

PROCEDURA DI GARA

GARA EUROPEA A PROCEDURA APERTA PER L’AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI ISPETTORE DI CANTIERE NELL’AMBITO DELL’APPALTO PER LA REALIZZAZIONE DEL NUOVO OSPEDALE DELLA SPEZIA

CUP D49H09000290008 - CIG 6753383BF1

DISCIPLINARE DI GARA	2
CAPO 1 - PREMESSE	2
1.1 Stazione appaltante e RUP.....	2
1.2 Documenti di gara.....	2
1.3 Procedura di gara.....	3
1.4 Durata dell’appalto.....	3
1.5 Prestazioni oggetto dell’appalto.....	3
1.6 Importo a base di gara e subappalto.....	3
1.7 Fonti di finanziamento.....	4
CAPO 2 - REQUISITI DEI PARTECIPANTI ALLA PROCEDURA	4
2.1 Soggetti ammessi a partecipare.....	4
2.2 Requisiti.....	4
2.3 Limitazione per la partecipazione dei soggetti alla procedura.....	5
2.4 Precisazioni in caso di raggruppamento temporaneo, consorzio o G.E.I.E.	6
CAPO 3 - PRESENTAZIONE DELL’OFFERTA E CONTENUTO	6
3.1 Modalità di presentazione dei plichi e contenuto.....	6
3.2 “BUSTA A – Domanda e documentazione amministrativa”	7
3.2.1 PASSOE.....	8
3.2.2 SOLO nel caso di Raggruppamento Temporaneo non ancora costituito e di consorzi ordinari di concorrenti:	9
3.2.3 SOLO nel caso di Raggruppamento Temporaneo già costituito:.....	9
3.2.4 SOLO nel caso di Consorzi di soc. coop, Consorzi stabili e Geie:	9
3.3 “BUSTA B – Offerta tecnica”	9
3.4 “BUSTA C – Offerta economica”.....	10
3.4.1 Precisazioni per la presentazione dell’offerta economica.....	10
CAPO 4 - NORME, CRITERI E PROCEDURA DI AGGIUDICAZIONE	10
4.1.1 Criteri, sub-criteri e criteri motivazionali.	11
4.2 Offerte anormalmente basse.....	12
4.3 Soccorso istruttorio	12
CAPO 5 - SVOLGIMENTO DELLA GARA	13
5.1 Prima seduta pubblica	13
5.2 Operazioni di gara.....	13
5.3 Verifica del possesso dei requisiti.....	14
CAPO 6 - STIPULA DEL CONTRATTO E ALTRE INFORMAZIONI	14
6.1 Garanzie e polizze assicurative.....	15
6.2 Altre informazioni.....	15
6.3 Pubblicazioni.....	15

DISCIPLINARE DI GARA

CAPO 1 - PREMESSE

Il presente disciplinare di gara, allegato al bando di gara di cui costituisce parte integrante e sostanziale, contiene le norme integrative al bando relative alle modalità di partecipazione alla procedura di gara indetta da Infrastrutture Recupero Energia Agenzia Regionale Ligure – I.R.E. S.p.A., (di seguito “IRE”), alle modalità di compilazione e presentazione dell’offerta, ai documenti da presentare a corredo della stessa e alla procedura di aggiudicazione nonché le altre ulteriori informazioni relative all’appalto avente ad oggetto l’affidamento delle attività di ispettore di cantiere da svolgersi nell’ambito dell’Ufficio di Direzione dei Lavori dell’appalto per la realizzazione del nuovo ospedale della Spezia in località Felettino (di seguito anche “Ospedale”).

Le presenti norme hanno carattere vincolante e concorrono a delineare la disciplina della procedura.

La suddetta procedura è indetta a seguito di:

- Addendum alla Convenzione fra ASL 5 – “Spezzino” ed IRE (già Infrastrutture Liguria s.r.l.) del 4 giugno 2013, stipulato in data 5 maggio 2016;
- Determinazione dell’Amministratore Unico di I.R.E. S.p.A., in data 2 agosto 2016, n. 3478.

L’affidamento in oggetto avverrà mediante procedura aperta e con il criterio dell’offerta economicamente più vantaggiosa, ai sensi dell’art. 95 del D.Lgs. 18 aprile 2016 n. 50.

Il bando di gara è stato pubblicato sul profilo di committente www.ireliguria.it, sulla Gazzetta Ufficiale della Comunità Europea del 06/08/2016 n. 2016/S 151-273284, sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana.

Il luogo di svolgimento del servizio è La Spezia.

CUP D49H09000290008 CIG 6753383BF1

1.1 Stazione appaltante e RUP

I.R.E. Liguria S.p.A. sede legale via Peschiera, 16 – CAP 16122 Genova.

Sede operativa – via XX Settembre, 41 – CAP 16121 Genova.

Il Responsabile Unico del Procedimento è l’ing. Simona Brun.

1.2 Documenti di gara

La procedura sarà svolta secondo i criteri, le metodologie, le condizioni previste nel presente disciplinare di gara e nella seguente documentazione allegata per formarne parte integrante e sostanziale:

- Schema di contratto;
- Capitolato Speciale d’Appalto;
- i moduli predisposti sia per le dichiarazioni che i concorrenti sono chiamati a rendere sia per la formulazione delle offerte.

Nell'esecuzione del contratto l'Aggiudicatario dovrà altresì tenere conto del contratto d'appalto fra ASL 5 e l'ATI Pessina e documenti correlati, che gli sarà reso disponibile da IRE con vincolo di riservatezza.

1.3 Procedura di gara

Procedura aperta, ai sensi dell'art. 60 del D.Lgs. 18 aprile 2016 n. 50, con avviso pubblico.

1.4 Durata dell'appalto

Il termine per la conclusione delle attività oggetto del presente affidamento è fissato alla data di emissione del certificato di collaudo provvisorio dei lavori dell'Ospedale.

La durata dei lavori per la realizzazione dell'Ospedale è stimata in 1480 giorni.

1.5 Prestazioni oggetto dell'appalto

IRE intende affidare l'incarico professionale relativo ai servizi di architettura e ingegneria per il ruolo di Ispettore di Cantiere, ai sensi dell'art. 101 comma 5 del D.Lgs. 50/2016, inerente l'intervento di realizzazione del nuovo Ospedale della Spezia in località Felettino ad un operatore economico, singolo o associato, che possa adempiervi con due professionisti.

Le modalità di esecuzione delle attività sono meglio precisate nello Schema di contratto e nel Capitolato Speciale d'Appalto allegati al presente disciplinare di gara.

Gli importi delle Classi e Categorie dei lavori dell'Ospedale per il calcolo dell'importo a base d'asta per l'attività di ispettore di cantiere riferiti all'appalto per la realizzazione dell'ospedale della Spezia, le cui metodologie sono rese disponibili su formale richiesta del concorrente, sono le seguenti:

<u>Ex legge 143/1949</u>		<u>definizioni come da tavola Z1 allegato del DM 143/2013</u>		<u>Importo comprensivo degli oneri della sicurezza</u>
<i>classe</i>	<i>categoria</i>	<i>Classe - categoria</i>		
I	d	E	10	€ 52.504.278,64
I	g	S	03	€ 29.347.332,19
III	a	IA	01	€ 1.119.077,75
III	b	IA	02	€ 23.572.852,82
III	c	IA	04	€ 17.078.554,93
TOTALE				€ 123.622.096,33

1.6 Importo a base di gara e subappalto

Importo complessivo stimato a base di gara ribassabile è pari ad: euro 353.886,29 al netto degli oneri previdenziali, se dovuti, ed al netto dell'IVA di legge.

Gli oneri della sicurezza sono pari a zero per assenza di rischi interferenziali.

Non è ammesso subappalto.

1.7 Fonti di finanziamento

L'appalto è finanziato a valere sul quadro economico dell'appalto misto per la progettazione esecutiva e la realizzazione dei lavori di costruzione del nuovo ospedale della Spezia con contestuale affidamento di servizi e trasferimento di beni immobili.

CAPO 2 - REQUISITI DEI PARTECIPANTI ALLA PROCEDURA

2.1 Soggetti ammessi a partecipare

Sono ammessi alla procedura di gara i soggetti indicati all'art. 46, comma 1, del D.lgs. 18 aprile 2016 n. 50 in possesso dei requisiti di seguito indicati.

Indipendentemente dalla natura giuridica del soggetto aggiudicatario, l'incarico deve essere espletato da almeno due professionisti iscritti negli appositi albi previsti dai vigenti ordinamenti professionali.

2.2 Requisiti

a) Requisiti generali

a.1) Per l'ammissione alla gara è richiesta l'assenza delle cause di esclusione di cui all'art. 80 del D.Lgs. 18 aprile 2016 n. 50, e di cause comunque ostative alla partecipazione alle gare d'appalto ai sensi della legislazione vigente, con riguardo al concorrente singolo ed a tutti i componenti della compagine o comunque gli operatori economici coinvolti, nel caso di raggruppamento, Consorzio o GEIE;

a.2) per i soggetti tenuti all'iscrizione alla CCIAA, o equivalente nel caso di operatori economici di altro Stato membro e non residenti in Italia, è richiesta l'iscrizione stessa, per attività corrispondente a quella che eseguirebbero nell'appalto in caso di aggiudicazione;

a.3) per le società di professionisti, di ingegneria e Consorzi stabili di società di professionisti e di società di ingegneria, ai sensi dell'art. 216, comma 5 del D.Lgs. 50/2016, i requisiti di cui agli artt. 254, 255 e 256 del DPR 207/2010.

b) Requisiti di idoneità professionale

b.1) Disponibilità documentata, per il caso di aggiudicazione, di almeno due professionisti con iscrizione all'Albo degli Ingegneri o degli Architetti o dei Geometri o dei Periti industriali da almeno 10 anni.

c) Requisiti di capacità economico-finanziaria

c.1) avvenuto svolgimento negli ultimi dieci anni antecedenti la pubblicazione del bando relativo alla presente procedura di almeno due servizi analoghi per un'opera di edilizia civile per un importo totale non inferiore a euro 5.000.000,00 al netto dell'Iva e comprensivo degli oneri della sicurezza.

2.3 Limitazione per la partecipazione dei soggetti alla procedura

I soggetti che intendono partecipare alla gara non devono aver partecipato direttamente o indirettamente alla gara per l'affidamento dei lavori dell'Ospedale né trovarsi in conflitto di interesse ai sensi dell'art. 42 del D.Lgs. 50/2016 rispetto all'aggiudicatario dei lavori: ATI Pessina Costruzioni S.p.A. (mandataria), Gruppo PSC S.p.A. (mandante) e Coop. Service s.c.r.l. (mandante).

Non possono partecipare alla procedura i soggetti:

- a) che partecipano alla presente gara quale singolo professionista in quanto sono richiesti almeno due professionisti per l'esecuzione del contratto. E' tuttavia ammessa la partecipazione di singoli professionisti in raggruppamento temporaneo di professionisti già costituito o da costituirsi;
- b) che partecipino alla presente gara in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti, ovvero in forma individuale qualora abbiano presentato offerta in raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti. I consorzi di cui all'art. 45, comma 2, lettere b) e c) del D.Lgs. 18 aprile 2016 n. 50 sono tenuti ad indicare, in sede di offerta, per quali consorziati concorre; ai sensi dell'art. 48, comma 7, D.Lgs. 18 aprile 2016 n. 50, a questi ultimi è fatto divieto di partecipare, in qualsiasi altra forma alla medesima gara; in caso di violazione sono esclusi dalla gara sia il consorzio sia il consorziato. Nel caso di inosservanza al riguardo si applica l'art. 353 del codice penale;
- c) che si avvalgano di un'impresa ausiliaria, la quale a sua volta partecipi alla gara, ai sensi dell'art. 89, comma 7, del D.Lgs. 18 aprile 2016 n. 50;
- d) che si avvalgano della stessa impresa ausiliaria di un altro o di altri concorrenti; ai sensi dell'art. 89, comma 7, del D.Lgs. 18 aprile 2016 n. 50;
- e) che abbiano svolto attività di verifica preventiva della progettazione dell'Ospedale, ai sensi dell'art. 26 del D.Lgs. 50/2016;
- f) che comunque incorrano in cause di esclusione previste dalla legge.

In caso di raggruppamenti temporanei (o consorzi o GEIE), si applicano le disposizioni di cui agli artt. 46, 47, 48 commi 7, 9 e 10 del D.Lgs. 18 aprile 2016 n. 50.

Precisazioni per operatori economici stabiliti in Paesi diversi dall'Italia

Agli operatori economici stabiliti negli altri Stati aderenti all'Unione Europea, nonché a quelli stabiliti nei Paesi firmatari dell'accordo sugli appalti pubblici che figura nell'allegato 4 dell'accordo che istituisce l'Organizzazione mondiale del commercio, o in Paesi che, in base ad altre norme di diritto internazionale, o in base ad accordi bilaterali siglati con l'Unione Europea o con l'Italia che consentano la partecipazione ad appalti pubblici a condizioni di reciprocità, si applica l'art. 49 del D.Lgs. n. 50/2016.

2.4 Precisazioni in caso di raggruppamento temporaneo, consorzio o G.E.I.E.

Si precisa che in caso di Raggruppamento Temporaneo, consorzio e GEIE:

- i. ciascuno dei componenti deve essere nel possesso dei requisiti generali sub lett. a.1), a.2) ed a.3), se applicabile, nonché di capacità tecnica b.1);
- ii. il requisito sub.c.1) è frazionabile ma il mandatario deve possederlo almeno per il 50% di quanto richiesto.

Si precisa che, nel caso di persone giuridiche, dovranno essere indicati i dati delle persone fisiche che eseguiranno le prestazioni in caso di aggiudicazione con specificazione del rapporto giuridico intercorrente tra la persona giuridica e quelle fisiche indicate. I requisiti di cui al punto 2.2, lettere b) e c) riferibili a persone fisiche dovranno sussistere in capo alle persone fisiche che eseguiranno la prestazione.

CAPO 3 - PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA E CONTENUTO

3.1 Modalità di presentazione dei plichi e contenuto

I plichi contenenti l'offerta e la documentazione richiesta secondo le indicazioni di cui infra, dovranno pervenire, a pena di esclusione dalla gara, ad I.R.E. S.p.A. presso la sede operativa di via XX Settembre, 41 -16121 Genova, entro il termine perentorio delle **ore 12.00 del giorno 19 settembre 2016**; potranno essere presentati a partire dai 5 giorni precedenti, dal lunedì al venerdì negli orari 9.00 - 13.00 e 14.30 – 17.00 secondo le modalità di seguito illustrate.

L'offerta dovrà pervenire all'indirizzo suddetto in busta chiusa e firmata sui lembi, recante l'intestazione del mittente (la ragione sociale del concorrente o dei concorrenti in caso di costituendo raggruppamento temporaneo di imprese), l'indirizzo, il numero di telefono e l'indirizzo pec dello stesso e la seguente dicitura "Procedura per l'affidamento dell'incarico di ispettore di cantiere dei lavori di realizzazione del nuovo ospedale della Spezia– NON APRIRE CONTIENE OFFERTA".

Il recapito del plico rimane ad esclusivo rischio dei mittenti, ove per qualsiasi causa esso non giunga a destinazione in tempo utile. La Stazione Appaltante non è in ogni caso responsabile del mancato arrivo a destinazione, all'indirizzo di ricezione indicato, dei plichi o del ritardato inoltro degli stessi.

Si ribadisce che il mancato recapito del plico, a esclusiva cura del concorrente, all'indirizzo di ricezione, nel termine perentorio dianzi previsto, è causa di esclusione.

Oltre tale termine perentorio non sarà valida alcuna altra offerta, anche se sostitutiva o aggiuntiva ad offerta precedente.

E' ammesso l'invio mediante raccomandata. E' altresì ammessa la consegna a mano nonché l'invio mediante corriere che, tuttavia, dovrà necessariamente consegnare nei predetti orari. In ogni caso l'effettivo arrivo del plico all'indirizzo suddetto entro il termine previsto è a rischio esclusivo del concorrente.

Il plico dovrà contenere tre buste, ciascuna chiusa e controfirmata sui lembi di chiusura, riportante sul frontespizio l'indicazione del mittente" e la denominazione rispettivamente: "BUSTA A – Domanda e documentazione amministrativa", "BUSTA B - Offerta tecnica" e "BUSTA C - Offerta economica".

La domanda deve essere redatta in lingua italiana.

Un concorrente può presentare una sola offerta. Nel caso di presentazione di due o più offerte entro il termine si terrà conto solo dell'ultima pervenuta.

3.2 “BUSTA A – Domanda e documentazione amministrativa”

La busta A deve contenere:

- a) **domanda di partecipazione** contenente l'indicazione dei dati identificativi del concorrente, ivi compresi quelli ai fini delle comunicazioni inerenti alla procedura, debitamente sottoscritta e corredata da una fotocopia di un documento di identità di tutti i sottoscrittori, come da allegato Modello 1;
- b) **dichiarazione** sostitutiva, di essere in possesso dei requisiti generali di ammissione, nonché dei requisiti minimi di idoneità professionale e di capacità economico-finanziaria indicati al precedente art. 2.2 lettere b.1) e c.1), con dettagliata descrizione di quelli sub c.1 che il concorrente ritiene computabili (indicazione del committente, dell'oggetto specifico consistente nella tipologia di opera per la quale si è svolto l'incarico, dell'importo dei lavori corrispondenti, delle date di affidamento e di esecuzione del servizio, della presenza/assenza di contestazioni). La dichiarazione deve avere i contenuti risultanti dall'allegato Modello n.1 da intendersi qui trascritti quale parte integrante e sostanziale del presente disciplinare;
- c) **dichiarazione** di ritenere remunerativa l'offerta economica presentata giacché per la sua formulazione ha preso atto e tenuto conto:
 - delle condizioni contrattuali e degli oneri, compresi quelli eventuali relativi in materia di sicurezza, di assicurazione, di condizioni di lavoro e di previdenza e assistenza in vigore nel luogo dove devono essere svolti i servizi;
 - di tutte le circostanze generali, particolari e locali, nessuna esclusa ed eccettuata, che possono avere influito o influire sia sulla prestazione del servizio, sia sulla determinazione della propria offerta;
- d) dichiarazione di accettare, senza condizione o riserva alcuna, tutte le norme e disposizioni contenute nel bando, nel disciplinare di gara, nello Schema di contratto e nel Capitolato Speciale d'Appalto;
- e) dichiarazione di non incorrere nei divieti di cui all'articolo 48, comma 7 del D.Lgs. 50/2016;
- f) dichiarazione di non aver partecipato direttamente o indirettamente alla gara per l'affidamento dell'appalto misto di progettazione esecutiva e lavori per la realizzazione del nuovo ospedale della Spezia, né di trovarsi in conflitto di interesse ai sensi dell'art. 42 del D.Lgs. 50/2016 con il relativo aggiudicatario ATI Pessina Costruzioni S.p.A.- Gruppo PSC S.p.A. – Coop Service s.c.r.l. nonché dichiarazione di tutte le eventuali relazioni giuridiche e/o economiche in essere con tali soggetti, nonché con i medesimi intrattenute negli ultimi cinque anni (quantunque ritenute dal concorrente non determinative del conflitto di interesse);
- g) dichiarazione di non aver effettuato attività di verifica preventiva della progettazione dell'Ospedale;
- h) dichiarazione di impegno, in caso di aggiudicazione, a comunicare in fase esecutiva eventuali condizioni di conflitto di interesse con l'Appaltatore dei lavori dell'Ospedale e con i subappaltatori;
- i) dichiarazione di accettare, qualora ne ricorrano le circostanze, che la Stazione Appaltante, in esecuzione della “Convenzione per la gestione associata della S.U.A.R., tra le Prefetture, la Regione Liguria e gli Enti aderenti” sottoscritta dalla Stazione Appaltante in qualità di Società aderente in data 18/09/2012 provveda a chiedere al Prefetto le informazioni di cui all'art. 10 del D.P.R. n. 252 del 3 giugno 1998 e del D.Lgs. 159/2011, nei confronti della propria società/studio, anche in caso di successive variazioni societarie;

- j) dichiarazione di non essersi accordata e che non si accorderà con altri partecipanti alla gara;
- k) dichiarazione di impegnarsi a denunciare ogni illecita richiesta di denaro, prestazione o altra utilità ad essa formulata prima della gara e/o dell'affidamento o nel corso dell'esecuzione del contratto, anche attraverso suoi agenti, rappresentanti o dipendenti e comunque ogni illecita interferenza nelle procedure di aggiudicazione o nella fase di esecuzione del contratto;
- l) dichiarazione di impegnarsi a denunciare, dandone notizia alla Stazione Appaltante, ogni tentativo di estorsione, intimidazione o condizionamento di natura criminale in qualunque forma si manifesti;
- m) dichiarazione di essere edotto che la Stazione Appaltante potrà procedere alla risoluzione del contratto in caso di informazioni antimafia interdittive anche emesse successivamente alla stipula, ai sensi dell'art. 94 del D.Lgs. 159/2011;
- n) dichiarazione di essere edotto degli obblighi derivanti dal codice etico adottato da IRE e accessibile sul sito www.ireliguria.it;
- o) dichiarazione di essere informato, ai sensi e per gli effetti del D.Lgs. 30 giugno 2003, n. 196, che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la dichiarazione viene resa.

La domanda e le dichiarazioni di cui alle precedenti lett. da a) a o) da presentarsi in conformità alle disposizioni del D.P.R. n. 445/2000 con allegazione del documento di identità del sottoscrittore – oppure, per i concorrenti non residenti in Italia, equivalente idonea documentazione resa secondo la legislazione dello Stato di appartenenza – dovranno essere redatte in base agli allegati Modelli nn. 1 e 1/BIS.

La domanda e le dichiarazioni relative a condizioni o requisiti degli operatori economici concorrenti devono essere sottoscritte da persone legittimate a rappresentare gli operatori stessi ai fini di tali atti.

Nel caso di concorrenti costituiti da operatori economici associati o da associarsi la domanda e tutte le dichiarazioni, di cui ai punti precedenti, dovranno essere prodotte da ciascun componente che costituisce o che costituirà l'associazione o il consorzio o il GEIE, anche congiuntamente purché sottoscritte da tutti i soggetti interessati, ognuno per quanto di propria competenza.

Le dichiarazioni relative a singole persone fisiche, operanti all'interno o per conto degli operatori economici concorrenti, devono essere rese dal diretto interessato (allegato Modello 1/BIS) oppure dal soggetto che rende le dichiarazioni per il concorrente di cui trattasi, se ha diretta conoscenza di quanto dichiara (come da allegato Modello 1 punto 2.1).

Nel caso dei consorzi che concorrano per eseguire direttamente in proprio il servizio, la dichiarazione deve essere resa dal consorzio; nel caso di consorzio che concorra per far eseguire il servizio ad una consorziata in conformità a legge è inoltre richiesto che l'impresa consorziata da esso indicata come esecutrice in caso di aggiudicazione renda a sua volta tutte le dichiarazioni di cui sopra.

3.2.1 PASSOE

La busta A deve altresì contenere il **PassOE** di cui all'art. 2, comma 3.2, delibera n. 111 del 20 dicembre 2012 dell'Autorità di Vigilanza sui Contratti Pubblici di Lavori, Servizi e Forniture, (oggi "AN.A.C."). Il "PassOE," che identifica il partecipante (eventualmente nella sua composizione di diverse imprese), deve essere stampato e firmato congiuntamente da tutte le mandanti/associate/consorziate ed eventuali ausiliarie.

I PassOE compilati in qualità di mandate/associata/consorziate ed ausiliarie non va inviato alla Stazione Appaltante. Il PassOE della mandataria/capofila contiene infatti i dati di tutto il

raggruppamento ed è l'unico PassOE da inviare alla Stazione Appaltante. Per quanto qui non precisato si fa riferimento alle FAQ AVCPass nonché al manuale AVCPass dell'Operatore Economico rinvenibili sul sito www.anticorruzione.it.

La busta A deve altresì contenere i seguenti ulteriori documenti/dichiarazioni:

3.2.2 SOLO nel caso di Raggruppamento Temporaneo non ancora costituito e di consorzi ordinari di concorrenti:

- dichiarazione sottoscritta da tutti i componenti del raggruppamento, di impegno, in caso di aggiudicazione, a conferire mandato collettivo speciale, gratuito ed irrevocabile, con rappresentanza ad uno di essi, il quale stipulerà il contratto in nome e per conto proprio e dei mandanti. Nella dichiarazione dovranno altresì essere specificate le parti del servizio che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti. E' sufficiente a tale riguardo la compilazione dell'allegato Modello 2.

3.2.3 SOLO nel caso di Raggruppamento Temporaneo già costituito:

- atto costitutivo e successive eventuali modifiche per i raggruppamenti temporanei, se già costituiti; in originale, ovvero in copia autentica, anche con le forme di cui al D.P.R. n. 445/2000 quanto all'autodichiarazione di conformità all'originale.

3.2.4 SOLO nel caso di Consorzi di soc. coop, Consorzi stabili e Geie:

- indicazione della natura del Consorzio, in caso di aggiudicazione, con indicazione della società consorziata che eseguirà il servizio in conformità a legge, nel caso non vi provveda direttamente il consorzio in proprio. E' sufficiente, a tal fine, la corretta compilazione dell'allegato Modello 1;
- atto costitutivo e successive eventuali modifiche per i Consorzi e Geie, in originale ovvero in copia autentica, anche con le forme di cui al D.P.R. n. 445/2000 quanto all'autodichiarazione di conformità all'originale;
- nel caso di consorzi stabili, impegno all'osservanza della disciplina dei consorzi stabili, indicazione dei consorziati per i quali il consorzio partecipa e dei rispettivi ruoli. E' sufficiente, a tal fine, la corretta compilazione dell'allegato Modello 1. Nel caso di GEIE, indicazione dei componenti per i quali si concorre. Si applicano, in tal caso, le disposizioni relative ai Raggruppamenti Temporanei già costituiti, limitatamente ai componenti coinvolti. E' sufficiente, a tal fine, la corretta compilazione dell'allegato Modello 1.

3.3 “BUSTA B – Offerta tecnica”

La busta B contenente l'offerta tecnica dovrà contenere una relazione che indichi gli elementi di offerta tecnica rilevanti ai fini della parte “qualitativa” del criterio di aggiudicazione di cui al successivo punto 4 come segue:

quanto al sub criterio 1.

-[per la qualità attesa della prestazione, come desumibile prognosticamente dalla capacità professionale del concorrente] dichiarazione, resa ai sensi degli artt. 38-46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000 e s.m.i., contenente l'indicazione di un numero massimo di tre servizi svolti nell'ultimo quinquennio dai professionisti di cui il concorrente disporrà e che si impegna ad utilizzare per l'esecuzione del servizio, relativi ad attività analoghe a quelle oggetto di gara (ispettore di cantiere, direttore dei lavori, direttore tecnico etc.), in relazione a lavori affini a quelli dell'Ospedale, ritenute dall'interessato significative della propria capacità a realizzare la prestazione sotto il profilo della qualità tecnica;

sub criterio 2.

-[adeguatezza dell'organizzazione e delle modalità di interfaccia con la committenza nell'espletamento dell'incarico] relazione tecnica illustrativa delle modalità con le quali il concorrente, se aggiudicatario, intende organizzare le proprie attività in fase di esecuzione dell'incarico nonché delle attrezzature e dei beni strumentali dei quali dispone.

Il concorrente potrà presentare un elaborato specifico per ogni sub criterio, in formato A4 di non più di 6 (sei) cartelle di testo.

3.4 “BUSTA C – Offerta economica”

La busta C dovrà contenere l'offerta economica, in bollo, che si concretizza ed è costituita dalla indicazione del ribasso percentuale che si intende offrire sul corrispettivo a base di gara pari ad euro 353.886,29 al netto degli oneri previdenziali ed al netto della sola Iva di legge, come da allegato Modello 3 - offerta economica. Tale corrispettivo si intende pattuito come meglio previsto nel Capitolato Speciale d'Appalto.

Il ribasso offerto dovrà essere espresso in cifre e lettere con al massimo tre decimali; in caso contrario saranno tenuti in considerazione soli i primi tre decimali, con troncamento e senza arrotondamento.

Dovranno essere distintamente indicati i costi per la sicurezza cd. aziendale, di cui all'art. 95.10 del d. lgs. n. 50/2016 compresi comunque nell'importo complessivo offerto.

Non sono ammesse offerte al rialzo, condizionate o plurime.

Nell'offerta dovranno essere indicati, senza condizioni, l'oggetto del contratto, ed il numero del CIG. E' sufficiente a tale riguardo la compilazione del Modello 3 offerta economica già richiamato.

Nel caso di offerta che non sia presentata in bollo, verrà effettuata segnalazione alla competente Agenzia delle Entrate, ai sensi del D.P.R. 26.10.1972 n. 642 (Disciplina dell'imposta di bollo). Si avverte inoltre che, ai sensi del medesimo D.P.R., la data apposta sulla marca da bollo deve essere precedente alla data della sottoscrizione dell'offerta e pertanto, in caso contrario, verrà effettuata ugualmente la segnalazione sopra detta.

L'offerta economica dovrà essere presentata in conformità alle disposizioni del D.P.R. 445/2000, con allegazione del documento di identità del/dei sottoscrittore/sottoscrittori.

3.4.1 Precisazioni per la presentazione dell'offerta economica

In caso di Raggruppamento Temporaneo/Consorzio non ancora costituiti l'offerta economica deve essere sottoscritta in calce congiuntamente dai rappresentanti muniti degli idonei poteri di tutti i componenti del costituendo Raggruppamento Temporaneo o Consorzio e dovrà comprendere tutte le dichiarazioni e/o gli impegni indicati nei moduli.

CAPO 4 - NORME, CRITERI E PROCEDURA DI AGGIUDICAZIONE

L'incarico sarà aggiudicato con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa in base al rapporto qualità/prezzo, ai sensi dell'art. 95 del D.Lgs. 50/2016.

4.1.1 Criteri, sub-criteri e criteri motivazionali.

Al prezzo saranno assegnati punti 40/100.

All'offerta tecnica saranno assegnati punti 60/100.

Il punteggio relativo al prezzo sarà assegnato con la seguente formula di determinazione dei coefficienti, da moltiplicarsi per il punteggio massimo (40):

C_i	(per $A_i \leq A_{soglia}$)	=	$X * A_i / A_{soglia}$
C_i	(per $A_i > A_{soglia}$)	=	$X + (1,00 - X) * [(A_i - A_{soglia}) / (A_{soglia} - A_{max})]$

Dove

C_i	=	Coefficiente attribuito al concorrente iesimo
A_i	=	Valore dell'offerta (ribasso) del concorrente iesimo
A_{soglia}	=	Media aritmetica dei valori delle offerte (ribasso) dei concorrenti
A_{max}	=	Ribasso massimo offerto
X	=	0,90

Il punteggio relativo alla qualità sarà assegnato sulla base dei seguenti sub criteri:

1. - *qualità attesa della prestazione, come desumibile prognosticamente dalla capacità professionale del concorrente risultante da pregressi servizi affini, svolti nell'ultimo quinquennio dai professionisti di cui il concorrente disporrà e che si impegna ad utilizzare per l'esecuzione del servizio con particolare valorizzazione di quelli eventualmente prestati con attinenza diretta al settore ospedaliero: max 45 punti;*
2. - *qualità attesa della prestazione, come desumibile dalle previste modalità tecniche di adempimento e dalle previste modalità di interfaccia con la committenza, anche in relazione alle attrezzature e ai beni strumentali di cui dispone, con riguardo all'oggetto dell'attività da svolgere: max 15 punti.*

I punteggi saranno assegnati con il metodo del confronto a coppie.

In particolare, ciascun commissario confronta l'offerta di ciascun concorrente indicando quale offerta preferisce e il grado di preferenza, variabile tra 1 e 6 (1- nessuna preferenza; 2- preferenza minima, 3- preferenza piccola; 4 – preferenza media, 5- preferenza grande; 6- preferenza massima).

In particolare per ogni elemento ciascun commissario somma i valori attribuiti a ciascun concorrente e li trasforma in coefficienti compresi tra 0 ed 1 attribuendo il coefficiente pari ad 1 al concorrente che ha conseguito il valore più elevato e proporzionando ad esso il valore conseguito dagli altri concorrenti; le medie dei coefficienti determinati da ciascun commissario vengono trasformate in coefficienti definitivi, riportando ad uno la media più alta e proporzionando ad essa le altre.

Nel caso le offerte siano inferiori a tre si procederà mediante attribuzione discrezionale di un punteggio, variabile tra zero e uno, da parte di ciascun commissario di gara. In particolare, ciascun commissario attribuisce un punteggio a ciascuna offerta. Una volta che ciascun commissario ha attribuito il coefficiente a ciascun concorrente, viene calcolata la media dei coefficienti attribuiti, viene attribuito il valore 1 al coefficiente più elevato e vengono di conseguenza riparametrati tutti gli altri coefficienti.

La gara sarà aggiudicata a favore del concorrente che avrà presentato l'offerta valida economicamente più vantaggiosa corrispondente all'offerta che avrà conseguito il punteggio più alto derivante dalla somma dei punteggi attribuiti al prezzo e all'offerta tecnica.

Non si procederà alla cd seconda riparametrazione del punteggio relativo alla qualità, sicché potrà accadere che nessun concorrente ottenga il punteggio massimo.

In caso di parità si preferirà l'offerta che avrà conseguito il punteggio più elevato per la qualità. In caso di ulteriore parità si procederà a sorteggio.

4.2 Offerte anormalmente basse

Al fine di verificare la compatibilità del ribasso offerto rispetto alla qualità delle prestazioni offerte, si applicherà la disciplina di legge riguardo alle offerte anormalmente basse. In particolare come previsto dall'art.97, comma 3, del D.Lgs. 50/2016, si procederà alla valutazione della congruità delle offerte, che avranno ottenuto, nel contempo, punteggi pari o superiori ai quattro quinti dei corrispondenti punti massimi previsti per l'elemento prezzo e punteggi pari o superiori ai quattro quinti dei corrispondenti punti massimi previsti per la somma dei punteggi ottenuti dagli altri elementi di valutazione.

IRE, ai sensi del comma 6 dell'art. 97 del D.Lgs n. 50/2016 e s.m.i., si riserva comunque la facoltà di valutare la congruità di ogni altra offerta che in base ad elementi specifici appaia anormalmente bassa.

La Commissione giudicatrice procederà alla verifica ed all'eventuale esclusione delle offerte anormalmente basse, in ottemperanza alle prescrizioni dell'art.97, comma 5, del D.Lgs n. 50/2016 e s.m.i.

Verranno escluse le offerte che, in base all'esame degli elementi forniti, risultassero, nel complesso, inaffidabili.

Nel caso in cui si vengano a configurare più offerte sospette di anomalia, saranno in primo luogo sottoposte a verifica le offerte dei concorrenti provvisoriamente classificati primo e secondo. Qualora una o entrambe tali offerte risultassero anormalmente basse e fossero escluse, si procederà nella stessa maniera progressivamente nei confronti delle successive migliori offerte, fino ad individuare la migliore offerta ed il secondo classificato entrambi non anomali.

4.3 Soccorso istruttorio

Le carenze di qualsiasi elemento formale della domanda possono essere sanate attraverso la procedura di soccorso istruttorio in conformità all'art. 83 comma 9 del d.Lgs.50/2016.

In particolare, la mancanza, l'incompletezza e ogni altra irregolarità essenziale degli elementi e delle dichiarazioni sostitutive e della documentazione richiesta per l'ammissione alla gara, con esclusione di quelle afferenti all'offerta tecnica ed economica, obbliga il concorrente che vi ha dato causa al

pagamento, in favore della Stazione Appaltante, della sanzione pecuniaria pari ad euro 353,00. In tal caso, la Stazione Appaltante assegna al concorrente un termine, non superiore a dieci giorni, perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicandone il contenuto e i soggetti che le devono rendere, contestualmente al documento comprovante l'avvenuto pagamento della sanzione, a pena di esclusione. La sanzione è dovuta esclusivamente in caso di regolarizzazione. Nei casi di irregolarità non essenziali, ovvero di mancanza o incompletezza di dichiarazioni non indispensabili, la stazione appaltante ne richiede comunque la regolarizzazione, ma non applica alcuna sanzione. In caso di inutile decorso del termine concesso per la regolarizzazione il concorrente è escluso dalla gara.

CAPO 5 - SVOLGIMENTO DELLA GARA

5.1 Prima seduta pubblica

L'apertura delle offerte avrà luogo in seduta pubblica **il giorno 20 settembre 2016 con inizio alle ore 10.00** presso la sede operativa di IRE S.p.A. all'indirizzo di via XX Settembre, 41 – V piano - 16121 Genova.

Saranno ammessi alla seduta pubblica i Rappresentanti dei partecipanti alla gara. In luogo dei legali Rappresentanti potranno essere ammesse persone appositamente da essi delegate. Costoro avranno facoltà di richiedere l'inserimento di dichiarazioni a verbale. Sarà inoltre ammesso il pubblico, nei limiti di capienza della sala.

5.2 Operazioni di gara

Dopo la scadenza del termine di presentazione delle offerte, verrà nominata la Commissione giudicatrice, ai sensi dell'art. 77 del D.Lgs. n. 50/2016, e ai sensi dell'art. 29, comma 1, del medesimo decreto, verrà pubblicata la composizione della stessa.

Nel corso della prima seduta pubblica, la constatazione dei plichi tempestivamente e ritualmente pervenuti, l'apertura di essi e la valutazione della documentazione amministrativa contenuta nelle Buste A saranno svolte dal responsabile unico del procedimento (RUP) quale organo monocratico di gara.

In particolare, in tale fase, il RUP procederà a verificare la completezza e la regolarità, anche formale, della documentazione ed in caso negativo a richiedere eventuali chiarimenti/precisazioni e/o ad esercitare il soccorso istruttorio, ovvero ad escludere dalla gara i concorrenti, ai sensi di legge.

Terminate tutte le attività, di cui sopra, inerenti alla documentazione amministrativa ed ai requisiti di partecipazione, il RUP convocherà una nuova seduta pubblica, che sarà comunicata ai concorrenti con un preavviso di almeno tre giorni lavorativi e sarà inserita sul sito internet della Stazione Appaltante.

A partire da tale seduta pubblica opererà quale organo di gara la Commissione all'uopo nominata.

La Commissione, sulla base dell'elenco degli offerenti ammessi, risultante dalle attività svolte dal RUP procederà, in seduta pubblica, all'apertura delle buste "B- Offerta tecnica" per la verifica formale e la siglatura della documentazione ivi contenuta.

Successivamente la Commissione giudicatrice, in una o più sedute riservate, procederà, sulla base della documentazione contenuta nelle buste "B – Offerta tecnica" all'assegnazione dei punteggi relativi agli elementi qualitativi.

La Commissione giudicatrice, in una ulteriore seduta pubblica, la cui ora e data sarà comunicata ai concorrenti ammessi con almeno tre giorni lavorativi di anticipo ed inserita sul sito di IRE, darà comunicazione dei punteggi assegnati ai concorrenti in base all'offerta tecnica e aprirà le buste "C - Offerta economica", contenenti le offerte relative al prezzo.

La Commissione determinerà quindi i punteggi complessivi (dell'offerta tecnica e dell'offerta economica) assegnati ai concorrenti e redigerà la graduatoria.

In seduta pubblica la Commissione verificherà se ricorrano i presupposti per la verifica di anomalia delle offerte, come previsti dall'art. 97, comma 3 del D. Lgs. n. 50/2016 e, se del caso, vi darà seguito.

All'esito e secondo le risultanze della verifica di anomalia, qualora disposta, o altrimenti sulla base della graduatoria, la Commissione procederà, quindi, in seduta pubblica, a formalizzare la proposta di aggiudicazione alla Stazione Appaltante, che procederà ai sensi dell'art. 33, comma 1, del D.Lgs. 50/2016 alla relativa approvazione a seguito di opportuna verifica secondo l'ordinamento di IRE. Qualora necessario tale seduta pubblica sarà convocata dal RUP che ne darà comunicazione ai concorrenti con un preavviso di almeno tre giorni lavorativi e ne darà notizia tramite il sito internet della Stazione Appaltante

Delle sedute di gara verranno redatti appositi verbali.

La Stazione Appaltante si riserva inoltre la facoltà di cui all'art. 110 del D.Lgs. n. 50/2016.

5.3 Verifica del possesso dei requisiti.

La verifica del possesso dei requisiti di carattere generale, tecnico-organizzativi ed economico-finanziari avviene, ai sensi del combinato disposto di cui all'art. 81 del D.Lgs. n. 50/2016 ed art. 216 comma 13, attraverso l'utilizzo del sistema AVCPass, reso disponibile dall'AN.A.C.

Pertanto tutti gli interessati a partecipare alla procedura devono iscriversi al sistema AVCPass ed acquisire il PassOE.

Prima dell'aggiudicazione dell'appalto la stazione appaltante si riserva di richiedere all'offerente cui ha deciso di aggiudicare l'appalto nonché all'operatore che segue in graduatoria la presentazione di documenti complementari aggiornati.

In caso di malfunzionamento del sistema AVCPass per economicità e semplificazione della procedura si procederà con la verifica d'ufficio presso gli enti certificatori e/o la richiesta di documentazione all'operatore economico.

La Stazione Appaltante si riserva di svolgere le anzidette verifiche in qualunque momento della procedura qualora ritenuto necessario per assicurare il corretto svolgimento della stessa.

CAPO 6 - STIPULA DEL CONTRATTO E ALTRE INFORMAZIONI

Il rapporto negoziale non verrà in essere, se non con la stipula del contratto. Il contratto sarà stipulato, mediante sottoscrizione di apposito contratto come da schema allegato, in seguito al decorso del termine di 35 giorni dal provvedimento di aggiudicazione, salvo i casi previsti dalla legge.

Le eventuali spese contrattuali sono a carico dell'Appaltatore. Quest'ultime sono stimate in circa 1.300,00 euro.

Saranno altresì a carico dell'aggiudicatario le spese per la pubblicazione secondo quanto previsto dall'art. 216 comma 11 del D. Lgs. n. 50/2016.

6.1 Garanzie e polizze assicurative

Il soggetto aggiudicatario è tenuto prima della stipula del contratto a presentare le polizze assicurative richieste nel Capitolato Speciale d'Appalto, nonché la garanzia definitiva e quanto altro previsto nel Capitolato Speciale d'Appalto.

6.2 Altre informazioni

La Stazione Appaltante si riserva, a suo insindacabile giudizio, la facoltà di sospendere, annullare, revocare, o modificare la procedura di gara in qualsiasi fase della stessa anche successiva alla aggiudicazione, senza che ciò comporti la possibilità di alcuna rivendicazione, pretesa, aspettativa, risarcimento, indennizzo o richiesta di sorta.

Sarà onere degli interessati alla partecipazione alla gara visionare periodicamente il sito internet della Stazione Appaltante www.ireliguria.it per verificare eventuali modifiche che saranno eventualmente pubblicate. Eventuali modifiche non sostanziali che fosse necessario apportare agli atti di gara o alla modulistica saranno pubblicate esclusivamente sul sito.

Le eventuali richieste di chiarimenti circa il contenuto dei documenti a base della presente procedura di gara dovranno pervenire, redatte in lingua italiana, esclusivamente, in forma scritta, a mezzo fax al n. (+39) 0105700490 o tramite pec all'indirizzo: irespa-gare@legalmail.it, diretti al Responsabile del Procedimento, fino a dieci giorni prima dei termini prescritti per la ricezione delle offerte. Le richieste di chiarimenti pervenute successivamente al termine indicato potranno non essere prese in considerazione.

Le richieste di chiarimenti dovranno obbligatoriamente contenere la denominazione sociale del richiedente, corredata da indirizzo, telefono e indirizzo pec.

Le risposte saranno fornite al richiedente, via pec, e saranno altresì pubblicate, in forma anonima, sul sito internet della Stazione Appaltante www.ireliguria.it, secondo le disposizioni di legge.

Ai sensi dell'art. 29 comma 1 del D. Lgs. n. 50/2016, le **esclusioni**, le **ammissioni** ed i **risultati** della procedura di aggiudicazione saranno **pubblicati** sul profilo del Committente, nella Sezione "Amministrazione trasparente", entro due giorni dalla data di adozione del provvedimento, e inoltre secondo le modalità previste al comma 2 del medesimo articolo.

6.3 Pubblicazioni

Il bando di gara è pubblicato sulla GUUE, sulla GURI, sul sito internet della Stazione Appaltante www.ireliguria.it e sul sito dell'Osservatorio regionale della Liguria www.appaltiliguria.it e per estratto su due quotidiani nazionali e due locali.

Il bando di gara e i relativi allegati possono essere scaricati dal sito internet della Stazione Appaltante www.ireliguria.it o dal sito dell'Osservatorio regionale della Liguria www.appaltiliguria.it.

F.to l'Amministratore Unico di IRE
avv. Paolo Piacenza

Allegati:

Schema di contratto;

Capitolato Speciale d'Appalto;

Modello 1 - domanda di partecipazione e dichiarazioni;

Modello 1/BIS – dichiarazioni persone fisiche;

Modello 2 - impegno a costituire raggruppamento temporaneo;

Modello 3 - offerta economica.