POLITICA AZIENDALE DEI SISTEMI DI QUALITA'

L'Alta Direzione di IRE S.p.A., insediatasi dopo l'avvenuta fusione del 20 dicembre 2023, ha individuato nei Sistemi di Gestione certificati secondo le Norme UNI EN ISO, un fondamentale supporto all'ambizioso percorso di **"miglioramento continuo".** In questa ottica l'Alta Direzione manifesta la volontà di completare gli iter, già in parte attivati dalle due Società preesistenti e oggetto della suddetta fusione, estendendo le Certificazioni a tutta la nuova realtà aziendale ed anzi integrandole con altre.

Il Sistema di Gestione Integrato Q/A/S viene quindi implementato allo scopo di poter meglio perseguire il perfezionamento della qualità dei propri processi e dei servizi resi, per fornire non solo proposte precise di economicità ed efficienza dei servizi erogati nel rispetto dell'Ambiente, ma anche la "Tutela della Salute e della Sicurezza" quale impegno doveroso ed etico d' Impresa;

L'adesione alla certificazione 37001 è volta ad assicurare l'efficacia e il miglioramento delle prestazioni del Sistema Anti Corruzione attraverso il monitoraggio delle Prestazioni, degli Obiettivi e del Riesame periodico da parte dell'Alta Direzione.

L'adesione alla Certificazione della Parità di Genere nasce dalla necessità di strutturare un sistema di gestione dell'inclusione, non solo per mostrare il proprio impegno sul tema Gender Equality, ma anche per determinare e monitorare precisi traguardi per alimentare al suo interno, un contesto di maturata cultura.

Tutto il Personale è chiamato a collaborare al perseguimento degli obiettivi generali sopra indicati e a quelli specifici che verranno periodicamente definiti, nella consapevolezza che l'impegno relativo alla corretta applicazione dei Sistemi di Gestione, è parte integrante della propria mansione. Al Personale Direttivo è affidato anche il compito di monitorare affinché la presente Politica sia rispettata, attuata e mantenuta attiva, adoperandosi affinché i sistemi implementati per la gestione della Qualità, dell'Ambiente, della Sicurezza, dell'Anticorruzione e della Parità di Genere, possano contribuire al miglioramento continuo delle prestazioni aziendali, nell'ottica dello Sviluppo Sostenibile. L'Alta Direzione si impegna a individuare e fornire le risorse professionali ed economiche necessarie per rendere efficienti ed efficaci i Sistemi adottati, a discutere e riesaminare periodicamente i contenuti della presente Politica, in funzione del raggiungimento degli obiettivi prefissati, per la definizione di nuovi o per importanti cambiamenti inerenti la gestione aziendale. In linea con l'introduzione dei Sistemi di Qualità, IRE S.p.A., si impegna a:

- Mantenere la conformità normativa e perseguire il continuo perfezionamento della qualità dei propri processi;
- Definire e periodicamente riesaminare gli obiettivi e i traguardi di "Miglioramento";
- Garantire qualità, economicità ed efficienza dei servizi erogati nel rispetto di un equilibrio economico/ecologico;
- Adottare iniziative di "green procurement", favorendo i fornitori e gli appaltatori che operano nel rispetto dell'Ambiente;
- Promuovere il risparmio energetico e monitorare i consumi;
- Valutare e monitorare gli Impatti/Rischi ambientali legati alle attività dirette, indirette o di Terzi;
- Attivare/migliorare all'interno degli uffici la raccolta differenziata dei rifiuti, sensibilizzando il Personale sulla tematica;
- Tutelare la SSL, adottando soluzioni in grado di prevenire gli infortuni e le patologie professionali;
- Pianificare azioni di massimo contenimento per il controllo dei rischi identificati;
- Svolgere attività di comunicazione/informazione/sensibilizzazione verso gli Stakeholder al fine di attivare sinergie tra soggetti diversi (Soci, Clienti, Fornitori, Pubbliche Amministrazione, Cittadini ecc.).
- Svolgere per tutti i Dipendenti, adeguati programmi di formazione sui Sistema di Gestione implementati, al fine di garantirne la corretta applicazione e il pieno utilizzo;
- Vietare la corruzione a tutti i livelli aziendali ed imporre ai propri partner e fornitori il rispetto delle leggi anticorruzione;
- Vietare di dare, promettere o offrire denaro, regali o ospitalità con l'aspettativa o nella speranza di ricevere un vantaggio commerciale, specie in corso di trattative commerciali o di gare di appalto;
- Vietare di intraprendere qualunque azione che si possa configurare come una violazione della presente Politica;
- Assicurare la conformità alle leggi per la prevenzione della corruzione applicabili all'Organizzazione;
- Incoraggiare/analizzare la segnalazione di sospetti in buona fede, o sulla base di una convinzione ragionevole e confidenziale, garantendo l'assenza di ritorsioni;
- Mantenere una chiara definizione dei propri processi, dei ruoli e delle funzioni;
- Applicare un trasparente sistema di deleghe ed un lineare sistema di regole, valori, procedure e prassi per favorire il processo decisionale all'interno dell'Organizzazione;
- Utilizzare un puntuale metodo di approvvigionamento di beni e servizi che escluda fornitori e forniture fraudolente;
- Predisporre un adeguato sistema di controlli relativo al comportamento di dipendenti, fornitori e collaboratori dell'Azienda;
- Diffondere la cultura dell'inclusione e della non discriminazione attraverso l'informazione e la formazione;
- Comunicare in modo trasparente, internamente ed esternamente, la propria volontà di perseguire la "Parità di Genere", valorizzare le diversità e supportare il rafforzamento del genere femminile; Garantire l'utilizzo di comportamenti e di un linguaggio in grado di garantire un ambiente di lavoro inclusivo e rispettoso delle diversità di genere;
- Individuare iniziative che valorizzino l'esperienza della genitorialità, prima, durante e dopo la maternità/paternità;
- Assegnare il budget necessario al raggiungimento e il mantenimento degli obiettivi del "Gender Equality Plan";
- Adoperarsi per condividere un ambiente di lavoro, inclusivo, collaborativo, solidale, trasparente e aperto all'ascolto di tutti;
- Perseguire la parità di genere in fase di selezione e assunzione del personale senza discriminazioni di genere e incentivare il dialogo costante tra l'Amministrazione e il proprio personale;
- Evitare qualsiasi discriminazione durante e dopo il congedo parentale e al termine favorire il reinserimento;
- Prevenire le molestie sessuali nei luoghi di lavoro attraverso un percorso dedicato di sensibilizzazione.

La presente Politica è rivolta a tutti i Dipendenti della Società, ai Fornitori, ai Soci in affari e più in generale a tutti coloro con i quali IRE S.p.A. entra in contatto nel corso della sua attività; tutte queste figure sono quindi tenute a leggere, comprendere e rispettare le disposizioni in essa contenute. Il Documento viene quindi diffuso a tutto il Personale e reso disponibile al Pubblico e a tutte le Parti Interessate anche attraverso la realizzazione di convegni e seminari e l'apposizione sul sito internet aziendale.

Approvata dal CdA in data 01/03/2024