comma 5, del Codice. Stante l'utilizzo del sistema Sintel, che richiede la disponibilità di indirizzo PEC, anche eventuali concorrenti stabiliti in altri Paesi UE o all'estero sono tenuti a dotarsi di un siffatto indirizzo.

Fermo quanto indicato al precedente punto 1.3.1 in ordine alla richiesta di chiarimenti, tutte le comunicazioni tra Stazione Appaltante e operatori economici si intendono validamente ed efficacemente effettuate qualora rese all'indirizzo PEC irespa-gare@legalmail.it e all'indirizzo indicato dai concorrenti nella documentazione di gara.

Eventuali modifiche all'indirizzo PEC/posta elettronica o problemi temporanei nell'utilizzo di tali forme di comunicazione, dovranno essere tempestivamente segnalate alla Stazione Appaltante; diversamente la medesima declina ogni responsabilità per il tardivo o mancato recapito delle comunicazioni.

In caso di raggruppamenti temporanei, GEIE, aggregazioni di rete o consorzi ordinari, anche se non ancora costituiti formalmente, la comunicazione recapitata al mandatario/capofila si intende validamente resa a tutti gli operatori economici raggruppati, aggregati o consorziati.

In caso di consorzi di cui all'art. 46, lettera f) del d.lgs. 50/2016 e ss.mm. e ii., la comunicazione recapitata al consorzio si intende validamente resa a tutte le consorziate.

In caso di avvalimento, la comunicazione recapitata all'offerente si intende validamente resa a tutti gli operatori economici ausiliari.

In caso di subappalto, la comunicazione recapitata all'offerente si intende validamente resa a tutti i subappaltatori indicati.

1.4 Procedura di gara

Il presente disciplinare si riferisce alla procedura pubblica aperta, ai sensi del combinato disposto ex art. 157, comma 2, ultimo capoverso, ed art. 60, del D.Lgs. 18 aprile 2016 n. 50/2016 e ss.mm. e ii., (di seguito "Codice") per l'aggiudicazione dell'appalto con applicazione del criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità prezzo ai sensi dell'art. 95 comma 3 lettera b) del Codice.

L'affidamento avverrà nel rispetto degli indirizzi forniti dalle Linee Guida A.N.AC. ed, in particolare, delle Linee Guida A.N.AC. n. 1 "Indirizzi generali sull'affidamento dei servizi attinenti all'ingegneria e architettura."

1.5 Oggetto dell'appalto, attività opzionali, durata dell'appalto, luogo di esecuzione e lotti

L'Appalto ha ad oggetto l'affidamento dei servizi di Progettazione Definitiva ed Esecutiva per "l'Ammodernamento della Sopraelevata portuale e adeguamento alla soluzione semplificata del Nodo di San Benigno – Nuovo varco Etiopia in quota".

La redazione degli elaborati progettuali dovrà fare riferimento ai contenuti minimi della progettazione definitiva ed esecutiva disciplinati, in base alle disposizioni transitorie di cui all'art. 216, comma 4, del Codice, dagli artt. dal 24 al 43 del DPR 207/2010, come meglio precisato nel Capitolato Speciale d'Appalto.

Le aree oggetto delle prestazioni affidate nell'ambito del presente appalto sono localizzate a Genova, nel bacino portuale di Sampierdarena.

Codice NUTS ITC33.

Opzioni

AdSP MLO si riserva la facoltà di affidare direttamente all'aggiudicatario, laddove sussistano i presupposti di legge, entro 12 (dodici) mesi dalla approvazione del relativo Progetto Esecutivo e, comunque, entro 36 (trentasei) mesi dalla stipula del contratto dell'appalto in oggetto, gli incarichi di Direttore di Lavori e di Coordinatore della Sicurezza in Fase di Esecuzione (di seguito anche "attività opzionali") ai sensi dell'art. 157, comma 1, del Codice e par. 2.2.1 delle Linee Guida A.N.AC. n.1.

Durata dell'appalto

La redazione degli elaborati del Progetto Definitivo deve essere eseguita nel termine complessivo massimo di n. 120 (centoventi) giorni solari, decorrenti dalla data di comunicazione di avvio delle prestazioni da parte del RUP della Committente, con le modalità previste dall'art. 3 del Capitolato Speciale d'Appalto.

La redazione degli elaborati del Progetto Esecutivo deve essere eseguita nel termine complessivo massimo di n. 90 (novanta) giorni solari, decorrenti dalla data di comunicazione di avvio delle prestazioni da parte del RUP della Committente, con le modalità previste dall'art. 3 del Capitolato Speciale d'Appalto.

Le attività opzionali di Direzione Lavori e Coordinamento della Sicurezza avranno durata pari alla durata dei lavori, stimata in n. 24 (ventiquattro) mesi complessivi, fatte salve le successive previsioni contenute nel Cronoprogramma dei lavori di progetto elaborato dall'Affidatario, e termineranno con il collaudo dei lavori.

Suddivisione in lotti

L'appalto non è stato suddiviso in lotti funzionali in ragione della unicità realizzativa dell'intervento complessivo, la cui frammentazione in lotti non consentirebbe una distinta autonomia e funzionalità dello stesso.

1.6 Importi a base di gara, subappalto, CPV e fonti di finanziamento

Tabella importi appalto ai sensi dell'art. 35 comma 4 del Codice:

Descrizione delle prestazioni	Importi al netto oneri previdenziali e IVA	Ribassabile/Non ribassabile	Oneri previdenziali	Importi al netto IVA
Progettazione Definitiva e Attività di supporto: rilievi e indagini geognostiche	€ 457.859,47	ribassabile	€ 18.314,38	€ 476.173,85

Progettazione Esecutiva	€ 297.680,43	ribassabile	€ 11.907,22	€ 309.587,65
Totale	€ 755.539,90		€ 30.221,60	€ 785.761,50

L'importo a base di gara è al netto degli oneri previdenziali e assistenziali, se dovuti, e dell'IVA di legge.

Tale importo comprende le spese in misura forfettaria e proporzionale agli importi dei corrispettivi calcolati, come deducibile dall'allegato ("Determinazione dei corrispettivi").

Il totale del corrispettivo posto a base di gara e soggetto a ribasso è, pertanto, pari a 755.539,90 Euro.

Per la determinazione dell'importo del corrispettivo posto a base di gara sono state utilizzate le tariffe di cui al DM 17 giugno 2016 calcolato con il software Blumatica "Corrispettivi OP". In allegato si riportano le schede di output del software ("Determinazione dei corrispettivi").

Non sono previsti oneri da interferenze ai sensi dell'art. 26, comma 3-bis del D.Lgs. 81/2008 con riferimento ai servizi di progettazione.

La prestazione principale è quella relativa alle Strutture S.03.

Si richiama l'applicazione dell'art. 2 dello Schema di Contratto, nella parte in cui prevede la possibilità per l'AdSP, secondo quanto stabilito dall'art. 63, comma 5, del Codice di affidare successivamente le attività opzionali di Direzione Lavori e Coordinamento della Sicurezza in fase di Esecuzione per l'importo di seguito indicato:

Descrizione delle prestazioni: attività opzionali	Importi al netto oneri previdenziali e IVA	Oneri da interferenze	Oneri previdenziali	Importi al netto IVA
DL e CSE	€ 663.948,22	€ 0,00	€ 26.557,93	€ 690.506,15

In caso di attivazione della facoltà di affidare le attività opzionali, sull'importo presunto della DL e del CSE si applicherà il ribasso d'asta offerto dall'aggiudicatario per la progettazione.

Ai soli fini dell'individuazione della soglia di cui all'art. 35 del Codice, l'importo presunto complessivo dell'appalto, comprensivo delle attività opzionali, è pari a Euro 1.419.488,12 oltre oneri previdenziali e assistenziali ed IVA di legge.

* * *

Gli importi delle Classi e Categorie dei lavori desunti dal Progetto di Fattibilità Tecnico Economica ("PFTE") per il calcolo dell'importo, posto a base d'asta, del corrispettivo delle attività oggetto del presente affidamento sono riportati nella seguente tabella:

IMPORTI TOTALI

CATEGORIA	ID opere DM 17 giugno 2016	Corrispondenza ex legge 143/1949	Importo opere
EDILIZIA	E.16	l/d	€ 617.464,42
STRUTTURE	S.03	l/g	€ 12.205.213,45
INFRASTRUTTURE PER LA MOBILITA'	V.01	VI/a	€ 3.087.322,13
Totale opere			€ 15.910.000,00

L'importo delle attività di supporto alla progettazione è stato calcolato in base ad un computo metrico delle attività stimate sulla base delle risultanze del PFTE.

Subappalto

Ai sensi dell'art. 31, comma 8, del Codice il soggetto affidatario non può avvalersi di subappalto, fatta eccezione per indagini geologiche, geotecniche e sismiche, sondaggi, rilievi, misurazioni e picchettazioni, predisposizione di elaborati specialistici e di dettaglio, con esclusione delle relazioni geologiche, nonché per la sola redazione grafica degli elaborati progettuali.

Per attività specialistiche nell'ambito dell'appalto si intendono a titolo esemplificativo e non esaustivo: la redazione della relazione paesaggistica e la verifica di interesse archeologico.

Relazione Geologica

Avuto riguardo alla relazione geologica, pertanto, si precisa che nella struttura di progettazione dovrà essere nominativamente individuato, con la specifica responsabilità, già in sede di offerta, il geologo incaricato. La natura giuridica del rapporto fra geologo ed affidatario potrà essere, indifferentemente, sia di inclusione del primo entro l'eventuale associazione temporanea di professionisti, sia di natura societaria (socio/amministratore di società concorrente o associato in studio professionale concorrente), sia in qualità di dipendente, oppure collaboratore con contratto di collaborazione coordinata e continuativa su base annua, oppure consulente, iscritto all'albo professionale e munito di partita IVA, che abbia fatturato nei confronti del concorrente una quota superiore al 50% del proprio fatturato annuo, risultante dall'ultima dichiarazione IVA, nei casi indicati dal d.m. 2 dicembre 2016.

Stanti i predetti limiti al subappalto, il concorrente, singolo o associato dovrà quindi possedere in proprio e/o al proprio interno, con le anzidette forme, tutte le professionalità previste nell'ambito del presente disciplinare.

Il concorrente all'atto dell'offerta deve indicare, ai sensi dell'art. 105, comma 4, lettera c) del Codice, le prestazioni che intende subappaltare o concedere in cottimo nei limiti di legge come sopra specificati; in mancanza di tali indicazioni il subappalto è vietato. Resta comunque ferma la responsabilità esclusiva dei progettisti.

L'eventuale subappalto non può superare la quota del 30 per cento dell'importo complessivo del contratto.

Ai sensi dell'art. 105, comma 6, del Codice, con riferimento a ciascuna tipologia di prestazione che intende subappaltare, il concorrente deve indicare nell'offerta obbligatoriamente tre subappaltatori.

I subappaltatori, devono possedere i requisiti specifici per le prestazioni da svolgere e i requisiti generali di cui all'art. 80 del Codice e dichiararli in gara mediante la presentazione di un proprio DGUE come da modello reso disponibile da IRE, da compilare nelle parti pertinenti.

Non costituisce motivo di esclusione ma comporta, per il Concorrente, **il divieto di subappalto:**

- l'omessa dichiarazione della terna;
- l'indicazione di un numero di subappaltatori inferiore a tre;
- l'indicazione di un subappaltatore che, contestualmente, concorra in proprio alla gara.

E' consentita l'indicazione dello stesso subappaltatore in più terne di diversi concorrenti.

Il mancato possesso dei requisiti di cui all'art. 80 del Codice, ad eccezione di quelli previsti nel comma 4 del medesimo articolo, in capo ad uno dei subappaltatori indicati nella terna comporta **l'esclusione** del concorrente dalla gara.

Si precisa che il Concorrente non può indicare quali subappaltatori, soggetti che concorrono alla presente procedura.

Non si configurano come attività in subappalto quelle di cui all'art. 105, comma 3 del Codice.

Vocabolario Comune per gli appalti

CPV: 71322000-1: Servizi di progettazione tecnica per la costruzione di opere di ingegneria civile.

Fonti di finanziamento

L'appalto è finanziato come da decreto n. 002057 del 29 ottobre 2018 del Presidente dell'Autorità di Sistema Portuale del Mar Ligure Occidentale. La corresponsione del compenso non è subordinata all'ottenimento del finanziamento dell'opera progettata, ai sensi dell'art. 24, comma 8, del Codice.

1.7 Sopralluogo

L'operatore economico che intende partecipare alla gara (di seguito anche il "Concorrente") deve procedere autonomamente alla visita dei luoghi di esecuzione dell'Appalto.

Inoltre l'operatore deve dichiarare:

- i. di aver proceduto alla verifica dello stato, delle circostanze e delle condizioni dei luoghi di oggetto delle attività di progettazione e servizi da affidare con la presente procedura;
- ii. di essere pienamente edotto di tutte le circostanze di fatto e di luogo riguardanti l'esecuzione delle prestazioni oggetto dell'appalto.

Al fine di poter accedere alle aree oggetto delle prestazioni affidate con il presente appalto si precisa è possibile recarsi ai varchi portuali del Porto di Genova (si consiglia di accedere dal **Varco Ponte Etiopia**), comunicando all'addetto alla guardiana che l'ingresso è reso necessario ai fini della partecipazione alla gara in oggetto.

L'addetto alla guardiana fornirà un pass giornaliero che non costituisce in alcun modo attestazione di avvenuto sopralluogo.

Art. 2 REQUISITI DEI PARTECIPANTI ALLA PROCEDURA

2.1 Soggetti ammessi a partecipare e limitazioni

Sono ammessi a partecipare alla gara i soggetti, in possesso dei requisiti prescritti dai successivi articoli, di cui all'art. 46, comma 1, lettere a), b), c), d), e) ed f) del Codice nonché consorzi stabili professionali ai sensi dell'art. 12 della L. 81/2017 e aggregazioni tra operatori economici di cui alle lettere a), b), c) e d) di cui all'art. 46 sopra citato aderenti al contratto di rete (di seguito aggregazione di rete) ai quali si applicano le disposizioni di cui all'art. 48 del Codice in quanto compatibili. E' ammessa la partecipazione dei soggetti di cui alla lettera e) art. 46 del Codice anche se non ancora costituiti.

Ai sensi dell'art. 24, comma 5, del Codice, indipendentemente dalla natura giuridica del soggetto affidatario dell'appalto, lo stesso deve essere espletato da professionisti iscritti agli albi professionali o comunque abilitati nel paese di appartenenza, e per questo autorizzati all'esercizio della professione per la progettazione delle opere oggetto del bando di gara.

Detti professionisti dovranno essere nominativamente indicati in sede di offerta, con la specificazione delle rispettive qualificazioni professionali. Deve inoltre essere indicata, sempre nell'offerta, la persona incaricata dell'integrazione tra le varie prestazioni specialistiche. Conseguentemente, gli studi associati, le società di ingegneria, le società di professionisti, i consorzi stabili e i Raggruppamenti Temporanei di Imprese (di seguito RTI) dovranno fornire il nominativo di tutti i professionisti che svolgeranno i servizi con la specificazione delle rispettive qualifiche professionali. Tale elenco dovrà altresì precisare il rapporto giuridico in essere fra i singoli professionisti ed il Concorrente, nell'osservanza dei limiti al subappalto sopra delineati. Pertanto il rapporto in questione potrà essere di RTI, societario, di associazione professionale, di lavoro subordinato o di lavoro parasubordinato su base annua e con fatturazione di oltre il 50% al Concorrente.

Ai sensi dell'art. 48, comma 4, del Codice, i RTI (costituiti o costituendi), i consorzi ordinari (costituiti o costituendi) e i G.E.I.E. dovranno indicare la mandataria e le mandanti, specificando le parti delle prestazioni che saranno eseguite dai singoli operatori riuniti o consorziati.

Precisazioni per operatori economici stabiliti in Paesi diversi dall'Italia

Agli operatori economici stabiliti negli altri Stati aderenti all'Unione Europea, nonché a quelli stabiliti nei Paesi firmatari dell'accordo sugli appalti pubblici che figura nell'allegato 4 dell'accordo che istituisce l'Organizzazione mondiale del commercio, o in Paesi che, in base

ad altre norme di diritto internazionale, o in base ad accordi bilaterali siglati con l'Unione Europea o con l'Italia che consentano la partecipazione ad appalti pubblici a condizioni di reciprocità, si applica l'art. 49 del Codice.

Limitazione per la partecipazione dei soggetti alla procedura.

Saranno esclusi i candidati:

- a) che partecipino alla presente gara in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti o aggregazione di operatori aderenti al contratto di rete; ovvero in forma individuale qualora abbiano presentato offerta in raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti o in aggregazione di rete. Gli operatori economici retisti non partecipanti alla gara possono presentare offerta per la medesima gara, in forma singola o associata. I consorzi ammessi a partecipare sono tenuti ad indicare, in sede di offerta, per quali consorziati concorre; ai sensi dell'art. 48, comma 7, del Codice, a questi ultimi è fatto divieto di partecipare, in qualsiasi altra forma alla medesima gara; in caso di violazione sono esclusi dalla gara sia il consorzio sia il consorziato. Nel caso di inosservanza al riguardo si applica l'art. 353 del codice penale;
- b) che si avvalgano di un'impresa ausiliaria, la quale a sua volta partecipi alla gara, ai sensi dell'art. 89, comma 7, del Codice;
- c) che si avvalgano dello stesso ausiliario di un altro o di altri concorrenti; ai sensi dell'art. 89, comma 7, del Codice;
- d) che comunque incorrano in cause di esclusione previste dalla legge.

In caso di raggruppamenti temporanei (o consorzi o GEIE), si applicano le disposizioni di cui agli artt. 47 e 48 del Codice.

2.2 Requisiti generali e speciali

La partecipazione alla presente procedura di gara è riservata agli operatori economici in possesso dei requisiti minimi di partecipazione di carattere generale, di idoneità e capacità tecnica e professionale di seguito indicati:

a) Requisiti generali.

a.1) Per l'ammissione alla gara è richiesta l'assenza delle cause di esclusione di cui all'art. 80 del Codice, e di cause comunque ostative alla partecipazione alle gare d'appalto ai sensi della legislazione vigente, ivi specificamente incluse l'affidamento e la conclusione di incarichi in violazione dell'art. 53, comma 16-ter del D.Lgs. 165/2001, con riguardo al concorrente singolo

ed a tutti i componenti della compagine o comunque gli operatori economici coinvolti, nel caso di raggruppamento, Consorzio o GEIE.

Requisiti Speciali e mezzi di prova

b) Requisiti di idoneità.

b.1) per i soggetti tenuti all'iscrizione alla CCIAA, o equivalente nel caso di operatori economici di altro Stato membro e non residenti in Italia, è richiesta l'iscrizione stessa, per attività corrispondente a quella che eseguirebbero nell'appalto in caso di aggiudicazione;

b.2) per le società di professionisti, di ingegneria e consorzi stabili di società di professionisti e di società di ingegneria e di GEIE, nonché per i raggruppamenti costituiti dai soggetti di cui all'art. 46 comma 1 lettera e) del Codice, sono stabiliti i requisiti di cui agli artt. 2, 3, 4 e 5 del Decreto 2 dicembre 2016, n. 263 del Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti.

Gli RTI, ai sensi dell'art. 4 del DM del MIT n. 263 del 2 dicembre 2016, devono prevedere la presenza di almeno un giovane professionista, laureato abilitato da meno di cinque anni all'esercizio della professione secondo le norme dello Stato membro dell'Unione europea di residenza, quale progettista. Si precisa che i requisiti del giovane professionista non concorrono alla formazione dei requisiti di partecipazione richiesti.

b.3) per i professionisti che espletano l'incarico oggetto dell'appalto: iscrizione all'Albo del proprio Ordine professionale dei soggetti personalmente responsabili degli incarichi derivanti dall'affidamento del presente appalto ai sensi dell'art. 24, comma 5 e 83, comma 3 del Codice.

In particolare, ai sensi dell'articolo 24, comma 6, del Codice, l'operatore economico, oltre a dover disporre di un professionista incaricato dell'integrazione fra le varie prestazioni specialistiche, dovrà possedere le qualifiche professionali necessarie ai fini:

- i. della progettazione definitiva ed esecutiva (con qualifica di ingegnere);
- ii. della redazione della relazione geologica (con qualifica di geologo);
- iii. della relazione paesaggistica (subappaltabile);
- iv. della verifica preventiva di interesse archeologico (subappaltabile);
- v. dello svolgimento dell'attività di Direttore Lavori; si precisa che l'operatore economico ha facoltà di indicare in sede d'offerta, oltre al professionista incaricato della Direzione Lavori, anche eventuali Direttori Operativi e/o uno o più Ispettori di Cantiere;
- vi. del Coordinamento della Sicurezza in fase di progettazione e di esecuzione ai sensi del D.Lgs. 81/2008 e s.m.i..

Si precisa che la redazione della relazione paesaggistica potrà essere sottoscritta da professionisti iscritti agli Albi professionali come indicati all'art. 7 della L.R. 13/2014.

Si precisa che la redazione della Verifica Preventiva di Interesse Archeologico dovrà essere redatta da professionisti in possesso della idonea qualifica ai sensi dell'art. 25, comma 2, del Codice.

A tal fine l'operatore economico dovrà compilare il Modello 1 al punto 8, indicando il nominativo, la qualifica professionale e gli estremi dell'iscrizione all'Albo del professionista incaricato nonché la forma di partecipazione tra quelle indicate al precedente art. 1.6 (Relazione Geologica).

Per il professionista che espleta l'incarico di coordinatore della sicurezza in fase di progettazione e in fase di esecuzione ex artt. 91 e 92, del D.Lgs. n. 81/2008 e s.m.i., si precisa che lo stesso dovrà essere in possesso dei requisiti di cui all'art. 98 del D.Lgs. n. 81/2008 e s.m.i..

A tal fine l'operatore economico dovrà compilare il Modello 1 al punto 8, indicando i dati relativi al possesso, in capo al professionista, dei requisiti suddetti.

Si precisa che ai sensi dell'art. 101 comma 3, lettera d), il Direttore dei Lavori, qualora sia in possesso dei requisiti previsti per lo svolgimento delle funzioni di Coordinatore per la Sicurezza in Fase di Esecuzione per l'adempimento degli obblighi indicati dall'art. 92 del D. Lgs. 81/08, svolge, altresì, le suddette funzioni. Nel caso in cui il Direttore dei Lavori non posseda i requisiti previsti, l'operatore economico dovrà indicare un Direttore Operativo, in possesso dei requisiti previsti, a cui affidare i compiti di Coordinatore per la Sicurezza in fase di Esecuzione.

Per la comprova dei requisiti di idoneità la Stazione Appaltante:

- acquisisce d'ufficio i documenti in possesso di pubbliche amministrazioni, previa indicazione da parte dell'operatore economico, degli elementi indispensabili per il reperimento delle informazioni o dei dati richiesti;
- chiede al concorrente originale o copia conforme dei certificati.

c) Requisiti di capacità tecnica e professionale.

c.1) aver espletato, negli ultimi dieci anni antecedenti la data di pubblicazione del bando di gara del presente appalto - da intendersi come gli ultimi dieci anni calcolati a ritroso dall'inizio del mese nel quale è pubblicato sulla GUUE il bando relativo alla presente procedura - servizi di ingegneria e di architettura di cui all'art. 3, lett. vvvv) del Codice, relativi a lavori appartenenti

ad ognuna delle classi e categorie dei lavori cui si riferiscono i servizi da affidare, per un importo globale, per ogni categoria e ID pari a **1,5 volte** l'importo stimato dei lavori cui si riferisce la prestazione, calcolato, come da tabella sottostante:

CATEGORIE	ID opere DM 17 giugno 2016 (ex D.M. 143/2013)	Grado di complessità	Corrispondenza ex legge 143/1949	Importo opere	Requisito richiesto
EDILIZIA	E.16	1.20	I/d	€ 617.464,42	€ 926.196,63
STRUTTURE	S.03	0.95	I/g	€12.205.213,45	€18.307.820,18
INFRASTRUTTURE PER LA MOBILITA'	V.01	0.40	VI/a	€ 3.087.322,13	€ 4.630.983,20

c.2) l'avvenuto svolgimento, negli ultimi dieci anni antecedenti la data di pubblicazione del bando di gara del presente appalto - da intendersi come gli ultimi dieci anni calcolati a ritroso dall'inizio del mese nel quale è pubblicato sulla GUUE il bando relativo alla presente procedura - per ciascuna delle categorie ed ID della successiva tabella, di due servizi di ingegneria e di architettura, di cui all'art. 3 lett. vvvv) del Codice, per lavori analoghi, per dimensione e caratteristiche tecniche, a quelle oggetto dell'affidamento, di importo complessivo, per ogni categoria e ID, almeno pari a 0,6 volte l'importo stimato dei lavori cui si riferisce la prestazione:

<u>CATEGORIE</u>	<u>ID opere DM 17 giugno 2016 (ex</u>	<u>Grado di complessità</u>	<u>Corrispondenza ex legge 143/1949</u>	<u>Importo opere</u>	<u>Requisito richiesto</u>
------------------	---	---------------------------------	---	----------------------	--------------------------------

	<u>D.M.</u> <u>143/2013)</u>				
EDILIZIA	E.16	1.20	I/d	€ 617.464,42	€ 370.478,65
STRUTTURE	S.03	0.95	I/g	€12.205.213,45	€ 7.323.128,07
INFRASTRUTTURE PER LA MOBILITA'	V.01	0.4	VI/a	€ 3.087.322,13	€ 1.852.393,28

La comprova dei requisiti c.1) e c.2) sarà fornita, in sede di verifica dei requisiti, mediante una delle seguenti modalità:

- originale o copia conforme di certificati rilasciati dall'amministrazione/ente contraente con l'indicazione dell'oggetto, dell'importo e del periodo di esecuzione;
- originale o copia conforme di contratti sottoscritti con l'amministrazione/ente contraente e relative fatture quietanzate.

Per le categorie Edilizia, Strutture e Infrastrutture per la Mobilità, ai fini della qualificazione nell'ambito della stessa categoria, le attività svolte per opere analoghe sono da ritenersi idonee a comprovare i requisiti quando il grado di complessità sia almeno pari a quello dei servizi da affidare come sopra indicato.

c.3) per i soggetti organizzati in forma societaria (società di professionisti e società di ingegneria) o consortile: aver avuto un numero medio del personale tecnico utilizzato negli ultimi tre anni anteriori alla data di pubblicazione del bando di gara del presente appalto (comprendente i soci attivi, i dipendenti e i consulenti con contratto di collaborazione coordinata e continuativa su base annua iscritti ai relativi albi professionali, ove esistenti, e muniti di partita IVA e che firmino il progetto, ovvero firmino i rapporti di verifica del progetto, ovvero facciano parte dell'ufficio di direzione lavori e che abbiano fatturato nei confronti della società offerente una quota superiore al cinquanta per cento del proprio fatturato, risultante dalla ultima dichiarazione IVA), in una misura non inferiore a 4 unità (avendo la Stazione appaltante stimato che per lo svolgimento dell'incarico siano necessarie almeno 4 unità, comprensive delle figure specialistiche).

c.4) per i professionisti singoli e associati: numero di unità minime di tecnici pari a 4 da raggiungere anche mediante la costituzione di un raggruppamento temporaneo di professionisti.

La comprova dei requisiti di cui alle precedenti lettere c.3) e c.4) è fornita mediante:

- per i soci attivi: estratto del libro soci;
- per i direttori tecnici: verbale di nomina;
- per i dipendenti: libro unico del lavoro;
- per i collaboratori coordinati e continuativi: contratto e una busta paga oppure libro unico del lavoro; per consulenti, dichiarazioni IVA annuale e fatture oppure documentazione attestante il pagamento del consulente.

c.5) possesso di idonea copertura assicurativa contro i rischi professionali per un massimale non inferiore a Euro 5.000.000.

La comprova del requisito è fornita mediante l'esibizione della relativa polizza in copia conforme.

Riguardo ai suddetti requisiti, si applicheranno le indicazioni contenute nelle Linee Guida A.N.AC. n. 1, approvate dal Consiglio con Delibera n. 138/2018.

Precisazioni in caso di operatori plurisoggettivi, RTI, consorzio o GEIE.

Si precisa che in caso di RTI, consorzio o GEIE:

- i. ciascuno dei componenti deve essere nel possesso dei requisiti generali sub lett. a.1);
- ii. i requisiti di idoneità sub b.2) devono essere posseduti da ciascun operatore economico che compone il raggruppamento, in base alla propria tipologia. Per i raggruppamenti è condizione di partecipazione la presenza, quale progettista, di almeno un giovane professionista ai sensi dell'art. 4 del d.m. 263/2016;
- iii. i requisiti di idoneità sub b.3) sono frazionabili, e il raggruppamento deve possederli nel suo complesso;
- iv. il requisito di capacità tecnica e professionale sub c.1) è frazionabile; nel caso di raggruppamento orizzontale, pertanto, deve essere posseduto cumulativamente dal raggruppamento, sia dalla mandataria, in misura maggioritaria, sia dalle mandanti; nel caso di raggruppamento verticale il requisito deve essere posseduto da ciascun componente in relazione alle prestazioni che intende eseguire, fermo restando che la mandataria deve possedere il requisito relativo alla prestazione principale (ID S.03);

- v. il requisito di capacità tecnica e professionale sub c.2), deve essere posseduto dal raggruppamento nel suo complesso, fermo restando che nella singola categoria/ID i due servizi di punta richiesti possono essere posseduti da due diversi componenti del raggruppamento, salva l'infrazionabilità del singolo servizio; resta fermo che in caso di raggruppamento orizzontale la mandataria deve possederlo in misura maggioritaria e nel caso di raggruppamento verticale ciascun componente deve possedere il requisito in relazione alle prestazioni che intende eseguire, fermo restando che la mandataria deve possedere il requisito relativo alla prestazione principale (ID S.03);
- vi. i requisiti di idoneità e capacità tecnica e professionale sub c.3) e sub c.4) sono frazionabili, e il raggruppamento deve possederli nel suo complesso. Detto requisito deve essere posseduto in misura maggioritaria dalla mandataria;
- vii. il requisito relativo alla copertura assicurativa annua contro i rischi professionali sub. c.5) deve essere soddisfatto dal raggruppamento nel suo complesso, secondo una delle seguenti opzioni:
 - o somma dei massimali delle polizze dei singoli operatori del raggruppamento; in ogni caso ciascun componente il raggruppamento deve possedere un massimale in misura proporzionalmente corrispondente all'importo dei servizi che esegue;
 - o unica polizza della mandataria per il massimale indicato, con copertura estesa a tutti gli operatori del raggruppamento.

Si precisa che in caso di consorzio stabile, ai sensi dell'art. 47 del codice, i requisiti di capacità tecnica e professionale sub c.1), c.2), c.3), possono essere dimostrati sia attraverso i requisiti di qualificazione maturati in proprio, sia attraverso i requisiti posseduti delle società consorziate designate per l'esecuzione delle prestazioni, sia mediante avalimento, attraverso quelli delle singole imprese consorziate non designate per l'esecuzione del contratto.

Per i primi cinque anni dalla costituzione del consorzio stabile stesso, come previsto dalle già richiamate linee-guida A.N.AC. paragrafo IV, sub 2.2.3.4, possono essere dimostrati come sopra indicato.

Art. 3 PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA E CONTENUTO

3.1 Termine e Modalità di presentazione dell'offerta e contenuto

Le offerte dovranno pervenire entro le **ore 16:00 del giorno 10 dicembre 2018** sulla piattaforma telematica di negoziazione SINTEL.

3.2 Piattaforma SINTEL

Le informazioni riguardanti la Piattaforma di Intermediazione telematica tra cui la dotazione informatica necessaria per la partecipazione alla presente procedura, la registrazione alla Piattaforma e la forma delle comunicazioni da utilizzare per la presente procedura sono contenute nel documento allegato al Disciplinare denominato “*Modalità tecniche per l'utilizzo della piattaforma Sintel*”, reperibile anche sul sito www.arcalombardia.it.

L'offerta, redatta in lingua italiana, dovrà pervenire ad IRE, nelle modalità di seguito descritte, entro e non oltre il termine perentorio indicato al precedente articolo 3.1 pena l'irricevibilità dell'offerta e, comunque, la non ammissione alla procedura.

L'offerta, come meglio stabilito nei successivi paragrafi, è costituita dalla documentazione in formato elettronico di cui al successivo paragrafo, da presentarsi mediante l'utilizzo del (e la sottomissione al) Sistema, con le modalità ivi stabilite.

3.3 Regole di utilizzo piattaforma Sintel nella sottomissione dell'offerta

Fermo restando le norme e le prescrizioni tecniche indicate nel documento allegato denominato “*Modalità tecniche per l'utilizzo della piattaforma Sintel*”, di seguito sono elencate alcune prescrizioni riguardanti la sottomissione dell'offerta.

Si precisa che, prima dell'invio, tutti i file che compongono l'offerta e che non siano già originariamente in formato pdf, devono essere convertiti in formato pdf.

Come indicato anche nel documento “*Modalità tecniche di utilizzo della piattaforma Sintel*”, il sistema consente il caricamento, per ogni campo di upload, di un solo file (inteso come documento singolo o cartella compressa), della dimensione di non oltre 100 MB. I campi di upload sono oggetto di specifica descrizione nel seguito (per esempio, per la Busta Amministrativa, Modello 1 è un campo di upload e sarà possibile caricare un file di dimensioni fino a 100 MB costituente il Modello 1). Si consiglia di limitare la dimensione dei file prodotti, per esempio includendo nei documenti immagini di dimensioni contenute e scegliendo, ove possibile, di esportare nativamente il file in formato pdf anziché sottoporlo a scansione fisica.

La Piattaforma garantisce la massima segretezza e riservatezza dell'offerta e dei documenti che la compongono e, altresì, la provenienza, l'identificazione e l'inalterabilità dell'offerta medesima. La procedura di invio dell'offerta può essere eseguita in momenti temporali differenti (Step 1, Step 2 e Step 3 del percorso guidato “Invia offerta”), attraverso il salvataggio dei dati e dell'attività già eseguite, fermo restando che l'invio dell'offerta deve necessariamente avvenire entro la scadenza del predetto termine perentorio di presentazione dell'offerta.

La predisposizione e il salvataggio dell'offerta da parte del concorrente nella propria area dedicata non implica l'effettivo invio dell'offerta ai fini della partecipazione; si specifica infatti che l'invio della medesima ai fini della procedura di gara avviene solamente allo step "Riepilogo ed invio dell'offerta" del percorso guidato "Invia Offerta" cliccando sulla funzione "INVIA OFFERTA" a conclusione del percorso di sottomissione. Solamente con tale ultimo step l'offerta è inviata e, conseguentemente, validamente presentata; diversamente i documenti caricati permangono nello spazio dedicato del concorrente e non concretizzano offerta.

Il tutto, fermo restando che detto invio dell'offerta deve necessariamente avvenire entro la scadenza del predetto termine perentorio di presentazione dell'offerta.

Tutti gli step del percorso "Invia offerta" devono essere completati nella sequenza stabilita dalla Piattaforma. Sintel consente di modificare i dati inseriti ed i file allegati solo negli step 2 e 3 del percorso: allo step 4 "Firma digitale dell'offerta" prevede che il concorrente proceda con la sottoscrizione del "Documento d'offerta" generato da Sintel in automatico, in formato pdf, di cui al successivo paragrafo. È responsabilità dei concorrenti, in ogni caso, l'invio tempestivo e completo di quanto richiesto nel termine sopraindicato, anche atteso che la Piattaforma non accetta offerte – con ciò intendendo i documenti inviati tramite lo step "INVIA OFFERTA" sopra richiamato – presentate dopo la data e l'orario stabiliti come termine ultimo di presentazione delle offerte.

Il Sistema darà comunicazione del corretto invio dell'offerta all'indirizzo e-mail/pec indicato dall'operatore economico in fase di registrazione.

Il concorrente, tramite i percorsi sopra descritti, compie le seguenti operazioni:

- a) caricamento sulla Piattaforma dei documenti richiesti dalla lettera di invito;
- b) invio dei medesimi unitamente a quelli generati da Sintel (pdf di offerta descritto di seguito).

La fase a) da sola non concretizza invio dell'offerta in quanto i documenti caricati sono inseriti in uno spazio dedicato al concorrente per la scelta dei documenti da allegare e che possono essere modificati da parte del concorrente medesimo. La fase b) concretizza, se completata, l'offerta in quanto i documenti sono stati composti nell'area dedicata al concorrente e confermati tramite anche firma degli hash riguardanti i singoli file.

Con riferimento alla procedura di invio telematica di offerta si specifica che:

- 1) è obbligo del concorrente e buona norma di diligenza professionale connettersi a Sintel con un congruo anticipo prima della scadenza del termine di

presentazione delle offerte in maniera tale da inserire i dati, sottomettere ed inviare i documenti correttamente e risolvere per tempo eventuali problematiche di comprensione del funzionamento della Piattaforma e/o di connettività o di capacità di banda del concorrente;

- 2) è obbligo del concorrente e buona norma di diligenza professionale controllare il contenuto dei documenti di gara caricati sulla piattaforma verificandone l'integrità successivamente al loro caricamento sulla Piattaforma, allo step 5 "Riepilogo ed invio dell'offerta" del percorso guidato "Invia offerta", ma prima dell'effettivo invio dell'offerta. È possibile controllare (e, altresì, consigliato) detti documenti successivamente l'invio dell'offerta, attraverso la funzionalità "Storia offerte", fermo restando la loro non sostituibilità dopo il decorso di tale termine e la perentorietà del termine d'offerta;
- 3) il documento denominato "Documento d'offerta", descritto al successivo paragrafo, è essenziale ai fini della completezza dell'offerta e contiene il ribasso percentuale offerto firmato nonché la sottoscrizione dei codici hash che identificano i singoli documenti caricati dal concorrente (l'hash è un codice che identifica inequivocabilmente l'identità di tali documenti). Con la sottoscrizione di tali codici hash il concorrente assume l'identità e paternità dei documenti inviati per l'offerta (di cui ha controllato l'integrità e leggibilità);
- 4) il "Documento d'offerta" descritto al successivo paragrafo può essere firmato unicamente, nelle ipotesi di firme multiple, secondo la modalità di firma multipla parallela e non nidificata come espresso dettagliatamente nel documento allegato al presente Disciplinare "*Modalità tecniche per l'utilizzo della piattaforma Sintel*" relativamente all'utilizzo della piattaforma Sintel.

La presentazione dell'offerta mediante Sintel è a totale ed esclusivo rischio del procedente, il quale si assume qualsiasi rischio in caso di mancata o tardiva ricezione dell'offerta medesima, dovuta, a titolo esemplificativo e non esaustivo, a malfunzionamenti/incompatibilità degli strumenti telematici utilizzati con la piattaforma Sintel, a difficoltà di connessione e trasmissione, a lentezza dei collegamenti, o a qualsiasi altro motivo, restando esclusa qualsivoglia responsabilità di ARCA e di IRE ove per ritardo o disguidi tecnici o di altra natura, ovvero per qualsiasi motivo, l'offerta non pervenga entro il previsto termine perentorio di scadenza. Pertanto, si raccomanda ai concorrenti di connettersi a Sintel entro un termine adeguato rispetto all'articolazione delle fasi descritte.

In ogni caso, fatti salvi i limiti inderogabili di legge, il concorrente esonera ARCA da qualsiasi responsabilità per malfunzionamenti di qualsiasi natura, mancato funzionamento o interruzioni di funzionamento della Piattaforma. ARCA si riserva, comunque, di adottare i provvedimenti che riterrà necessari nel caso di malfunzionamento del Sistema.

Al concorrente è richiesto di allegare, quale parte integrante dell'offerta, i documenti specificati nei successivi paragrafi. Si raccomanda la massima attenzione nell'inserire detti allegati nella sezione pertinente e, in particolare:

- a) di allegare i documenti richiesti;
- b) di non indicare o, comunque, di non fornire i dati dell'Offerta tecnica ed economica in sezioni diverse da quella relativa alla stessa, pena l'esclusione dalla procedura.

Il concorrente esonera ARCA ed IRE da qualsiasi responsabilità derivante dalla mancata osservazione delle prescrizioni sopra descritte.

3.4 “Busta amministrativa”

Al primo step del percorso guidato “Invia offerta”, con riferimento alla documentazione amministrativa è necessario predisporre i documenti di seguito elencati e con gli ulteriori requisiti esposti precedentemente e specificati nel documento “*Modalità tecniche per l'utilizzo della Piattaforma Sintel*”, e segnatamente a pena di esclusione:

3.4.1 Modello 1 “Domanda di partecipazione e dichiarazioni”

Il Concorrente deve presentare, a pena di esclusione, una dichiarazione resa ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR 445/2000, firmata digitalmente, denominata “Domanda di partecipazione e dichiarazioni”, conforme al Modello 1, reso disponibile da intendersi quale parte integrante e sostanziale del presente Disciplinare, in cui l'operatore fornisce l'indicazione dei dati identificativi dell'operatore economico, (di seguito il “Concorrente”), le modalità di partecipazione dello stesso (ivi incluso il subappalto) e tutte le altre attestazioni e dichiarazioni di impegno richieste, ivi incluse specificamente quelle di seguito indicate:

- a) di non avere sede, residenza o domicilio nei paesi inseriti nelle c.d. *black list* di cui al decreto del Ministro delle Finanze del 4 maggio 1999 e al decreto del Ministro dell'Economia e delle finanze del 21 novembre 2001 **oppure** di essere in possesso, dell'autorizzazione in corso di validità rilasciata ai sensi del d.m. 14 dicembre 2010 del Ministero dell'economia e delle finanze ai sensi (art. 37 del d.l. 3 maggio 2010 n. 78 conv. in l. 122/2010);

- b) di giudicare remunerativa l'offerta economica presentata, giacché per la sua formulazione ha preso atto e tenuto conto:
- i. delle condizioni contrattuali e degli oneri compresi quelli eventuali in materia di sicurezza di assicurazione di condizioni di lavoro e di previdenza e di assistenza in vigore nel luogo dove devono essere svolti i servizi;
 - ii. di tutte le circostanze generali, particolari e locali, nessuna esclusa ed eccettuata, che possono aver influito o influire sia sulla prestazione dei servizi sia sulla determinazione della propria offerta;
- c) di accettare, senza condizione o riserva alcuna, tutte le norme e disposizioni contenute nella documentazione di gara;
- d) di aver proceduto alla verifica dello stato, delle circostanze e delle condizioni dei luoghi di oggetto delle attività di progettazione e servizi da affidare con la presente procedura;
- e) di essere pienamente edotto di tutte le circostanze di fatto e di luogo riguardanti l'esecuzione delle prestazioni oggetto dell'appalto;
- f) in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente in materia di contratti pubblici, anche con riguardo ai raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari di concorrenti;
- g) *(in caso di RTI/ConSORZI)* di non incorrere nei divieti di cui all'articolo 48, comma 7, del Codice;
- h) *(in caso di società di professionisti, di ingegneria e consorzi stabili di società di professionisti e di società di ingegneria e dei GEIE)* di essere in possesso dei rispettivi requisiti di cui al DM del MIT n. 263 del 2 dicembre 2016;
- i) *(in caso di RTI)* il nominativo del giovane professionista progettista, laureato abilitato da meno di cinque anni all'esercizio della professione, ai sensi dell'art. 4 del DM del MIT n. 263 del 2 dicembre 2016 (indicandone nome, cognome, albo professionale di iscrizione numero, luogo e data);
- j) di accettare, qualora ne ricorrano le circostanze, che la Stazione Appaltante e la Committente, in esecuzione della "Convenzione per la gestione associata della S.U.A.R., tra le Prefetture, la Regione Liguria e gli Enti aderenti" sottoscritta dalla Stazione Appaltante e da AdSP MLO in data 18/09/2012 e prorogata al 31/12/2015 provvedano a chiedere al Prefetto le informazioni di cui all'art. 10 del D.P.R. n. 252 del 3 giugno 1998 e del D.Lgs. 159/2011:
- o nei confronti della propria società/studio, anche in caso di successive variazioni societarie;

- nei confronti di tutti i subappaltatori;
- k) di non essersi accordato e che non si accorderà con altri partecipanti alla gara;
- l) di impegnarsi a denunciare ogni illecita richiesta di denaro, prestazione o altra utilità ad essa formulata prima della gara e/o dell'affidamento o nel corso dell'esecuzione del contratto, anche attraverso suoi agenti, rappresentanti o dipendenti e comunque ogni illecita interferenza nelle procedure di aggiudicazione o nella fase di esecuzione del contratto;
- m) di impegnarsi a denunciare, dandone notizia alla Stazione Appaltante/Committente, ogni tentativo di estorsione, intimidazione o condizionamento di natura criminale in qualunque forma si manifesti;
- n) di assumersi l'obbligo di effettuare le comunicazioni di cui all'art. 105, comma 7, ultimo capoverso, del Codice, prima dell'effettiva prestazione, ivi comprese quelle relative ai subcontratti posti in essere dal subappaltatore;
- o) di essere edotto che la Committente potrà procedere alla risoluzione del contratto in caso di informazioni antimafia interdittive anche emesse successivamente alla stipula, ai sensi dell'art. 94 del D.Lgs. 159/2011;
- p) di assumersi l'obbligo di inserire nei subappalti e nei subcontratti sopra individuati clausola risolutiva espressa nella quale è stabilita la risoluzione del subappalto e del subcontratto, in caso di informazioni antimafia interdittive anche emesse successivamente alla stipula del contratto ai sensi dell'art. 94 del D.Lgs 159/2011, qualora le verifiche Prefettizie diano esito positivo;
- q) (*in caso di RTI, Consorzi ordinari o GEIE da costituire*), in caso di aggiudicazione, di impegnarsi a costituire RTI/consorzio ordinario/GEIE conformandosi alla disciplina di cui all'art. 48, comma 8, del Codice, conferendo mandato collettivo, speciale, gratuito e irrevocabile con rappresentanza all'operatore che sarà designato Capogruppo/mandataria, che stipulerà il contratto in nome e per conto delle mandanti/consorziate;
- r) (*in caso di partecipazione alla procedura di gara di operatori economici con identità plurisoggettiva*), ai sensi dell'art. 48, comma 7, del Codice, indica la percentuale di partecipazione al raggruppamento/consorzio;
- s) (in caso di consorzio stabile) di impegnarsi all'osservanza della disciplina dei consorzi stabili;

- t) di aver preso atto dell'obbligo, in caso di aggiudicazione, di rimborsare le spese per gli obblighi di pubblicità legale, stimate in circa euro 7.000,00, entro 60 giorni dalla data di aggiudicazione definitiva efficace;
- u) di essere edotto degli obblighi derivanti dal codice etico adottato da IRE e accessibile sul sito www.ireliguria.it;
- v) di aver preso visione dell'“Informativa agli interessati” resa ai sensi dell'art. 13 del Regolamento UE 679/2016 – Regolamento Generale sulla Protezione dei Dati allegata al disciplinare della gara in oggetto ed acconsento al trattamento dei dati personali per quanto ivi indicato;
- w) un indirizzo PEC ai quali autorizzano IRE a trasmettere tutte le comunicazioni inerenti alla procedura.

Il Modello 1 è sottoscritto con firma digitale dal/i legale/i rappresentante/i dell'operatore economico – di tutti gli operatori economici che partecipano in forma congiunta, in caso di Concorrente plurisoggettivo ed in particolare:

- nel caso di professionista singolo, dal professionista;
- nel caso di studio associato, da tutti gli associati o dal rappresentante munito di idonei poteri;
- nel caso di società o consorzi stabili, dal legale rappresentante;
- nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario costituito, dal legale rappresentante del mandataria/capofila,
- nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario non ancora costituito, dal legale rappresentante di ciascuno dei soggetti che costituiranno il raggruppamento o consorzio;
- nel caso di aggregazione di rete si fa riferimento alla disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei in quanto compatibile.

Si precisa che in caso di Raggruppamento Temporaneo/Consorzio non ancora costituito, è possibile sia la formulazione di un'autonoma dichiarazione per ciascun componente del Raggruppamento/Consorzio sia la formulazione di una dichiarazione unica opportunamente compilata per tutti i componenti del concorrente sottoscritta da tutti.

Il Concorrente allega nel campo “Altra documentazione”:

- copia fotostatica di un documento di identità in corso di validità di tutti i sottoscrittori, oppure, per i concorrenti non residenti in Italia, equivalente idonea documentazione resa secondo la legislazione dello Stato di appartenenza;

- nel caso in cui la firma venisse apposta da un soggetto diverso dal legale rappresentante dell'operatore economico copia conforme all'originale della procura attestante i poteri conferitigli. IRE si riserva di richiedere la presentazione dell'originale o copia autentica della procura notarile inserita/allegata a Sistema; a discrezione dell'interessato, in alternativa può essere fornita una copia del certificato CCIAA da cui risultino la procura ed i poteri del procuratore.

Si precisa che per ciascun dichiarante è sufficiente una sola copia fotostatica del documento di identità anche in presenza di più dichiarazioni.

3.4.2 DGUE

Il Concorrente rende le dichiarazioni di cui al Documento di Gara Unico Europeo (di seguito "DGUE"), redatto in lingua italiana, compilabile come da apposito specifico modello reso disponibile da IRE in formato MSword. Il documento dovrà essere convertito in formato pdf e firmato digitalmente e caricato in Sintel.

Il DGUE è presentato e firmato:

- nel caso di professionista singolo, dal professionista;
- nel caso di studio associato, da tutti gli associati o dal rappresentante munito di idonei poteri;
- nel caso di società o consorzi, dal legale rappresentante.

Il DGUE deve essere presentato, oltre che dal concorrente singolo, da ciascuno dei seguenti soggetti:

- nel caso di raggruppamenti temporanei, consorzi ordinari, GEIE, da tutti gli operatori economici che partecipano alla procedura in forma congiunta;
- nel caso di aggregazioni di rete dall'organo comune, ove presente, e da tutti i retisti partecipanti;
- nel caso di consorzi stabili, dal consorzio e dai consorziati per conto dei quali il consorzio concorre.

In caso di incorporazione, fusione societaria o cessione d'azienda, le dichiarazioni di cui all'art. 80, commi 1, 2 e 5, lett. l) del Codice, devono riferirsi anche ai soggetti di cui all'art. 80 comma 3 del Codice che hanno operato presso la società incorporata, fusasi o che ha ceduto l'azienda nell'anno antecedente alla data di pubblicazione del bando di gara.

In seguito alla proposta di aggiudicazione, sulla base di quanto previsto dal D.lgs. 159/2011, dovranno essere fornite le necessarie specificazioni relative ai familiari maggiorenni conviventi

per istruire la richiesta di informazioni antimafia attraverso l'applicativo SICEANT della prefettura. È facoltà dei concorrenti integrare tali informazioni fin dalla presentazione dell'offerta su Sintel, nella Busta Amministrativa al punto "Altra documentazione".

In caso di ricorso **all'avvalimento** si richiede la compilazione della sezione C Parte II del DGUE. Il concorrente indica la denominazione dell'operatore economico ausiliario e i requisiti oggetto di avvalimento.

In caso di ricorso al **subappalto** si richiede la compilazione della sezione D Parte II del DGUE.

Il concorrente, pena l'impossibilità di ricorrere al subappalto, indica l'elenco delle prestazioni che intende subappaltare con la relativa quota percentuale dell'importo complessivo del contratto nonché, ai sensi dell'art. 105, comma 6 del Codice, la denominazione dei tre subappaltatori proposti.

Il Concorrente, per ciascun subappaltatore indicato, allega DGUE, a firma del subappaltatore, contenente le informazioni di cui alla Parte II, sezioni A e B, alla parte III, sezioni A, C e D, e alla parte VI.

Compilazione DGUE

Per quanto non indicato nel seguito trova applicazione la Circolare del Ministero delle Infrastrutture 18 luglio 2016, n. 3.

Il DGUE è articolato e dovrà essere compilato come segue:

PARTE I Informazioni sulla procedura (precompilata dalla Stazione Appaltante);

PARTE II **Informazioni sull'operatore economico;**

Sezione A. Informazioni sull'operatore economico: alla voce "Forma della partecipazione", in caso di risposta affermativa indicare:

- alla lettera a) in caso di RTI il ruolo all'interno dello stesso, in caso di Consorzio/GEIE la denominazione e la tipologia, se pertinente;
- alla lettera b) in caso di RTI indicazione degli operatori economici del raggruppamento; lo stesso per GEIE; in caso di Consorzio indicazione dei consorziati coinvolti;
- alla lettera d) la denominazione degli operatori economici facenti parte del consorzio di cui all'art. 46, comma 1, lett. f) del Codice che eseguiranno le prestazioni oggetto del contratto;

- Sezione B Informazioni sui rappresentanti dell'operatore economico: individuazione dei soggetti (persone fisiche) di cui all'art. 80, comma 3, del Codice:
- alla voce "Nome completo" indicare il cognome, il nome, codice fiscale nonché la data e il luogo di nascita;
 - alla voce "Posizione/Titolo ad agire" indicare se il soggetto indicato è titolare, contitolare, presidente del consiglio di amministrazione, amministratore, amministratore unico, amministratore delegato, socio, procuratore, direttore tecnico, componente di OdV o altro;
- (in caso di più soggetti rispetto a questa sezione del DGUE, replicare i quadri della stessa sezione B);*
- Sezione C Informazioni sull'affidamento sulle capacità di altri soggetti (ricorso all'avvalimento): indicazione dell'operatore economico ausiliario e del requisito oggetto di avvalimento;
- Sezione D Informazioni in relazione ai subappaltatori (art. 105 del Codice): indicare le prestazioni che si intendono subappaltare nei già indicati limiti nonché, quando ricorrono i casi di cui all'art. 105, comma 6, del Codice, indicare la terna dei subappaltatori. Indicare altresì la quota percentuale di subappalto.

PARTE III Motivi di esclusione (articolo 80 del Codice)

- Sezione A Motivi legati a condanne penali: individuazione dei provvedimenti di natura penale di cui all'art. 80 comma 1, del Codice a carico di soggetti di cui all'art. 80 comma 3 del Codice; inoltre, se ricorre il caso:
- precisare la data della condanna, del decreto penale di condanna o della sentenza di applicazione della pena su richiesta, la relativa durata e il reato commesso tra quelli riportati all'articolo 80, comma 1, lettera da a) a g) del Codice e i motivi di condanna;
 - precisare alla lettera c) eventuali periodi di interdizione imposti dal provvedimento penale;
 - precisare eventuali misure di *self-cleaning* o altre informazioni pertinenti;
 - precisare eventuali misure di dissociazione in caso di condanne di soggetti cessati di cui all'art.80 secondo capoverso del Codice;

(in caso di più soggetti colpiti da provvedimenti di natura penale o di più reati per i quali è stato emesso provvedimento penale, rispetto a questa sezione del DGUE, il sottoscrittore del DGUE può rendere le dichiarazioni anche per gli altri soggetti rilevanti, indicati nel DGUE, parte II, let. B, assumendosene la responsabilità, in alternativa le stesse potranno rendere le dichiarazioni personalmente nell'Appendice 1).

I motivi di esclusione di cui all'art. 80, comma 1 del Codice sono di seguito riportati:

- emissione di sentenza definitiva/decreto penale di condanna divenuto irrevocabile/sentenza di applicazione della pena su richiesta ai sensi dell'art. 444 del codice di procedura penale per uno dei seguenti reati:

a. delitti consumati o tentati, di cui agli articoli 416, 416-bis del codice penale ovvero delitti commessi avvalendosi delle condizioni previste dal predetto articolo 416-bis ovvero al fine di agevolare l'attività delle associazioni previste dallo stesso articolo, nonché per i delitti, consumati o tentati, previsti dall'articolo 74 del decreto del Presidente della Repubblica 9 ottobre 1990, n. 309, dall'articolo 291-*quater* del decreto del Presidente della Repubblica 23 gennaio 1973, n. 43 e dall'articolo 260 del decreto legislativo 3 aprile 2006, n. 152, in quanto riconducibili alla partecipazione a un'organizzazione criminale, quale definita all'articolo 2 della decisione quadro 2008/841/GAI del Consiglio;

b. delitti, consumati o tentati, di cui agli articoli 317, 318, 319, 319-*ter*, 319-*quater*, 320, 321, 322, 322-*bis*, 346-*bis*, 353, 353-*bis*, 354, 355 e 356 del codice penale nonché all'articolo 2365 del codice civile;

b-bis) false comunicazioni sociali di cui agli artt. 2621 e 2622 del codice civile;

c. frode ai sensi dell'articolo 1 della convenzione relativa alla tutela degli interessi finanziari delle Comunità europee;

d. delitti, consumati o tentati, commessi con finalità di terrorismo, anche internazionale, e di eversione dell'ordine costituzionale reati terroristici o reati connessi alle attività terroristiche;

e. delitti di cui agli articoli 648-bis, 648-*ter*, e 648-*ter*.1 del codice penale, riciclaggio di proventi di attività criminose o finanziamento del terrorismo, quali

definiti all'articolo 1 del decreto legislativo 22 giugno 2007, n. 109 e successive modificazioni;

f. sfruttamento del lavoro minorile e altre forme di tratta di esseri umani definite con il decreto legislativo 4 marzo 2014, n. 24;

g. ogni altro delitto da cui derivi, quale pena accessoria, l'incapacità di contrarre con la pubblica amministrazione.

Sezione B Motivi legati al pagamento di imposte o contributi previdenziali di cui all'art. 80 comma 4 del Codice: indicare relative precisazioni.

Sezione C Motivi legati a insolvenza, conflitto di interessi o illeciti professionali, distinti tra:

- violazione di obblighi in materia di sicurezza e salute sul lavoro o di diritto ambientale o del lavoro di cui all'art. 30, comma 3, del Codice;
- misure fallimentari, di liquidazione coatta, di concordato preventivo, salvo il caso di concordato con continuità aziendale, con le eventuali informazioni utili a superare le misure che ostano o limitano la partecipazione;
- gravi illeciti professionali (*), quali:
 - significative carenze nell'esecuzione di un precedente contratto pubblico che ne hanno causato la risoluzione anticipata, non contestata in giudizio, ovvero hanno dato luogo a una condanna al risarcimento del danno o altre sanzioni;
 - il tentativo di influenzare indebitamente il processo decisionale della stazione appaltante o di ottenere informazioni riservate ai fini di proprio vantaggio;
 - fornire, anche per negligenza, informazioni false o fuorvianti suscettibili di influenzare le decisioni sull'esclusione, la selezione o l'aggiudicazione ovvero ottenere le informazioni dovute ai fini del corretto svolgimento della procedura di selezione;(*)
- ricadere in situazioni di conflitti di interesse ai sensi dell'art. 42, comma 2, del Codice, non diversamente risolvibili e/o nelle condizioni di astensione di cui all'art. 7 del D.P.R. 62/2013;
- incorrere nei casi di distorsione della concorrenza derivante dal precedente coinvolgimento nella preparazione della procedura d'appalto di cui all'art. 67 del Codice.

(in caso di più soggetti che ricadono in una delle condizioni descritte, replicare questo quadro della stessa sezione C).

() si richiama a tale riguardo quanto previsto dalle linee guida A.N.AC. n. 6 aggiornate al d.lgs. 56 del 19/4/2017 con deliberazione del Consiglio n. 1008 dell'11 ottobre 2017, anche con particolare riferimento alla presenza in capo ai soggetti rilevanti di cui all'art. 80, comma 3, del Codice **di condanne non definitive** per i reati di cui agli artt. 353, 353-bis, 354, 355 e 356 c.p.*

Sezione D Altri motivi di esclusione previsti dalla legislazione nazionale, distinti tra:

- misure di prevenzione o altri provvedimenti pregiudizievoli in materia antimafia, di cui all'art. 80 comma 2 del Codice (cause di decadenza, sospensione o divieto previste dall'art. 67 del D.Lgs. 159/2011; tentativo di infiltrazione mafiosa di cui all'art. 84, comma 4, del D.Lgs. 159/2011; nei confronti dei soggetti indicati al comma 3 dell'art. 80)
- sanzioni interdittive o limitative della capacità contrattuale di cui all'art. 9, comma 2, lettera c) del D.Lgs. 231/2001 o altra sanzione che comporta il divieto di contrarre con la pubblica amministrazione, compresi i provvedimenti interdittivi di cui all'art. 14 del D.Lgs. 81/2008;
- presentazione nella procedura di gara in corso e negli affidamenti di subappalti documentazione o dichiarazioni non veritiere;
- iscrizioni al casellario informatico tenuto dall'Osservatorio dell'A.N.AC. per aver presentato false dichiarazioni o falsa documentazione nelle procedure di gara e negli affidamenti di subappalti;
- iscrizioni al casellario informatico tenuto dall'Osservatorio dell'A.N.AC. per aver presentato false dichiarazioni o falsa documentazione ai fini del rilascio dell'attestazione di qualificazione, per il periodo durante il quale perdura l'iscrizione;
- violazione del divieto di intestazione fiduciaria di cui all'art. 17 della legge 55/1990, accertato l'anno antecedente la data di scadenza il termine ultimo per la presentazione delle offerte ai sensi del presente disciplinare e/o in ogni in cui la violazione accertata non sia stata rimossa;
- violazione della disciplina sul diritto al lavoro dei soggetti diversamente abili, attestabile ai sensi dell'art. 17 della legge 68/1999, indicando il numero dei dipendenti impiegati e l'eventuale condizione di esenzione;

- omessa denuncia dei reati previsti e puniti dagli artt. 317 e 629 del codice penale aggravati ai sensi dell'art. 7 del D.L. 152/1991, convertito con modificazioni, dalla legge 203/1991, all'autorità giudiziaria, salvo che ricorrano i casi previsti dall'art. 4 comma 1 della legge 689/1981;
- trovarsi, rispetto ad un altro partecipante alla medesima procedura di affidamento, in una situazione di controllo di cui all'art. 2359 del codice civile o in una qualsiasi relazione, anche di fatto, se la situazione di controllo o la relazione comporti che le offerte sono imputabili a un unico centro decisionale; in tal caso fornire le opportune informazioni;
- trovarsi nella condizione di cui all'art. 53, comma 16-ter del D.Lgs. 165/2001, introdotto dall'art. 1, comma 42 della legge 190/2012 ed esteso dall'art. 21 del D.Lgs. 39/2013 in quanto ha concluso contratti di lavoro subordinato o autonomo e, comunque, ha attribuito incarichi ad ex dipendenti della Stazione Appaltante, che hanno cessato il loro rapporto di lavoro da meno di tre anni e che negli ultimi tre anni di servizio hanno esercitato poteri autoritativi o negoziali per conto della stessa Stazione Appaltante nei confronti del medesimo operatore economico.

PARTE IV Criteri di selezione

Sezione A Idoneità:

- limitatamente agli operatori in forma societaria: iscrizione alla C.C.I.A.A. come richiesta al precedente art. 2.2 lettera b.1);
- possesso dell'iscrizione all'ordine professionale o agli ordini professionali di cui al precedente art. 2.2 lettere b.2) e b.3); (per quanto non già dichiarato nel Modello 1, punto 8).

Sezione B Indicazione del massimale della propria polizza di responsabilità civile professionale.

Sezione C Capacità tecniche e professionali, come richieste al precedente art. 2.2 lettere c.1), c.2), c.3), c.4);

- lavori per i quali sono stati svolti servizi tecnici di cui all'art. 2.2 lettera c.1);
(aggiungere le informazioni di dettaglio richieste nell'Appendice 2).
- somma di non più di due lavori per i quali sono stati svolti i servizi (cosiddetti "servizi di punta" di cui all'art. 2.2 lettera c.2);

(aggiungere le informazioni di dettaglio richieste nell'Appendice 3).

- unità di personale tecnico utilizzato in precedenza di cui all'art. 2.2 lettera c.3)/c.4).

(in caso di raggruppamento temporaneo, ciascun operatore economico raggruppato deve dichiarare solo i requisiti di cui alle sezioni B e C che possiede in proprio, è rimesso alla Stazione Appaltante il compito di definirne la sufficienza mediante la somma dei requisiti dichiarati da ciascuno)

- al punto 10 indicare in percentuale dell'appalto che si intende eventualmente subappaltare;
- al punto 13, in caso di subappalto indicare eventuali requisiti relativi ai subappaltatori (ad es: ex art. 90 del DPR 207/2010).

Sezione D Sistemi di garanzia della qualità (sezione omessa in quanto non prevista nella presente procedura di gara).

PARTE V Riduzione del numero di candidati qualificati (art.91 del Codice – sezione omessa in quanto non previsto nella presente procedura di gara).

PARTE VI Dichiarazioni finali e sottoscrizioni

Nella compilazione, quanto alla parte II, sezione B, relativa all'individuazione delle persone fisiche rilevanti nell'ambito dell'operatore economico, devono in ogni caso essere elencate tutte quelle di cui all'art. 80 comma 3 del Codice, ivi comprese quelle cessate dalla carica nell'ultimo anno. Si rinvia, a tale riguardo, anche a quanto precisato nel comunicato del Presidente dell'A.N.AC. dell'8 novembre 2017.

Per tali persone fisiche l'assenza di cause di esclusione può essere dichiarata dal sottoscrittore del DGUE come di seguito indicato, oppure dai diretti interessati tramite la compilazione e sottoscrizione da parte loro dell'apposita Appendice 1 al DGUE. In difetto di tale Appendice la dichiarazione del sottoscrittore del DGUE si intende riferita anche a tutte le persone fisiche rilevanti indicate nello stesso DGUE, Parte II, Sez. B, con le conseguenti responsabilità in capo al dichiarante.)

Se il soggetto che sottoscrive i DGUE rende le dichiarazioni inerenti alle condizioni delle persone fisiche rilevanti, con esclusivo riguardo a sé stesso, le altre persone fisiche rilevanti, contemplate nello stesso documento devono procedere come sopra indicato, ai fini e per gli effetti delle dichiarazioni che le riguardano. In tal caso deve essere allegata la fotocopia del documento di identità di tutti i sottoscrittori. Se, invece, il soggetto che sottoscrive il DGUE

rende direttamente le dichiarazioni anche per le altre persone fisiche citate del DGUE, ai sensi dell'art. 47, comma 2, del DPR 445/2000, non sono necessarie le firme di queste ultime né i rispettivi documenti di riconoscimento.

3.4.3 PassOE

Il Concorrente dovrà inserire/allegare, nell'omonimo campo di Sintel, il documento rilasciato dal sistema telematico dell'ANAC che attesta che il concorrente stesso può essere verificato tramite AVCPASS.

Il "PassOE" che identifica il partecipante (eventualmente nella sua composizione di diversi operatori economici) deve essere firmato digitalmente dal/dai legale/i rappresentante/i, (o persona/e munita/e di comprovati poteri di firma la cui procura dovrà essere prodotta nella medesima Documentazione amministrativa), con le modalità di cui all'allegato "Modalità tecniche di utilizzo della Piattaforma Sintel", del concorrente singolo o congiuntamente di tutte le mandanti/associate/consorziate comprese eventuali ausiliarie nonché dai subappaltatori indicati.

Si precisa che per quanto indicato nelle FAQ AVCPass N.16 e N.24 ai soli fini della creazione del PassOE, il subappaltatore indicato dal partecipante e l'impresa ausiliaria devono generare la propria componente AVCPass classificandosi come "Mandante in RTI".

I PassOE compilati in qualità di mandate/associata/consorziate/ausiliarie/eventuali subappaltatori non va inviato alla Stazione Appaltante. Il PassOE della mandataria/capofila contiene infatti i dati di tutto il raggruppamento ed è l'unico PassOE da caricare sul sistema Sintel. Per quanto qui non precisato si fa riferimento alle FAQ AVCPass nonché al manuale AVCPass dell'Operatore Economico rinvenibili sul sito www.anticorruzione.it.

Il documento citato dovrà essere sottoscritto con firma digitale dal legale rappresentante/i del concorrente/componenti del concorrente (o persona munita da comprovati poteri di firma, la cui procura dovrà essere prodotta nella medesima Documentazione amministrativa) con le modalità di cui alle Modalità tecniche di utilizzo della Piattaforma Sintel.

3.4.4 Documento attestante il versamento del contributo all'A.N.AC.

Il concorrente dovrà presentare, nell'apposito campo di Sintel denominato "Documento attestante il versamento del contributo all'ANAC", copia scannerizzata del documento attestante l'avvenuto pagamento del contributo di cui all'art. 1, comma 65 e 67, della L. 23 dicembre 2005, n. 266, recante evidenza del codice di identificazione della procedura, CIG e la data del pagamento che deve essere anteriore al termine di scadenza della presentazione

delle offerte. Il versamento va effettuato, secondo le modalità di riscossione del contributo dovuto dagli operatori economici come da indicazioni reperibili sul sito dell'A.N.AC.:

<http://www.anticorruzione.it/portal/public/classic/Servizi/ServiziOnline/ServizioRiscossioneContributi>

Il mancato pagamento del contributo costituisce causa di esclusione ai sensi dell'art. 1, comma 67, della legge 266/2005.

3.4.5 Ulteriori documenti/dichiarazioni SOLO nel caso di RTI, Consorzi ordinari e GEIE non ancora costituiti:

- dichiarazione sottoscritta da tutti gli operatori economici della compagine, di impegno, in caso di aggiudicazione, a conferire mandato collettivo speciale gratuito e irrevocabile con rappresentanza ad uno di essi, il quale stipulerà il contratto in nome e per conto proprio e dei mandanti, uniformandosi alla disciplina vigente con riguardo ai raggruppamenti temporanei o consorzi o GEIE alla disciplina di cui all'art. 48, comma 8, del Codice;
 - o dichiarazione in cui si indicano, ai sensi dell'art. 48, comma 4 del Codice, le parti/percentuali del servizio che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti;
 - o le percentuali di partecipazione al raggruppamento.
- (solo per gli RTI) nome, cognome, codice fiscale, estremi dei requisiti (titolo di studio, data di abilitazione e n. di iscrizione all'albo professionale) del giovane professionista di cui all'art. 4, comma 1, del d.m. 263/2016, ruolo nella progettazione e relazione giuridica con il concorrente.

E' sufficiente a tale riguardo la compilazione dell'allegato Modello 1.

3.4.6 Ulteriori documenti/dichiarazioni SOLO nel caso di RTI già costituiti:

- copia autentica del mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria per atto pubblico o scrittura privata autenticata; Documento da allegare/inserire nel campo Sintel denominato "Altra Documentazione".
- dichiarazione in cui si indica, ai sensi dell'art. 48, comma 4, del Codice, le parti del servizio/percentuali che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti o consorziati e successive eventuali modifiche per i raggruppamenti temporanei, se già costituiti; in originale, ovvero in copia autentica, anche con le forme di cui al D.P.R. n. 445/2000 quanto all'autodichiarazione di conformità all'originale. Documento da allegare/inserire nel campo Sintel denominato "Altra Documentazione".

3.4.7 Ulteriori documenti/dichiarazioni SOLO nel caso di Consorzi e GEIE già costituiti:

- atto costitutivo e successive eventuali modifiche per i consorzi e GEIE, con corrispondenti verbali di assemblea, in originale ovvero in copia autentica, anche con le forme di cui al D.P.R. n. 445/2000 quanto all'autodichiarazione di conformità all'originale. Documento da allegare/inserire nel campo Sintel denominato "Altra Documentazione";
- indicazione della natura del Consorzio e delle previste modalità di esecuzione, in caso di aggiudicazione, con indicazione dell'operatore economico consorziato che eseguirà i servizi, nel caso non vi provveda direttamente il consorzio in proprio. E' sufficiente a tale riguardo la compilazione dell'allegato Modello 1;
- nel caso di consorzi stabili, impegno all'osservanza della disciplina dei consorzi stabili, indicazione dei consorziati per i quali il consorzio partecipa e dei rispettivi ruoli. E' sufficiente a tale riguardo la compilazione dell'allegato Modello 1;
- nel caso di GEIE, dichiarazione, ai sensi dell'art. 48, comma 4 del Codice, dei componenti per i quali si concorre, con indicazione delle parti del servizio. Si applicano, in tal caso, le disposizioni relative ai RTI costituiti, limitatamente ai componenti coinvolti. E' sufficiente a tale riguardo la compilazione dell'allegato Modello 1;
- (*solo per gli RTI*) nome, cognome, codice fiscale, estremi dei requisiti (titolo di studio, data di abilitazione e n. di iscrizione all'albo professionale) del giovane professionista di cui all'art. 4, comma 1, del d.m. 263/2016 ruolo nella progettazione, e relazione giuridica con il concorrente. E' sufficiente a tale riguardo la compilazione dell'allegato Modello 1;

3.4.8 Ulteriori documenti/dichiarazioni SOLO nel caso di associazione professionale:

- statuto dell'associazione professionale e, ove non indicato il rappresentante, l'atto di nomina di quest'ultimo con i relativi poteri. Documento da allegare/inserire nel campo Sintel denominato "Altra Documentazione";

3.4.9 Ulteriori documenti/dichiarazioni SOLO nel caso di avvalimento dei requisiti:

- In caso di ricorso all'avvalimento, in conformità all'art. 89 del Codice, il concorrente dovrà, a pena di esclusione dalla procedura, allegare/inserire nel campo Sintel denominato "Altra Documentazione" la documentazione di cui all'articolo citato.

3.4.10 Accettazioni a sistema:

Per concludere l'invio dell'Offerta Amministrativa, il concorrente dovrà, pena l'impossibilità di partecipare alla procedura, accettare direttamente su Sintel le seguenti dichiarazioni:

- i. di aver preso piena conoscenza della documentazione di gara, del Disciplinare di gara, del Capitolato Tecnico e degli altri documenti ad essi allegati, ovvero richiamati e citati, nonché di aver preso piena conoscenza e di accettare gli eventuali chiarimenti resi da IRE nella fase antecedente la presentazione delle offerte;
- ii. di prendere atto e di accettare le norme che regolano la procedura di gara in parte gestita con il sistema telematico posto a disposizione di IRE e denominato Sintel e, quindi, di aggiudicazione nonché di obbligarsi, in caso di aggiudicazione, ad osservarli in ogni loro parte;
- iii. di essere consapevole che l'uso della piattaforma Sintel è disciplinato dalla documentazione di gara ivi inclusi il documento Modalità tecniche per l'utilizzo di Sintel nonché i manuali tecnici consultabili dal sito www.arca.regione.lombardia.it, che si dichiara di aver visionato e di accettare incondizionatamente;
- iv. di essere consapevole che si riserva il diritto di sospendere, annullare, revocare, reindire o non aggiudicare la gara motivatamente, anche qualora sia intervenuta in precedenza l'aggiudicazione, dichiarando, altresì, di non avanzare alcuna pretesa nei confronti di IRE ove ricorra una di tali circostanze.

Tutte le dichiarazioni assumeranno pieno valore legale a seguito della sottoscrizione del Documento d'offerta da parte del legale rappresentante o persona munita da comprovati poteri di firma, all'ultimo step del percorso guidato "Invio Offerta".

È facoltà di IRE richiedere, nel corso della procedura, ogni ulteriore documentazione qualora quella presentata non sia ritenuta idonea e/o sufficiente.

IRE o, per essa, il RP o la Commissione di gara, si riserva di richiedere la presentazione dell'originale delle copie scannerizzate inserite su Sintel.

Sintesi contenuti "Busta amministrativa":

1. Modello 1, firmato digitalmente dai dichiaranti;
2. il/i modello/i DGUE, firmato/i digitalmente;
3. PASSOE, firmato digitalmente dai sottoscrittori;
4. Documento attestante il versamento del contributo all'A.N.A.C., semplicemente scansionato;

5. *Altra documentazione*: documenti d'identità, eventuali procure/visure camerali, eventuale documentazione relativa all'avvalimento, firmata digitalmente dal sottoscrittore, eventuali atti relativi ai raggruppamenti o consorzi, firmati digitalmente dai sottoscrittori;
6. accettazione a sistema, con firma digitale.

A pena di esclusione non dovranno essere indicati o, comunque, forniti i dati dell'Offerta Tecnica ed Economica in sezioni diverse da quella relativa alla stessa, pena l'esclusione dalla procedura.

3.5 “Busta Tecnica”

Allo step 2 “Busta tecnica” del percorso guidato “Invia offerta”, il concorrente, pena l'esclusione dalla gara, dovrà operare a Sistema presentando la documentazione tecnica richiesta.

L'offerta tecnica dovrà indicare in modo preciso, dettagliato, univoco, incondizionato ed impegnativo tutti gli elementi e gli impegni del concorrente rilevanti ai fini dell'attribuzione dei punteggi previsti al successivo art. 4 per la scelta della migliore offerta.

In particolare la Busta Tecnica dovrà contenere i seguenti documenti costituenti l'offerta tecnica, a cui corrisponde un campo di upload in Sintel, necessari alla valutazione della stessa con le modalità infra descritte, così suddivisi:

quanto al sub criterio 1, relativo alla valutazione della professionalità ed adeguatezza dell'offerta, la seguente documentazione:

- sub elemento 1a. un elaborato illustrativo di due servizi di progettazione, espletati dal concorrente negli ultimi dieci anni, relativi a interventi ritenuti dall'operatore economico significativi della propria capacità a svolgere le prestazioni oggetto del bando e ad esse affini dal punto di vista tecnico;
- sub-elemento 1.b: un elaborato illustrativo di due servizi di Direzione Lavori e/o Coordinamento della Sicurezza, espletati dal concorrente negli ultimi dieci anni, relativi a interventi ritenuti dall'operatore economico significativi della propria capacità a svolgere le prestazioni oggetto del bando e ad esse affini dal punto di vista tecnico;

quanto al sub criterio 2, relativo alle caratteristiche metodologiche, la seguente documentazione:

- sub-elemento 2.a: un elaborato contenente l'analisi delle metodologie di organizzazione delle attività di rilievo e indagine;

- sub-elemento 2.b: un elaborato contenente l'analisi delle metodologie di implementazione delle tecnologie da adottare per la realizzazione dell'opera;
- sub-elemento 2.c: un elaborato contenente l'analisi delle metodologie di sviluppo della cantierizzazione tenuto conto della necessità di garantire la funzionalità delle operazioni portuali e ridurre al minimo le interferenze con la viabilità interna al porto e agevolare la manutenzione dell'opera;
- sub elemento 2.d: un elaborato contenente la descrizione dell'organizzazione del personale sia in relazione allo sviluppo della progettazione sia in relazione alla composizione dell'Ufficio di Direzione Lavori anche riguardo alle figure minime richieste.

Il concorrente dovrà presentare un elaborato specifico per ogni sub elemento richiesto.

In merito ai sub-elementi 1.a e 1.b è facoltà del concorrente presentare i medesimi interventi sia per la fase di progettazione sia di direzione lavori, in ogni caso dovranno essere specificati l'importo delle opere ed il grado di progettazione redatto.

Ciascun elaborato dovrà essere di non più di 4 (quattro) facciate di testo in formato A4 (in alternativa non più di 2 (due) facciate di testo in formato A3), in carattere Arial 11, comprensivi di eventuale documentazione grafica, fotografica o foto inserimento, e successivamente trasformato in pdf.

Precisazioni alla sottoscrizione degli elaborati dell'offerta tecnica

Tutti gli elaborati costituenti l'offerta tecnica devono essere firmati digitalmente da persone legittimate a rappresentare gli operatori economici. In caso di operatore economico plurisoggettivo non ancora costituito deve essere firmata da tutte le persone legittimate a rappresentare gli operatori che partecipano al concorrente plurisoggettivo. Per la sottoscrizione si rimanda a quanto già indicato con riferimento al Modello 1.

3.6 “Busta Economica”

Allo Step 3 “Busta Economica” del percorso guidato “Invio Offerta”, il concorrente pena l'esclusione dalla gara, dovrà:

- a. indicare a Sistema, nell' apposito campo “Offerta economica”, il ribasso unico percentuale che si intende offrire sul corrispettivo a base di gara ribassabile, in cifre con al massimo tre decimali;
- b. indicare a Sistema, nell'apposito campo “di cui costi della sicurezza afferenti l'attività

- svolta dall'operatore economico", l'importo 0,00;
- c. indicare a Sistema, nell'apposito campo "di cui costi del personale", l'importo 0,00;
 - d. indicare a Sistema, nell'apposito campo "di cui costi della sicurezza derivanti da interferenza", l'importo 0,00;
 - e. allegare a Sistema il Modello 2 "Offerta economica", conforme all'allegato word al presente disciplinare, trasformato in formato pdf e firmato digitalmente. Il Modello 2 deve essere sottoscritto a pena di esclusione per difetto di sottoscrizione con firma digitale – e le ulteriori modalità di cui alle Modalità tecniche di utilizzo della Piattaforma Sintel – dal legale rappresentante del concorrente o persona munita da comprovati poteri di firma (la cui procura dovrà essere prodotta nella Busta Amministrativa). Per la sottoscrizione si rimanda a quanto già indicato con riferimento al Modello 1. Nel Modello 2 "Offerta economica" il concorrente dovrà indicare il ribasso unico percentuale che si intende offrire sul corrispettivo a base di gara ribassabile, pari a complessivi **Euro 755.539,90** al netto degli oneri previdenziali e assistenziali e dell'Iva di legge. Il ribasso offerto dovrà essere espresso in cifre e lettere con al massimo tre decimali; in caso contrario saranno tenuti in considerazione soli i primi tre decimali, con troncamento e senza arrotondamento. Non sono ammesse offerte pari alla base di gara, al rialzo, condizionate o plurime.

In caso di discordanza tra la cifra del ribasso indicata nel campo di cui alla precedente lettera a) ed la cifra del ribasso indicata nel Modello 2 di cui alla precedente lettera e), quest'ultima avrà carattere di prevalenza.

L'offerta sarà valida per 180 giorni dalla scadenza del termine per la sua presentazione.

Il corrispettivo complessivamente offerto si intende pattuito come meglio previsto nel Capitolato Speciale d'Appalto e nello Schema di contratto. Tale corrispettivo si intende formulato a corpo, in ogni caso esaustivo e non incrementabile per nessuna ragione, indipendentemente dall'importo delle opere progettate e/o a consuntivo.

Art. 4 NORME, CRITERI E PROCEDURA DI AGGIUDICAZIONE

4.1 Criteri di aggiudicazione della procedura

L'incarico sarà aggiudicato con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa in base al rapporto qualità/prezzo, ai sensi dell'art. 95, comma 3, lettera b), del Codice, secondo i criteri di valutazione e le modalità di seguito indicate:

	CRITERI DI VALUTAZIONE	PUNTEGGIO MASSIMO
1	Offerta tecnica	70
2	Offerta economica	30
	Totale	100

4.1.1 Sub-criteri, sub-elementi, sub-pesi e criteri motivazionali.

1. Professionalità ed adeguatezza dell'offerta desunta da un numero di due servizi (per ogni sub criterio) svolti negli ultimi dieci anni relativi a interventi ritenuti dal concorrente significativi della propria capacità a realizzare le prestazioni di progettazione e di direzione lavori sotto il profilo tecnico, scelti tra interventi affini a quelli oggetto dell'affidamento, con riferimento ai seguenti sub-elementi e sub-pesi: totale max punti 30:

1.a	Grado di analogia dei servizi svolti al servizio di progettazione richiesto.	20
1.b	Grado di analogia dei servizi svolti per prestazioni di Direzione Lavori e Coordinatore della Sicurezza in fase di esecuzione	10

2. Caratteristiche metodologiche dell'offerta desunte dalla illustrazione delle modalità di svolgimento delle prestazioni oggetto dell'incarico con riferimento ai seguenti sub-elementi e sub-pesi: totale max punti 40.

2.a	Metodologia di organizzazione delle attività di rilievo e indagine.	5
2.b	Metodologia di implementazione delle tecnologie da adottare per la realizzazione dell'opera.	20
2.c	Metodologia di sviluppo della cantierizzazione tenuto conto della necessità di garantire la funzionalità delle operazioni portuali e ridurre al minimo al minimo le interferenze con la viabilità	10

	interna al porto e agevolare la manutenzione dell'opera.	
2.d	Adeguatezza dell'organizzazione del personale sia in relazione allo sviluppo della progettazione sia in relazione alla composizione dell'Ufficio di Direzione Lavori.	5

Attribuzione dei punteggi

I punteggi saranno assegnati con il metodo del confronto a coppie.

In particolare, ciascun commissario confronta l'offerta di ciascun concorrente indicando quale offerta preferisce e il grado di preferenza, variabile tra 1 e 6 (1 – nessuna preferenza; 2 – preferenza minima, 3 – preferenza piccola; 4 – preferenza media, 5 – preferenza grande; 6 – preferenza massima).

In particolare, per ogni sub-elemento ciascun commissario somma i valori attribuiti a ciascun concorrente e li trasforma in coefficienti compresi tra 0 ed 1 attribuendo il coefficiente pari ad 1 al concorrente che ha conseguito il valore più elevato e proporzionando ad esso il valore conseguito dagli altri concorrenti; le medie dei coefficienti determinati da ciascun commissario vengono trasformate in coefficienti definitivi, riportando ad uno la media più alta e proporzionando ad essa le altre. Il coefficiente così determinato viene applicato al sub-peso e determina il punteggio parziale attribuito al concorrente per ciascun sub-elemento.

Nel caso le offerte siano inferiori a tre si procederà mediante attribuzione discrezionale di un punteggio, variabile tra zero e uno, da parte di ciascun commissario di gara. In particolare, ciascun commissario attribuisce un punteggio a ciascuna offerta. Una volta che ciascun commissario ha attribuito il coefficiente a ciascun concorrente, viene calcolata la media dei coefficienti attribuiti, viene attribuito il valore 1 al coefficiente più elevato e vengono di conseguenza riparametrati tutti gli altri coefficienti.

Il punteggio relativo al prezzo sarà assegnato con la seguente formula di determinazione dei coefficienti, da moltiplicarsi per il punteggio massimo (30/100):

C_i	(per $A_i \leq A_{soglia}$)	=	$X * A_i / A_{soglia}$
C_i	(per $A_i > A_{soglia}$)	=	$X + (1,00 - X) * [(A_i - A_{soglia}) / (A_{max} - A_{soglia})]$

Dove

C_i	=	<i>Coefficiente attribuito al concorrente i-esimo</i>
A_i	=	<i>Valore dell'offerta (ribasso) del concorrente i-esimo</i>
A_{soglia}	=	<i>Media aritmetica dei valori delle offerte (ribasso sul prezzo) dei concorrenti</i>
A_{max}	=	<i>Valore dell'offerta (ribasso) più conveniente</i>
X	=	<i>0,80</i>

La gara sarà aggiudicata a favore del concorrente che avrà presentato l'offerta valida economicamente più vantaggiosa corrispondente all'offerta che avrà conseguito il punteggio più alto derivante dalla somma dei punteggi attribuiti al prezzo e all'offerta tecnica.

Non si procederà alla cd seconda riparametrazione del punteggio relativo alla qualità, sicché potrà accadere che nessun concorrente ottenga il punteggio massimo.

In caso di parità si preferirà l'offerta che avrà conseguito il punteggio più elevato per la qualità. In caso di ulteriore parità si procederà a sorteggio.

4.1.2 Offerte anormalmente basse

Al fine di verificare la compatibilità del ribasso offerto rispetto alla qualità delle prestazioni offerte, si applicherà la disciplina di legge riguardo alle offerte anormalmente basse. In particolare come previsto dall'art.97, comma 3, del Codice, si procederà alla valutazione della congruità delle offerte, che avranno ottenuto, nel contempo, punteggi pari o superiori ai quattro quinti dei corrispondenti punti massimi previsti per l'elemento prezzo e punteggi pari o superiori ai quattro quinti dei corrispondenti punti massimi previsti per la somma dei punteggi ottenuti dagli altri elementi di valutazione.

IRE, ai sensi del comma 6 dell'art. 97 del Codice, si riserva comunque la facoltà di valutare la congruità di ogni altra offerta che in base ad elementi specifici appaia anormalmente bassa.

Il RP, con l'eventuale supporto della Commissione giudicatrice, procederà alla verifica ed all'eventuale esclusione delle offerte anormalmente basse, in ottemperanza alle prescrizioni dell'art.97, comma 5, del Codice.

Verranno escluse le offerte che, in base all'esame degli elementi forniti, risultassero, nel complesso, inaffidabili.

Nel caso in cui si vengano a configurare più offerte sospette di anomalia, sarà in primo luogo sottoposta a verifica l'offerta del concorrente provvisoriamente classificato primo. Qualora l'offerta risultasse anormalmente bassa e fosse esclusa, si procederà nella stessa maniera progressivamente nei confronti delle successive migliori offerte, fino ad individuare la migliore offerta non anomala. E' facoltà di IRE procedere contemporaneamente alla verifica di congruità di tutte le offerte anormalmente basse.

4.1.3 Soccorso istruttorio

Le carenze di qualsiasi elemento formale della domanda possono essere sanate attraverso la procedura di soccorso istruttorio di cui all'art. 83, comma 9 del Codice. In particolare, in caso di mancanza, incompletezza e di ogni altra irregolarità essenziale degli elementi e del DGUE, con esclusione di quelle afferenti all'offerta economica e all'offerta tecnica, la Stazione Appaltante assegna al concorrente un termine, non superiore a dieci giorni, perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicandone il contenuto e i soggetti che le devono rendere. In caso di inutile decorso del termine di regolarizzazione, il concorrente è escluso dalla gara. Costituiscono irregolarità essenziali non sanabili le carenze della documentazione che non consentono l'individuazione del contenuto o del soggetto responsabile della stessa.

Art. 5 SVOLGIMENTO DELLA GARA

5.1 Prima seduta pubblica

L'apertura delle offerte avrà luogo in seduta pubblica **il giorno 11 dicembre 2018 con inizio alle ore 11:30** presso la sede operativa di IRE S.p.A. all'indirizzo di via XX Settembre, 41 – V piano -16121 Genova.

Tale seduta pubblica, se necessario, sarà aggiornata ad altra ora o a giorni successivi, nel luogo, nella data e negli orari che saranno comunicati mediante pubblicazione sul sito www.ireliguria.it e sul sito www.arca.regione.lombardia.it.

Saranno ammessi alla seduta pubblica i Rappresentanti dei partecipanti alla gara. In luogo dei legali Rappresentanti potranno essere ammesse persone appositamente da essi delegate. Costoro avranno facoltà di richiedere l'inserimento di dichiarazioni a verbale. Sarà inoltre ammesso il pubblico, nei limiti di capienza della sala.

5.2 Operazioni di gara

Allo scadere del termine fissato per la presentazione delle offerte, le stesse sono acquisite definitivamente dal Sistema e, oltre ad essere non più modificabili o sostituibili, sono conservate dal Sistema medesimo in modo segreto, riservato e sicuro.

Sintel, al momento della ricezione dell'offerta, ottempera alla prescrizione di cui al comma 5 dell'art. 58 del Codice inviando al Concorrente una PEC di notifica del corretto recepimento dell'offerta presentata.

La procedura di aggiudicazione sarà dichiarata aperta il giorno ed all'orario indicati all'art.5.1 e si procederà, operando attraverso il Sistema, allo svolgimento delle seguenti attività:

- a) verifica, in seduta pubblica, della ricezione delle offerte tempestivamente presentate nonché della validità della firma digitale apposta;
- b) verifica, in seduta pubblica, della mera presenza dei documenti amministrativi richiesti.

Successivamente in seduta riservata si procederà allo svolgimento delle seguenti attività:

- c) verifica della conformità della documentazione amministrativa a quanto richiesto nel presente Disciplinare;
- d) se del caso, attivazione della procedura di soccorso istruttorio.

Nel corso della prima seduta pubblica, le attività di cui sopra saranno svolte dal RP quale organo monocratico di gara. Dopo la scadenza del termine di presentazione delle offerte, verrà nominata la Commissione giudicatrice, composta da un numero di tre componenti esperti nello specifico settore cui si riferisce l'oggetto del contratto, ai sensi dell'art. 77 del Codice, e ai sensi dell'art. 29, comma 1, del medesimo decreto, verranno pubblicati la composizione della stessa, ed i relativi curricula.

In esito alle attività di cui sopra il RP procederà alla adozione del provvedimento che determina le ammissioni e le esclusioni dalla procedura di gara, provvedendo altresì agli adempimenti di cui all'art. 29, comma 1, del Codice.

Successivamente il RP convocherà una nuova seduta pubblica, che sarà comunicata ai concorrenti con un preavviso di almeno due giorni lavorativi e sarà pubblicata sul sito internet di IRE www.ireliguria.it e sul sito www.arca.regione.lombardia.it.

A partire da tale seduta pubblica opererà quale organo di gara la Commissione all'uopo nominata.

Le offerte tecniche e le offerte economiche, ivi incluso il Documento d'Offerta, resteranno chiuse a Sistema e, quindi, il relativo contenuto non sarà visibile né dalla Commissione di gara, né da IRE né dagli altri concorrenti, né da terzi.

La Commissione, sulla base dell'elenco degli offerenti ammessi, risultante dalle attività svolte dal RP procederà, in seduta pubblica, all'apertura (sblocco) della Busta Tecnica.

La Commissione giudicatrice svolgerà le seguenti attività:

- a) apertura delle offerte tecniche per la verifica formale della documentazione ivi contenuta, in seduta pubblica;
- b) valutazione delle offerte tecniche ed assegnazione dei punteggi applicando i criteri e le formule indicati nel presente Disciplinare di gara, in seduta riservata;
- c) lettura dei punteggi attribuiti alle singole offerte tecniche, dando atto di eventuali esclusioni ed apertura delle offerte economiche ed assegnazione dei punteggi, applicando i criteri e le formule indicati nel presente Disciplinare di gara, in seduta pubblica;
- d) eventuale remissione al RP per verifica di anomalia;
- e) formulazione in seduta pubblica della proposta di aggiudicazione.

Per quanto sopra, la Commissione determinerà quindi i punteggi complessivi (dell'offerta tecnica e dell'offerta economica) assegnati ai concorrenti e redigerà la graduatoria.

All'esito delle predette operazioni, il Sistema consentirà la visualizzazione della classifica delle offerte ammesse secondo la graduatoria decrescente delle offerte in ragione del punteggio attribuito a ciascun concorrente, fatti salvi i casi in cui si renderà necessario procedere all'aggiudicazione offline: in questi casi sarà la Commissione a stilare, in modalità offline, la graduatoria, nel rispetto dell'ordine decrescente delle offerte ammesse. In ogni caso, in caso di discordanza tra la graduatoria proposta dal Sistema e quella verificata dal RP secondo le regole del presente disciplinare, quest'ultima avrà carattere di prevalenza.

In seduta pubblica la Commissione verificherà se ricorrano i presupposti per la verifica di anomalia delle offerte, come previsti dall'art. 97, comma 3 del Codice e, se del caso, il RP vi darà seguito svolgendo la relativa verifica, con l'eventuale supporto della Commissione.

All'esito e secondo le risultanze della verifica di anomalia, qualora disposta, o altrimenti sulla base della graduatoria, la Commissione procederà, quindi, in seduta pubblica, a formalizzare la proposta di aggiudicazione alla Stazione Appaltante, che procederà ai sensi dell'art. 33, comma 1, del Codice alla relativa approvazione a seguito di opportuna verifica secondo l'ordinamento di IRE.

L'ora e la data delle sedute pubbliche saranno comunicate ai concorrenti ammessi con almeno due giorni lavorativi di anticipo e pubblicate sui suddetti siti di IRE e ARCA.

Delle sedute di gara verranno redatti appositi verbali.

La sequenza delle sedute di gara potrà essere modificata, in particolare con lo svolgimento di attività previste per sedute distinte anche in una stessa giornata, nel caso in cui ciò si riveli materialmente possibile.

Ci si riserva inoltre la facoltà di cui all'art. 110 del Codice.

5.3 Verifica del possesso dei requisiti

La verifica del possesso dei requisiti di carattere generale, professionale, economico finanziario e tecnico organizzativo avviene, ai sensi del combinato disposto di cui all'art. 81 del Codice ed art. 216 comma 13, attraverso l'utilizzo del sistema AVCPass, reso disponibile dall'A.N.AC.

Pertanto tutti gli interessati a partecipare alla procedura devono iscriversi al sistema AVCPass ed acquisire il PassOE.

In caso di malfunzionamento del sistema AVCPass per economicità e semplificazione della procedura si procederà con la verifica d'ufficio presso gli enti certificatori e/o la richiesta di documentazione all'operatore economico. I requisiti previsti da AVCPass devono intendersi riferiti alle corrispondenti disposizioni del Codice, secondo quanto indicato dalla Tabella 2 del Comunicato del Presidente dell'A.N.AC. dell'11 maggio 2016.

A seguito della formulazione della proposta di aggiudicazione e prima dell'aggiudicazione, la Stazione Appaltante richiede, ai sensi dell'art. 85, comma 5, del Codice, al Concorrente cui ha deciso di aggiudicare l'appalto i documenti ai fini della prova del possesso dei requisiti di

carattere professionale, economico finanziario e tecnico organizzativo nonché dei documenti necessari all'avvio delle verifiche previste dalla normativa antimafia.

La Stazione Appaltante potrà invitare il Concorrente a integrare i certificati richiesti ai sensi degli artt. 86 e 87 del Codice. La Stazione Appaltante si riserva di svolgere le anzidette verifiche in qualunque momento della procedura qualora ritenuto necessario per assicurare il corretto svolgimento della stessa. Ai sensi dell'art. 83, comma 7, del Codice, il Concorrente dovrà dimostrare il possesso dei requisiti suindicati mediante i mezzi di prova di cui all'art. 86, comma 4 e 5, del Codice.

Si precisa che le verifiche relative ai requisiti di ordine generale di cui all'art.80 avverranno sull'aggiudicatario e sul concorrente risultato secondo in graduatoria, salva la facoltà della Stazione Appaltante di effettuare verifiche nei confronti di altri soggetti conformemente ai principi di autocertificazione di cui al D.P.R. 445/2000.

La Stazione Appaltante, previa verifica ed approvazione della proposta di aggiudicazione e a seguito dell'esito della verifica dei requisiti di ordine speciale, ai sensi degli artt. 32, comma 5 e 33, comma 1 del Codice, aggiudica l'appalto.

L'aggiudicazione diventa efficace, ai sensi dell'art. 32, comma 7 del Codice, all'esito positivo della verifica del possesso dei requisiti di ordine generale.

In caso di esito negativo delle verifiche, la Stazione Appaltante procederà all'annullamento dell'aggiudicazione, alla segnalazione all'A.N.AC. La Stazione Appaltante procederà, con le medesime modalità sopra indicate, nei confronti del secondo graduato ed, eventualmente, procedendo con lo scorrimento della graduatoria.

La stipulazione del contratto è subordinata al positivo esito delle procedure previste dalla normativa vigente in materia di lotta alla mafia, fatto salvo quanto previsto dall'art. 88 comma 4-bis e 89 e dall'art.92 comma 3 del d.lgs. 159/2011.

Trascorsi i termini previsti dall'art. 92, commi 2 e 3 d.lgs. 159/2011 dalla consultazione della Banca dati, la stazione appaltante procede alla stipula del contratto anche in assenza di dell'informativa antimafia, salvo il successivo recesso dal contratto laddove siano successivamente accertati elementi relativi a tentativi di infiltrazione mafiosa di cui all'art. 92, comma 4 del d.lgs. 159/2011.

Il contratto, ai sensi dell'art. 32, comma 9 del Codice, non potrà essere stipulato prima di 35 giorni dall'invio dell'ultima delle comunicazioni del provvedimento di aggiudicazione.

La stipula avrà luogo entro 60 giorni dall'intervenuta efficacia dell'aggiudicazione ai sensi dell'art. 32, comma 8 del Codice, salvo il differimento espressamente concordato con l'aggiudicatario.

Ai sensi dell'art. 80 comma 12, del Codice, in caso di falsa dichiarazione o falsa documentazione, la Stazione Appaltante ne dà segnalazione all'A.N.AC., ai fini dell'eventuale iscrizione dell'operatore economico nel casellario informatico.

Art. 6 STIPULA DEL CONTRATTO E ALTRE INFORMAZIONI

Il contratto sarà stipulato a corpo, tra l'aggiudicatario e l'AdSP, mediante atto pubblico notarile informatico, come da schema allegato. Le spese contrattuali sono a carico dell'Appaltatore.

6.1 Garanzie e polizze assicurative

L'aggiudicatario, prima della stipula del contratto di appalto, dovrà fornire ad AdSP la documentazione necessaria alla stipula del contratto, ed in particolare:

- la cauzione definitiva di cui all'art. 7 dello schema di contratto;
- la polizza assicurativa di cui all'art. 7 dello schema di contratto;
- in caso di Raggruppamento temporaneo non ancora costituito, l'atto costitutivo del raggruppamento temporaneo con mandato collettivo speciale con rappresentanza alla capogruppo/mandataria.

La mancata presentazione di tale documentazione o la mancata conferma del possesso dei requisiti autocertificati in sede di offerta comporteranno la revoca dell'affidamento, fatto salvo il diritto al risarcimento, per AdSP, di ogni maggiore danno.

Precisazioni in ordine alla garanzia definitiva e alla polizza assicurativa

Ai sensi dell'art. 103 del Codice, l'aggiudicatario è tenuto a presentare, come previsto dalle linee guida dell'ANAC n. 1/2016 aggiornate con Delibera del consiglio dell'Autorità n. 138 del 21 febbraio 2018, sezione II, punto 4.1, idonea garanzia, denominata garanzia definitiva a sua scelta sotto forma di cauzione o fideiussione con le modalità di cui all'art. 93, commi 2 e 3 del Codice, pari al 10 per cento dell'importo contrattuale. In caso di aggiudicazione con ribassi superiori al 10 per cento dell'importo contrattuale la garanzia è aumentata di tanti punti percentuali quanti sono quelli eccedenti il 10 per cento. Ove il ribasso sia superiore al 20 per cento, l'aumento è di due punti percentuali per ogni punto di ribasso superiore al 20 per cento. Alla cauzione definitiva si applicano le riduzioni di cui all'art. 93, comma 7.

La garanzia fideiussoria è prestata mediante polizza bancaria o assicurativa, emessa da istituto autorizzato, con termine finale non inferiore a due mesi dalla data del certificato di regolare esecuzione; essa è presentata in originale alla AdSP prima della formale

sottoscrizione del contratto; la garanzia deve prevedere l'espressa rinuncia al beneficio della preventiva esecuzione del debitore principale, la rinuncia di cui all'art. 1957, secondo comma, del codice civile, nonché l'operatività della garanzia medesima entro quindici giorni, a semplice richiesta scritta della AdSP. La garanzia deve essere conforme alle norme di cui all'art. 103 del Codice.

La polizza di responsabilità civile professionale prevista dall'art. 24 comma 4 del Codice, dovrà essere trasmessa dall'aggiudicatario in copia autentica o in copia informatica di documento analogico la cui conformità dovrà essere attestata da notaio o pubblico ufficiale.

Ogni successiva variazione alla citata polizza deve essere comunicata alla AdSP.

La polizza si estende anche alla copertura dei danni causati da collaboratori, dipendenti e praticanti. La polizza delle associazioni professionali prevede espressamente la copertura assicurativa anche degli associati e dei consulenti.

Qualora l'aggiudicatario sia una società, trasmette la polizza assicurativa di cui all'art. 1, comma 148 della L. 4 agosto 2017, n. 124.

La polizza oltre ai rischi di cui all'art. 106, commi 9, 3, 10 del Codice, copre i rischi derivanti da errori od omissioni nella redazione della progettazione definitiva ed esecutiva che possano determinare a carico della stazione appaltante nuove spese di progettazione e/o maggiori costi.

Con riferimento alla polizza assicurativa e alle garanzie da presentarsi in ordine alle attività opzionali si rimanda a quanto previsto all'art. 7 dello schema di contratto.

6.2 Altre informazioni

IRE si riserva, in ogni caso, di sospendere e/o interrompere la procedura e/o di non procedere all'aggiudicazione definitiva e/o di revocarla, senza che i concorrenti possano per questo vantare diritti a rimborsi, indennizzi, compensi o risarcimenti.

IRE si riserva di aggiudicare il presente appalto anche in presenza di un'unica offerta valida, purché ritenuta congrua e conveniente per la Stazione Appaltante.

E' esclusa la competenza arbitrale.

Si informa che per quanto concerne il trattamento dei dati personali si fa riferimento all'informativa allegata al presente disciplinare di gara, resa ai sensi dell'art. 13 del Regolamento UE 679/2016 – Regolamento Generale sulla Protezione dei Dati. ("Informativa agli interessati").

Per le indicazioni riguardanti il funzionamento, le condizioni di accesso ed utilizzo del Sistema Sintel, si rimanda al già citato documento "*Modalità tecniche di utilizzo della piattaforma Sintel*".

Specifiche e dettagliate indicazioni sono inoltre contenute nei Manuali d'uso per gli OE e nelle Domande Frequenti messi a disposizione nella sezione Help&Faq del sito www.arca.regione.lombardia.it. Per ulteriori richieste di assistenza sull'utilizzo di Sintel si prega di contattare il Call Center di ARCA scrivendo all'indirizzo email: supporto@arcalombardia.it oppure telefonando al numero verde 800.116.738.

Per tutto quanto non espressamente specificato nel presente Disciplinare di Gara, si fa riferimento al Bando di Gara, al Capitolato Speciale d'Appalto e relativi allegati e allo Schema di contratto.

L'Amministratore Unico

Alberto Pozzo

(documento firmato digitalmente)

Allegati:

Progetto di Fattibilità Tecnica ed Economica;

Schema di Contratto;

Capitolato Speciale d'Appalto;

DGUE;

Modello 1 - domanda di partecipazione e dichiarazioni;

Modello 2 - offerta economica;

Determinazione dei corrispettivi;

Modalità Tecniche di utilizzo Piattaforma Sintel;

Informativa agli interessati.