

SCHEMA DI CONTRATTO

**PER L’AFFIDAMENTO DELL’INCARICO DI ADVISOR TECNICO PER LA
REDAZIONE DI SCENARI DI INTERVENTO E MASTERPLAN
NELL’AMBITO DEL PROGRAMMA DI VALORIZZAZIONE DELL’ISOLA
DELLA PALMARIA**

CIG 6853763027

Appalto fra I.R.E. S.p.A., e _____, in proprio (in caso di ATI)
ed in qualità di mandataria di _____.

L’anno _____, il giorno _____ (*in lettere*), del mese di _____, in via XX
Settembre, al numero civico 41, V piano, in Genova;

**I.R.E. Infrastrutture Recupero Energia Agenzia Regionale Ligure
S.p.A.**, (d’ora innanzi per brevità “IRE” o anche “Stazione Appaltante”) con
sede in Genova, via Peschiera, 16 , Codice Fiscale e Partita IVA
02264880994, rappresentato dal _____ nato a _____, il
giorno _____ domiciliato presso la sede della Società, nella qualità
_____, in esecuzione della convenzione stipulata in data _____
tra I.R.E. S.p.A. e F.I.L.S.E. S.p.A., e della determinazione _____ di IRE
n. _____ del _____ di aggiudicazione dell’appalto in oggetto - da **una
parte**

_____ di seguito per brevità denominata anche
“Professionista Incaricato”, con sede in _____, via _____ n. _____,
C.A.P. _____ codice fiscale e numero di iscrizione al Registro delle Imprese
_____, Partita Iva _____, iscritta presso la Camera di Commercio
Industria Artigianato Agricoltura di _____ al numero _____ R.E.A.,
rappresentata dal Signor _____ nato a _____ il giorno _____ e
domiciliato presso la sede dell’Impresa in qualità di _____;

PREMESSO CHE

- in data 14 marzo 2016 è stato sottoscritto il Protocollo d’Intesa (di seguito
Protocollo) per la valorizzazione dell’Isola della Palmaria tra il Ministero

della Difesa – Marina Militare, la Regione Liguria, il Comune di Porto Venere e l'Agenzia del Demanio – Direzione Regionale Liguria, in attuazione della vigente normativa statale di federalismo demaniale;

- il suddetto Protocollo riguarda numerosi beni immobili, ad oggi in uso al Ministero della Difesa, che potranno essere ricompresi nel programma di valorizzazione dell'isola a seguito di interventi di recupero, restauro e riqualificazione, nell'ottica di uno sviluppo del territorio sostenibile sotto i profili economico, sociale e paesaggistico-ambientale;
- l'art. 3 del sopra richiamato Protocollo prevede che i responsabili dei relativi Enti e Istituzioni costituiscano un organismo definito "Cabina di regia", con l'obiettivo di seguire e coordinare tutte le fasi di attuazione del Programma;
- la Cabina di regia, nel corso dei propri lavori, ha formulato linee di indirizzo per lo sviluppo del Programma come di seguito meglio riportate.

Obiettivi fondamentali e strategici:

- o l'isola Palmaria può rappresentare un prodotto innovativo e di alta qualità nell'offerta turistica internazionale, anche in quanto luogo di sperimentazione di nuove forme di ospitalità e di turismo sostenibile;
- o gli obiettivi del programma devono essere fondati sulla sostenibilità ambientale, sociale ed economica;
- o devono essere obiettivi condivisi e fondati sulla partecipazione allo sviluppo, con finalità di creazione d'impresa e ricadute sull'occupazione
- o sotteso e fondante il programma di valorizzazione deve essere un progetto identitario che deve rafforzare il senso di comunità ed i rapporti con il mare e la marineria (Marina Militare);
- o il consumo zero di suolo ed il recupero del costruito esistente sono obiettivi del programma di valorizzazione e un vincolo alle scelte di valorizzazione;

- lo sviluppo sarà legato ad un processo di partenariato pubblico privato, all'acquisizione di finanziamenti comunitari, all'alienazione di beni immobili;
 - il recupero della funzione agricola, nelle aree a ciò storicamente destinate, è un obiettivo del programma di valorizzazione, così come il mantenimento e potenziamento dei valori del sito, sia quale Sito UNESCO che quale Sito di Interesse Comunitario Rete Natura 2000;
 - l'autonomia energetica dell'isola è un obiettivo del programma di valorizzazione;
 - l'utilizzo delle tecnologie bio-climatiche negli interventi di trasformazione (edifici in categoria A, ad eccezione dei beni monumentali, per i quali l'obiettivo è la massima efficienza energetica possibile, compatibile con il restauro del bene), l'implementazione di forme di trasporto ecosostenibile via terra e via mare, così come la politica di massima riduzione dei rifiuti sono obiettivi del programma di valorizzazione.
- Alla luce dei predetti obiettivi generali, inoltre, la Cabina di regia ha evidenziato alcuni temi di approfondimento progettuale, da intendersi esemplificativi e non esaustivi, di seguito elencati:
- adeguamento dell'assetto infrastrutturale esistente (reti tecnologiche - acquedotto, fognatura e gas -, strade, infrastrutture per la nautica, infrastrutture digitali, infrastrutture per l'energia) allo scenario complessivo di sviluppo sostenibile dell'isola delineato dalla pianificazione territoriale e locale e valorizzazione della vocazione dell'isola 'abitata';
 - sviluppo di scenari in riferimento allo scenario complessivo di sviluppo sostenibile dell'isola, individuate in riferimento ai seguenti filoni:
 - attività/Funzioni/Usi in linea con la valorizzazione dell'identità dei luoghi e con gli obiettivi del programma;

- turismo innovativo e di alta qualità e servizi al turismo;
 - turismo naturalistico-sportivo-ricreativo, sia in mare che a terra;
 - turismo culturale e legato ad eventi, convegni;
 - riorganizzazione e potenziamento delle aree e strutture di servizio al Parco Naturale (per accoglienza, attività sportivo-ricreative, offerta di servizi, educazione ambientale, ricerca e studio,...);
 - messa in rete d' immobili ed attrezzature esistenti e delle relative forme di valorizzazione ed utilizzo, in sintonia con il quadro di sviluppo sostenibile dell'isola delineato.
- con D.G.R. n. 517 del 03/06/2016 è stata approvata la costituzione del Tavolo Tecnico , composto da Regione Liguria, Comune di Porto Venere, Ministero della Difesa – Marina Militare, Ministero per i beni e le attività culturali e del turismo e FI.L.S.E. S.p.A., a cui è affidato il ruolo di Segreteria tecnica;
 - al Tavolo Tecnico di cui al punto precedente è affidato il compito di redigere il programma dei lavori, definire i passaggi tecnici, le procedure ed i tempi da seguire per l'attuazione delle fasi del Programma sulla base delle linee guida della Cabina di Regia;
 - con la citata D.G.R. n. 517/2016 Regione Liguria ha stabilito di procedere nella definizione delle modalità e fasi attuative del Programma di valorizzazione con il supporto di FI.L.S.E. S.p.A., procedendo ad affidamento alla stessa di apposito incarico per lo svolgimento delle attività sopra descritte;
 - in data 4 ottobre 2016 è stata sottoscritta la convenzione tra Regione Liguria e FI.L.S.E. S.p.A. per le attività di supporto tecnico per la valorizzazione dell'Isola Palmaria, con la previsione che FI.L.S.E. si avvalga di I.R.E. S.p.A. per le attività di supporto nel coordinamento degli adempimenti tecnico-progettuali e per l'espletamento delle funzioni di stazione appaltante;
 - FILSE con nota in data 28 ottobre 2016 ha autorizzato I.R.E. all'avvio delle procedure per l'affidamento dell'incarico in oggetto;

- è stata stipulata la convenzione tra Fi.L.S.E. S.p.A. e I.R.E. S.p.A. “per il supporto tecnico nell’ambito della predisposizione dell’Agenda del Programma di valorizzazione dell’Isola Palmaria”;
- nell’ambito della convenzione di cui sopra IRE S.p.A. svolge, tra le altre, le seguenti attività :
 - o il supporto a FI.L.S.E. nella funzione di Segreteria tecnica del Tavolo Tecnico e della Cabina di Regia;
 - o la funzione di stazione appaltante delle procedure di affidamento degli incarichi relativi al Programma secondo le indicazioni della Cabina di Regia e del Tavolo Tecnico,
- in data _____, a seguito di determinazione dell’AU di Ire prot. n. ____ del ____ di approvazione degli atti di avvio delle procedure di gara ai sensi dell’art. 36 comma 2 del D.Lgs. 50/2016, è stata inviata la lettera di invito per l’affidamento dell’incarico oggetto del presente contratto;
- in data _____ con determinazione n. _____ dell’Amministratore Unico di IRE è stato aggiudicato a _____ l’esecuzione dell’incarico per l’attività di supporto finalizzata allo sviluppo della prima fase attuativa del Programma di valorizzazione dell’Isola della Palmaria;
- sono stati compiuti gli adempimenti di cui all’art. 76, comma 5, lettera a), del D.Lgs. 18 aprile 2016 n. 50;
- in data _____ con verbale del Responsabile Unico del Procedimento si è dato atto dell’intervenuta efficacia dell’aggiudicazione, a seguito delle verifiche di legge circa il possesso dei requisiti in capo all’aggiudicatario.

Quanto sopra premesso e confermato quale parte integrante del presente atto, le Parti, come sopra costituite, convengono e stipulano quanto segue.

TITOLO I - DISPOSIZIONI GENERALI

Articolo 1 – Premesse

1. Le premesse e gli atti in esse richiamati fanno parte integrante e sostanziale del presente contratto.

Articolo 2 - Oggetto del contratto.

1. IRE, affida al Professionista Incaricato _____ che, come sopra rappresentato, accetta senza riserva alcuna l'esecuzione dell'incarico per la redazione di scenari di intervento e masterplan nell'ambito del Programma di valorizzazione dell'Isola della Palmaria.
2. L'incarico viene conferito e accettato sotto l'osservanza piena, assoluta, inderogabile e inscindibile, oltre che del presente contratto, delle norme, condizioni, patti, obblighi, oneri e modalità dedotti e risultanti dalla lettera di invito che il Professionista Incaricato dichiara di conoscere ed accettare, avendone sottoscritto per accettazione copie conformi depositate agli atti di IRE che qui si intendono integralmente riportate e trascritte con rinuncia a qualsiasi contraria eccezione.
3. Il Professionista Incaricato dovrà supportare il Tavolo Tecnico di cui in premessa nello sviluppo dell'Agenda del Programma di valorizzazione, mediante lo svolgimento di un complesso di attività fino ad individuare uno o più scenari di sviluppo e a redigere masterplan per la riqualificazione e valorizzazione del compendio immobiliare dell'Isola della Palmaria, così come individuato ai sensi del Protocollo richiamato in premessa, come meglio di seguito indicato.
4. L'attività dovrà svolgersi in tre fasi:
 - a) **Fase 1 di approfondimento conoscitivo** in cui dovranno essere sviluppati i seguenti temi e svolte le seguenti attività:
 - analisi obiettiva degli immobili e delle aree;
 - analisi della situazione socio-economica e turistica dell'area.
 - b) **Fase 2 di sintesi e condivisione delle conoscenze** volta alla restituzione di una lettura ragionata del contesto discendente dall'analisi di cui alla precedente lettera a) anche attraverso l'individuazione delle suscettività d'uso dei singoli cespiti;
 - c) **Fase 3 redazione di uno o più scenari di intervento e masterplan** per la riqualificazione complessiva del compendio, con indicazione del dimensionamento economico di massima dell'operazione, della sua sostenibilità con ricorso a capitali privati in funzione delle destinazioni d'uso

previste e della eventuale quota di finanziamento pubblico necessaria per l'attuazione.

5. Il Professionista Incaricato:

- a) nella Fase 1 dovrà redigere una relazione dettagliata con allegata documentazione fotografica/grafica che contenga, tra l'altro:
 - una analisi della consistenza di massima degli immobili compresi nel compendio e relativa localizzazione planimetrica;
 - una analisi del degrado degli stessi nonché una analisi tipologico-architettonica, con l'individuazione degli elementi di pregio;
 - analisi del contesto complessivo dell'Isola comprensivo, a titolo esemplificativo, dei seguenti aspetti: storico-archeologici, paesistici, ambientali, naturalistici ecc.;
 - analisi della situazione socio-economica e turistica dell'area in relazione alle potenzialità di sviluppo dell'Isola avuto riguardo ai potenziali target di utenza anche con riferimento al complessivo contesto del sito UNESCO ed ai poli di attrazione turistica esistenti a livello territoriale;
- b) nella Fase 2 dovrà predisporre, con in coordinamento con F.I.L.S.E. per quanto attiene agli aspetti economico-finanziari, una relazione di sintesi, conseguente alle analisi condotte nella Fase 1, inerente la possibile valorizzazione culturale ed economica dei cespiti del compendio – all'interno di un più ampio contesto di sviluppo che prenda in considerazione le restanti aree pubbliche e private dell'Isola – che dovrà contenere ed indicare, tra l'altro:
 - l'individuazione delle suscettività d'uso dei cespiti, compatibile con le caratteristiche intrinseche degli stessi e con le normative di riferimento ed in particolare urbanistica, ambientale e paesaggistica;
 - l'analisi delle possibili opportunità in rapporto ai vincoli normativi, autorizzativi, progettuali e delle eventuali criticità operative, finanziarie e commerciali in ordine alla suscettività d'uso dei singoli cespiti;

- l'analisi delle progettualità presenti sul territorio;
 - il raggruppamento dei cespiti in assests immobiliari omogenei;
 - la definizione di uno o più scenari per la valorizzazione della Palmaria da individuare, anche con in coordinamento con Fi.L.S.E., in relazione alle valutazioni di sostenibilità tecnico-economica e finanziaria;
- c) nella Fase 3 dovrà redigere masterplan allegando una relazione corredata dalla relativa documentazione grafica che, in coerenza con le linee guida di cui in premessa, contenga i seguenti temi ed indichi, tra l'altro:
- il ruolo strategico che il programma intende svolgere per lo sviluppo socio economico e culturale, delle condizioni di vita e di lavoro, dell'integrazione sociale e della valorizzazione del patrimonio culturale e naturale;
 - i risultati attesi sul breve, medio e lungo periodo, l'insieme delle azioni e delle opere da realizzare, l'ordine di priorità degli interventi, dei servizi da erogare e delle attività comunque rilevanti per lo sviluppo locale o per la riqualificazione dell'area, le scadenze temporali e le fasi di attuazione del cronoprogramma complessivo che contenga e raggruppi i cronoprogrammi dei singoli interventi;
 - la stima del costo complessivo di realizzazione;
 - la stima dei costi degli interventi pubblici con particolare riferimento alle reti infrastrutturali da implementare sull'isola e al miglioramento della accessibilità alla stessa;
 - problemi su cui porre attenzione per pervenire alla definizione dei singoli progetti;
 - la definizione, con il supporto del Tavolo Tecnico, dei passaggi procedurali che si devono attuare e stima dei tempi previsti per le procedure stesse.

6. Gli elaborati e i documenti e quanto altro predisposto nell'ambito delle precedenti Fasi 1, 2 e 3 verranno sottoposti alla valutazione del Tavolo

Tecnico che potrà formulare eventuali richieste di modifica e/o integrazione che il Professionista Incaricato si impegna ad eseguire tempestivamente.

7. Nell'ambito dell'attività il Professionista dovrà collaborare alle attività di comunicazione e partecipazione definite dal Tavolo Tecnico predisponendo appositi elaborati, *abstract* di relazioni e documenti finalizzati allo svolgimento di tali attività e partecipando, laddove convocato, alle diverse iniziative, assemblee, riunioni che saranno a tal fine promosse.

8. Resta inteso che il Professionista non potrà divulgare gli esiti delle attività svolte né comunicare i contenuti delle stesse a terzi, autonomamente, dovendo le attività di comunicazione coordinate dalla Stazione Appaltante con gli enti preposti secondo gli indirizzi forniti da Regione Liguria.

9. Il Professionista Incaricato dovrà confrontarsi, durante lo svolgimento delle proprie attività, con un esperto di questioni relative ai beni del Patrimonio mondiale UNESCO, appositamente incaricato da IRE con il compito di fornire esempi di buone pratiche di valorizzazione a livello internazionale in contesti aventi analoghe caratteristiche e rilevanza territoriale e di fornire contributi al Programma di valorizzazione dell'Isola.

Articolo 3 - Ammontare del contratto.

1. L'importo contrattuale ammonta a Euro _____ (euro _____) oltre oneri previdenziali ed Iva di legge.

Articolo 4 – Cauzione definitiva

1. Ai sensi dell'art. 103 del D.Lgs. 50/2016, a garanzia degli impegni assunti con il presente contratto o previsti negli atti da questo richiamati, il Professionista Incaricato ha prestato apposita garanzia fideiussoria (cauzione definitiva) numero _____ in data _____ rilasciata da _____ con sede in _____ per l'importo di Euro _____ (euro _____).

2. Lo svincolo è regolato dall'art. 103, comma 5, del D.Lgs. 50/2016.

3. La cauzione è prestata a garanzia dell'adempimento di tutte le obbligazioni del contratto e del risarcimento dei danni derivanti dall'eventuale inadempimento delle obbligazioni stesse, nonché a garanzia

del rimborso delle somme pagate in più all'esecutore rispetto alle risultanze della liquidazione finale, salva la risarcibilità del maggior danno verso il Professionista Incaricato.

4. La Stazione Appaltante può chiedere al Professionista Incaricato la reintegrazione della garanzia ove questa sia venuta meno in tutto o in parte; in caso di inottemperanza, la reintegrazione si effettua a valere sui ratei di prezzo da corrispondere al Professionista Incaricato. Lo stesso vale in caso di scadenza del termine finale della garanzia in data anteriore all'effettivo termine dei due mesi dalla data del certificato di regolare esecuzione, salvo che il Professionista Incaricato abbia provveduto all'estensione.

5. Il pagamento della rata di saldo è subordinato alla costituzione di una cauzione o di una garanzia fideiussoria bancaria o assicurativa pari all'importo della medesima rata di saldo maggiorato del tasso di interesse legale applicato per il periodo intercorrente tra la data di emissione del certificato della verifica di conformità e l'assunzione del carattere di definitività dello stesso.

6. Si applica l'art. 104 comma 10 del D.Lgs. 50/2016.

Articolo 5 – Copertura assicurativa.

1. Il Professionista Incaricato ha presentato la polizza assicurativa professionale di responsabilità civile n. _____ rilasciata dalla compagnia assicurativa _____ Agenzia di _____ in data _____ in copia agli atti di IRE.

TITOLO II - RAPPORTI TRA LE PARTI

Articolo 6 - Termini per l'esecuzione del contratto e penali.

1. Il tempo massimo per l'esecuzione dell'incarico così come disciplinato al precedente art. 2 è fissato come segue:

Consegna Fase 1: entro 3 mesi dalla firma del presente disciplinare;

Consegna Fase 2: entro 2 mesi dalla comunicazione della favorevole valutazione da parte del Tavolo Tecnico degli elaborati della Fase1;

Consegna Fase 3 entro 3 mesi dalla comunicazione della favorevole valutazione da parte del Tavolo Tecnico degli elaborati della Fase2;

2. Eventuali variazioni dei suddetti termini, su indicazione della Stazione Appaltante potranno essere concordate tra le parti.
3. In caso di inosservanza da parte del Professionista Incaricato, per cause allo stesso imputabili, dei tempi di effettuazione delle attività oggetto del presente incarico, gli importi da corrispondere allo stesso ai sensi del successivo art. 8 verranno decurtati a titolo di penale dell'uno per mille per ogni giorno di ritardo, previa contestazione dell'addebito da parte di IRE e previa valutazione delle motivazioni addotte dal Professionista Incaricato. Si applica l'art. 108 del D.Lgs. 50/2016 per quanto compatibile. .
4. La maturazione complessiva di importi a titolo di penale anche in periodi diversi, per un ammontare complessivo superiore al 10% dell'importo complessivo del contratto comporta, a discrezione di IRE, la risoluzione del contratto.
5. L'applicazione delle penali non pregiudica il risarcimento di tutti i maggiori danni, diretti e/o indiretti, che potranno derivare a IRE per la ritardata o omessa prestazione del servizio.
6. Le attività si intenderanno concluse alla data di emissione del certificato di regolare esecuzione.

Articolo 7 - Oneri a carico del Professionista Incaricato.

1. Sono a carico del Professionista Incaricato tutti gli oneri di cui al presente contratto, tutti i costi necessari per adempierlo, quelli imposti per legge e per regolamento.
2. Sono altresì a carico del Professionista Incaricato gli oneri di cui all'art. 14 del presente contratto.

Articolo 8 – Termini di pagamento e tracciabilità.

1. I pagamenti dovranno essere effettuati dalla Stazione Appaltante entro 60 giorni dal ricevimento delle fatture come segue:
 - 30% al termine della Fase 1.
 - 30% al termine della Fase 2.
 - 40% al termine della Fase 3.

2. Le fatture potranno essere emesse previa accettazione da parte della Stazione Appaltante delle attività svolte nell'ambito delle fasi 1 e 2 come sopra indicate, e con riguardo alla fase 3 solo a seguito della emissione del certificato di regolare esecuzione del servizio.

3. Le fatture al netto di eventuali penali per ritardi dovranno essere indirizzate a I.R.E. S.p.A., via Peschiera 16, 16122 Genova, ed inviate all'indirizzo della sede operativa di IRE, via XX Settembre 41, 16121 Genova. In alternativa potranno essere inviate all'indirizzo mail amministrazione@ireliguria.it.

4. I pagamenti saranno effettuati mediante l'emissione di bonifico bancario presso _____ - Via _____ - _____ Coordinate bancarie: ABI _____ - CAB _____ - c/c _____ Codice IBAN: _____ non dedicato in via esclusiva alle commesse pubbliche, ai sensi del comma 1 dell'art. 3 della Legge n. 136/2010 e s.m.i.. Eventuali modifiche di rapporti tra le Società e Istituti Bancari e le conseguenti modifiche del conto corrente non avranno efficacia ed effetto nei confronti della Stazione Appaltante se non tempestivamente comunicate in forma scritta alla medesima a sensi di legge.

5. Le persone titolari o delegate a operare sul suddetto conto bancario sono _____ nato a _____ il _____ Codice Fiscale _____;
_____ nato a _____ il _____ Codice Fiscale _____;

6. Ai sensi dell'art. 3 della Legge n. 136/2010 e s.m.i. tutti i movimenti finanziari relativi al presente appalto devono essere registrati sui conti correnti dedicati anche in via non esclusiva alle commesse pubbliche e, salvo quanto previsto al comma 3 dell'art. 3 della Legge n. 136/2010 e s.m.i., devono essere effettuati esclusivamente tramite lo strumento del bonifico bancario o postale o con strumenti diversi purché idonei a garantire la piena tracciabilità delle operazioni. In particolare i pagamenti destinati ai dipendenti, consulenti e fornitori di beni e servizi rientranti tra le spese generali, nonché quelli destinati all'acquisto di immobilizzazioni tecniche devono essere eseguiti tramite conto corrente dedicato anche in via non esclusiva alle commesse pubbliche, per il totale dovuto, anche se non riferibile in via esclusiva alla realizzazione degli interventi.

7. Il Professionista Incaricato si impegna a comunicare, entro sette giorni, alla Stazione Appaltante eventuali modifiche degli estremi indicati e si assume espressamente tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari previsti e derivanti dall'applicazione della Legge n. 136/2010 e s.m.i..

Articolo 9 - Risoluzione del contratto e clausola risolutiva espressa.

1. In caso di grave ritardo del Professionista superiore a 1 mese o di grave negligenza all'adempimento degli obblighi assunti con il presente Incarico, lo stesso si risolverà su semplice dichiarazione della Stazione Appaltante, ove la diffida ad adempiere, contenente l'indicazione delle gravi inadempienze riscontrate, comunicata con lettera raccomandata al Professionista, sia rimasta senza effetto per oltre 15 (quindici) giorni.

2. In caso di risoluzione la Stazione Appaltante sarà tenuta a pagare solo il compenso per l'attività svolta, se ad essa utile, fermo restando il diritto al risarcimento del danno ai sensi di legge.

3. La Stazione Appaltante potrà, ritenersi libera da ogni impegno nei confronti del Professionista, al quale non spetterà nessun indennizzo o rimborso fatto salvo il corrispettivo per le attività svolte, debitamente documentate e salvo il diritto della Stazione Appaltante al risarcimento dei danni.

4. In ogni caso la Stazione Appaltante potrà, in ogni momento, recedere dal presente contratto ed al Professionista incaricato non spetterà nessun indennizzo o rimborso, fatto salvo il corrispettivo per le attività svolte, debitamente documentate.

5. Fermo restando quanto espressamente previsto dai precedenti commi, costituisce inoltre motivo di risoluzione contrattuale, ai sensi dell'art. 3 comma 9 bis della Legge 136/2010, il verificarsi di transazioni eseguite senza avvalersi di banche o della società Poste italiane S.p.A. o degli altri strumenti idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni.

6. **(qualora ne ricorrano i presupposti)** Il presente contratto ed ogni pagamento inerente è risolutivamente condizionato all'eventuale esito negativo/ostativo delle verifiche antimafia in corso, ai sensi dell'art. 92.3 del D.Lgs. n. 159/2011 in caso di informazioni antimafia interdittive anche emesse successivamente alla stipula del contratto, ai sensi dell'art. 94 del D.Lgs. 159/2011; i subcontratti stipulati dovranno prevedere una clausola

risolutiva espressa nella quale è stabilita la risoluzione del contratto, in caso di informazioni antimafia interdittive. Il Professionista Incaricato, il subappaltatore o il subcontraente che abbia notizia dell'inadempimento della propria controparte agli obblighi di tracciabilità finanziaria di cui all'art. 3 della Legge n. 136/2010 e s.m.i., ne dà immediata comunicazione alla Stazione Appaltante e alla Prefettura-ufficio territoriale del Governo territorialmente competente.

7. Ai sensi del comma 9 della Legge 136/2010 la Stazione Appaltante verifica che nei contratti sottoscritti con i subappaltatori e i subcontraenti della filiera degli operatori economici a qualsiasi titolo interessati ai servizi del presente contratto sia inserita, a pena di nullità assoluta, un'apposita clausola con la quale ciascuno di essi assume gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla sopra richiamata legge.

Articolo 10 - Controversie.

1. E' esclusa la competenza arbitrale.
2. Tutte le controversie derivanti dall'esecuzione del contratto saranno devolute in via esclusiva alla cognizione del Giudice Ordinario del Foro di Genova.

TITOLO III - ADEMPIMENTI CONTRATTUALI SPECIALI

Articolo 11 - Adempimenti in materia antimafia e applicazione della convenzione sottoscritta per la gestione associata della S.U.A.R. con le Prefetture liguri. (*qualora ne ricorrano i presupposti*)

1. La Stazione Appaltante ha chiesto l'informativa prefettizia ai sensi di legge nei confronti del Professionista Incaricato. In caso di variazioni societarie si procederà a nuova richiesta.
2. La Stazione Appaltante ha sottoscritto in data 18/09/2012 la "Convenzione per la gestione associata della S.U.A.R., tra le Prefetture, la Regione Liguria e gli Enti aderenti" a cui si uniformerà per l'attuazione degli adempimenti in materia antimafia.
3. In conformità a tale Convenzione, il Professionista Incaricato ha assunto i seguenti impegni a corredo dell'offerta, che si intendono contrattualizzati:

- a) a denunciare ogni illecita richiesta di denaro, prestazione o altra utilità, ricevuta nel corso dell'esecuzione dei lavori, anche attraverso suoi agenti, rappresentanti o dipendenti e comunque ogni illecita interferenza nella fase di esecuzione dei lavori;
- b) a denunciare, dandone notizia alla Stazione Appaltante, ogni tentativo di estorsione, intimidazione o condizionamento di natura criminale in qualunque forma si manifesti;
- c) ad effettuare le comunicazioni di cui all'art. 105, comma 6 del D.Lgs. n. 50/2016, prima dell'effettiva prestazione, ivi comprese quelle relative ai subcontratti posti in essere dal subappaltatore;
- d) ad inserire nei subappalti e nei subcontratti sopra individuati clausola risolutiva espressa nella quale è stabilita la risoluzione del subappalto e del subcontratto, in caso di informazioni antimafia interdittive anche emesse successivamente alla stipula del contratto, ai sensi dell'art. 94 del D.Lgs. 159/2011.

Articolo 12 – Cessione del contratto e subappalto.

- 1. Il contratto non può essere ceduto, a pena di nullità.
- 2. Il subappalto è vietato salvo quanto previsto nella lettera di invito.
- 3. Il Professionista Incaricato, in sede di offerta, ha dichiarato di voler subappaltare le seguenti attività:_____.

Articolo 13 – Proprietà dei risultati

Tutti i documenti di elaborati durante l'incarico resteranno piena ed esclusiva proprietà della Stazione Appaltante che si riserva ogni diritto e facoltà in ordine alla loro utilizzazione e potrà, a suo insindacabile giudizio, darvi o meno esecuzione come pure apportarvi, nel modo e con i mezzi che riterrà più opportuni, tutte quelle varianti e aggiunte che, a suo insindacabile giudizio, saranno riconosciute necessarie, senza che possano essere sollevate dal Professionista Incaricato eccezioni di sorta.

TITOLO IV - DISPOSIZIONI FINALI

Articolo 14 - Richiamo alle norme legislative e regolamentari.

1. Si intendono espressamente richiamate le norme legislative e le altre disposizioni vigenti in materia e in particolare il decreto legislativo 18 aprile 2016 n. 50, le relative norme attuative, il D.P.R. 5 ottobre 2010 n. 207 e il D.M. n. 145/2000 per quanto ancora vigente e non espressamente previste dal presente contratto.

Articolo 15 – Richiamo agli adempimenti di cui al Decreto Legislativo 8 giugno 2001, n. 231.

1. Il Professionista Incaricato dichiara di essere a conoscenza della normativa vigente in materia di responsabilità amministrativa della persona giuridica e, in particolare, del disposto del decreto legislativo 8 giugno 2001, n.231.

2. A tale riguardo, il Professionista Incaricato dichiara di aver ricevuto e/o visionato sul sito www.ireliguria.it il Codice Etico adottato da IRE.

3. Il Professionista Incaricato garantisce, nei rapporti con IRE, di astenersi da qualsiasi comportamento che possa esporre al rischio di iscrizione di procedimenti giudiziari per reati in relazione ai quali si applicano le sanzioni previste nel decreto legislativo 8 giugno 2001, n. 231 e riconosce, in difetto, il diritto di IRE di considerare il contratto risolto per grave inadempimento.

Articolo 16 – Amministrazione trasparente

1. Si comunica che IRE provvederà alla pubblicazione sul proprio sito internet www.ireliguria.it alla voce “amministrazione trasparente” dei dati richiesti ai sensi della Legge n. 190/2012 e del D.Lgs. n.33/2013 con riferimento al presente contratto.

Articolo 17 – Documenti che fanno parte del contratto

1. Formano, a tutti gli effetti, parte integrante e sostanziale del presente contratto, anche se non materialmente allegati, la lettera di invito e i relativi allegati, ivi inclusa la documentazione messa a disposizione in sede di gara, l'offerta tecnica presentata dal Professionista Incaricato.

Articolo 18 - Spese di contratto, imposte, tasse e trattamento fiscale.

1. Tutte le spese alle quali darà luogo il presente atto, inerenti e conseguenti (imposte, tasse, ecc.), sono a carico del Professionista Incaricato che, come sopra costituito, vi si obbliga.

2. Ai fini fiscali si dichiara che i servizi di cui al presente contratto sono soggetti all'imposta sul valore aggiunto, per cui si richiede la registrazione in misura fissa ai sensi dell'art. 40 del D.P.R. 26 aprile 1986, n. 131.

3. L'imposta sul valore aggiunto, alle aliquote di legge, è a carico di IRE.

4. Tutti gli allegati al presente atto sono da intendersi quale parte integrante e sostanziale di esso.

Letto confermato e sottoscritto,

IRE SPA

XXXX

(_____)

(_____)

Dichiarazione ai sensi dell'articolo 1341 del Codice Civile

Il Professionista Incaricato espressamente dichiara che la firma che appone al presente atto vale anche come specifica approvazione e sottoscrizione ai sensi dell'articolo 1341 del Codice Civile delle clausole di cui all'articolo 2 (oggetto e documenti del contratto), all'articolo 3 (ammontare del contratto), all'articolo 6 (termini per l'esecuzione del contratto e penali), all'articolo 7 (oneri a carico del Professionista Incaricato), all'articolo 9 (risoluzione del contratto e clausola risolutiva espressa), all'articolo 12 (cessione del contratto e subappalto), all'articolo 15 (richiamo degli adempimenti di cui al Decreto Legislativo 8 giugno 2001, n. 231), all'articolo 16 (amministrazione trasparente).

FIRMA

del Professionista Incaricato