

PROCEDURA APERTA

PER L’AFFIDAMENTO DELL’APPALTO INTEGRATO PER LA PROGETTAZIONE ESECUTIVA ED ESECUZIONE DEI LAVORI DI RIQUALIFICAZIONE E DIFESA DEL LITORALE E DELL’ABITATO DI CHIAVARI NEL TRATTO COMPRESO FRA PUNTA DELLE GRAZIE E IL PORTO TURISTICO – PRIMO STRALCIO NEL COMUNE DI CHIAVARI(GE)

CUP J29J21003670002– CIG 8927516343

DISCIPLINARE DI GARA.....	3
Art. 1 PREMESSE	3
1.1 Procedura di affidamento.....	4
1.1 Stazione Appaltante, RP e RUP	4
Art. 2 DOCUMENTAZIONE DI GARA, CHIARIMENTI E COMUNICAZIONI.....	5
2.1 Documentazione di gara.....	5
2.1 Chiarimenti.....	5
2.2 Comunicazioni.....	6
Art. 3 OGGETTO, DURATA, IMPORTO E SUDDIVISIONE IN LOTTI.....	6
3.1 Oggetto dell’appalto.....	7
3.2 Durata dell’appalto.....	7
3.3 Importi a base di gara, CPV	8
Art. 4 SOGGETTI AMMESSI A PARTECIPARE E LIMITAZIONI	10
4.1 Soggetti ammessi	10
4.2 Limitazione per la partecipazione alla procedura	11
Art. 5 REQUISITI GENERALI E SPECIALI	11
Art. 6 SUBAPPALTO.....	16
Art. 7 AVVALIMENTO	17
Art. 8 PRESENTAZIONE DELL’OFFERTA E CONTENUTO.....	17
8.1 Modalità di presentazione dei plichi e contenuto	17
8.2 Piattaforma SINTEL.....	17
8.3 Regole di utilizzo piattaforma Sintel nella sottomissione dell’offerta	18
8.4 Soccorso istruttorio	21
8.5 Busta Amministrativa.....	22
8.5.1 Modello 1 – Domanda di partecipazione e dichiarazioni	22

Infrastrutture Recupero Energia Agenzia Regionale Ligure I.R.E. S.p.A.
 Società soggetta alla direzione ed al coordinamento di F.I.L.S.E. S.p.A.
 Capitale Sociale € 1.526.691,00 i.v. – R.E.A. n. 473022 – Cod. Fisc. e P IVA 02264880994
info@ireliguria.it irespa@legalmail.it www.ireliguria.it

8.5.2	Modello 2 – Dichiarazioni del Progettista.....	23
8.5.3	DGUE.....	24
8.5.4	Garanzia provvisoria.....	27
8.5.5	PassOE	30
8.5.6	Documento attestante il versamento del contributo all'A.N.AC.....	30
8.5.7	Ulteriori documenti/dichiarazioni SOLO nel caso di RT, Consorzi ordinari e GEIE non ancora costituiti:	31
8.5.8	Ulteriori documenti/dichiarazioni SOLO nel caso di RT già costituiti all'atto dell'offerta: 31	
8.5.9	Ulteriori documenti/dichiarazioni SOLO nel caso di Consorzi e GEIE già costituiti: ..	31
8.5.10	Ulteriori documenti/dichiarazioni SOLO nel caso di avvalimento dei requisiti:	32
8.5.11	Ulteriori documenti/dichiarazioni per le verifiche antimafia:	32
8.5.12	Accettazioni a sistema:	33
8.6	Busta Economica	34
Art. 9	CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE	36
9.1	Criterio di aggiudicazione	36
Art. 10	SVOLGIMENTO DELLE OPERAZIONI DI GARA E AGGIUDICAZIONE	36
10.1	Prima seduta pubblica.....	36
10.2	Operazioni di gara	38
10.3	Verifica di Anomalia e congruità delle offerte	39
10.4	Verifica del possesso dei requisiti	39
Art. 11	STIPULA DEL CONTRATTO E ALTRE INFORMAZIONI.....	40
11.1	Documenti per la stipula del contratto	41
11.2	Altre informazioni	42

DISCIPLINARE DI GARA

Art. 1 PREMESSE

Il presente disciplinare di gara (Disciplinare), allegato al relativo bando di gara, di cui costituisce parte integrante e sostanziale, contiene le norme relative alle modalità di partecipazione, alle modalità di compilazione e presentazione dell'offerta, ai documenti da presentare a corredo della stessa e alla procedura di aggiudicazione nonché le altre informazioni relative all'appalto avente ad oggetto la progettazione esecutiva e l'esecuzione dei lavori di riqualificazione e difesa del litorale e dell'abitato di Chiavari nel tratto compreso fra Punta delle Grazie e il porto turistico – primo stralcio nel Comune di Chiavari(GE) (di seguito "l'Appalto Integrato").

La presente procedura è stata indetta da IRE S.p.A. (di seguire anche "IRE" o "Stazione Appaltante"), la quale opera in qualità di Centrale di Committenza per conto del Comune di Chiavari (GE) giusta convenzione del 5 ottobre 2021 ai sensi del combinato disposto di cui all'art. 3, co. 1, lett. i) e l), e all'art. 37, co. 7, lett. a), del D.Lgs. 50/2016 e svolge le funzioni e le attività di Stazione Appaltante fino all'aggiudicazione dell'Appalto Integrato.

La procedura è indetta da IRE a seguito dell'adozione della determinazione Prot. n. 6596 del 5 ottobre 2021 dell'Amministratore Unico di IRE di indizione della gara e della determinazione a contrarre del RUP del Comune di Chiavari n. 126 del 1° ottobre 2021.

Le presenti norme hanno carattere vincolante e concorrono a delineare la disciplina della procedura di affidamento

In caso di contrasto tra le presenti norme ed il bando, prevale il bando. Il bando di gara del presente Appalto Integrato sarà pubblicato:

- sulla Gazzetta Ufficiale dell'Unione Europea;
- sul profilo di IRE www.ireliguria.it
- sul sito dell'Osservatorio regionale della Liguria www.appaltiliguria.it il quale, ai sensi dell'art. 29 comma 2 del D.Lgs. 50/2016, pubblica i dati anche sul sito del MIT;
- sul sito www.ariaspa.it (Piattaforma SINTEL);

Il bando sarà pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana ai sensi dell'art. 2 comma 6, del D.M. del MIT del 2 dicembre 2016 e per estratto su due quotidiani a diffusione nazionale e due locali ai sensi del combinato disposto degli artt. 73, comma 1, del Codice e, comma 1, lettera a) del decreto del MIT 2 dicembre 2016.

Ai sensi dell'art. 5, comma 2 del decreto del MIT 2 dicembre 2016 l'operatore economico che si aggiudicherà l'appalto avrà l'obbligo di rimborsare a IRE, entro il termine di 60 giorni

dall'aggiudicazione, tutte le spese per le pubblicazioni del bando e dell'avviso di aggiudicazione stimate in circa 5.000,00 euro.

Si precisa che la presente procedura si svolgerà attraverso l'utilizzazione di un sistema telematico di proprietà di ARIA S.p.A., alla quale Regione Liguria ha aderito per l'espletamento delle gare in forma telematica, denominato "Sintel" (di seguito per brevità anche solo "Sistema" e/o "Sintel"), il cui accesso è consentito attraverso il sito internet www.ariaspa.it – sezione ACCEDI>SINTEL, mediante il quale verranno gestite le fasi della procedura di presentazione, analisi, valutazione ed aggiudicazione dell'offerta, oltre che le comunicazioni e gli scambi di informazioni. Le modalità tecniche per l'utilizzo di Sintel sono contenute nel documento "*Modalità Tecniche per l'utilizzo Piattaforma Sintel*", reperibile sul sito www.ariaspa.it (SINTEL), ove sono descritte in particolare le informazioni riguardanti la Piattaforma di Intermediazione telematica, la dotazione informatica necessaria per la partecipazione alla presente procedura, la registrazione alla Piattaforma e la forma delle comunicazioni da utilizzare.

1.1 Procedura di affidamento

Il presente Disciplinare si riferisce alla procedura pubblica aperta ai sensi dell'art. 2 del decreto legge 16 luglio 2020, n. 76, convertito con la legge di conversione 11 settembre 2020, n. 120 e ss. mm. ed ii., recante: "Misure urgenti per la semplificazione e l'innovazione digitale (di seguito "Legge semplificazioni") ed dell'art. 60, del D.Lgs. 18 aprile 2016 n. 50/2016 e ss.mm. e ii., (di seguito "Codice") con i termini ridotti di cui all'art. 8, comma 1, lett. c) del decreto n. 76 sopra richiamato.

L'intervento rientra tra gli interventi ammessi con Decreto del Commissario Delegato n.7/2021 in attuazione dell'Ordinanza del Capo Dipartimento di Protezione Civile (OCDPC) n. 558/2018 recante "Primi interventi urgenti di protezione civile in conseguenza degli eccezionali eventi meteorologici che hanno interessato il territorio delle regioni Calabria, Emilia Romagna, Friuli-Venezia Giulia, Lazio, Liguria, Lombardia, Toscana, Sardegna, Sicilia, Veneto e delle province autonome di Trento e Bolzano, colpito dagli eccezionali eventi meteorologici verificatisi a partire dal mese di ottobre 2018" per il quale è stato individuato quale soggetto attuatore il Comune di Chiavari. Per la realizzazione dell'intervento sono pertanto applicabili le deroghe di cui alla citata Ordinanza e ss.mm. e ii.

Si precisa che, tenuto conto delle possibili deroghe al D.Lgs. 50/2016 e ss.mm. e ii. previste all'art.4 dell'Ordinanza 558/2018, in deroga all'art. 95, comma 4, del D.Lgs. 50/2016 e ss.mm. e ii. il criterio di aggiudicazione è quello del minor prezzo.

1.1 Stazione Appaltante, RP e RUP

I.R.E. S.p.A.

Via Peschiera, 16 - CAP 16122 Genova - sede legale;

Via XX Settembre, 41 - CAP 16121 Genova – sede operativa – tel. 010-8403241.

Il Responsabile del Procedimento di Affidamento (di seguito RP) per quanto di competenza di IRE, ai sensi dell'art. 31, comma 14, del D.Lgs. 50/2016, è l'arch. Marco Ivaldi, nominato con determinazione dell'Amministratore Unico di IRE n. 6596 del 5 ottobre 2021.

Il RUP del Comune di Chiavari, ai sensi dell'art. 31, comma 1, del D.Lgs. 50/2016, è l'ing. Fulvio Figone, Dirigente del Settore IV Lavori Pubblici del Comune.

Art. 2 DOCUMENTAZIONE DI GARA, CHIARIMENTI E COMUNICAZIONI

2.1 Documentazione di gara

La procedura e l'esecuzione dell'Appalto Integrato saranno svolte secondo i criteri, le modalità e le condizioni previste nel bando, nel presente Disciplinare e nella seguente documentazione:

- 1) Capitolato Speciale d'Appalto e relativi allegati (di seguito anche "CSA");
- 2) Progetto Definitivo dell'intervento - Primo Stralcio;
- 3) Schema di Contratto;
- 4) Moduli predisposti (ivi incluso il DGUE) per le dichiarazioni che i concorrenti sono chiamati a rendere;
- 5) Determinazione dei corrispettivi.

Il Disciplinare, il CSA, lo Schema di Contratto, i moduli di cui sopra nonché la Determinazione dei corrispettivi di cui infra possono essere scaricati dai siti www.ireliguria.it, www.appaltiliguria.it e dalla Piattaforma SINTEL su www.ariaspa.it.

Gli interessati potranno consultare il Progetto Definitivo messo a disposizione accedendo al link:

<https://rlbox.regione.liguria.it/index.php/s/ZysxyC2R8xgMCWD>

2.1 Chiarimenti

Le eventuali richieste di chiarimenti indirizzate al RP arch. Marco Ivaldi, dovranno pervenire mediante la funzione "Comunicazioni della procedura" presente sulla piattaforma Sintel, entro il giorno 20 ottobre 2021.

Le richieste di chiarimenti pervenute successivamente al termine indicato potranno non essere prese in considerazione.

Le risposte saranno pubblicate, in forma anonima, sul sito internet della Stazione Appaltante www.ireliguria.it e su Sintel www.ariaspa.it entro il giorno 22 ottobre 2021 ai sensi dell'art. 79 del D.Lgs. 50/2016.

Le risposte verranno comunque inviate ai richiedenti mediante la funzione "*Comunicazioni della procedura*". Sarà onere degli interessati alla partecipazione alla procedura visionare periodicamente

il sito della Stazione Appaltante e SINTEL per verificare la presenza di eventuali risposte ai chiarimenti che saranno pubblicate.

Si precisa che verranno considerati validi, unicamente i chiarimenti ricevuti tramite il canale presente su Sintel "*Comunicazioni della procedura*". In caso di mancato rispetto delle predette condizioni, ovvero in caso di non corretto invio delle richieste di chiarimento, IRE non sarà ritenuta responsabile della mancata risposta agli stessi.

Si richiama l'attenzione degli operatori a verificare la correttezza dell'indirizzo PEC indicato in sede di registrazione al sistema SINTEL.

Non sono ammessi chiarimenti telefonici.

2.2 Comunicazioni

Ai sensi dell'art. 76, comma 6, del Codice, i concorrenti sono tenuti ad indicare, in sede di offerta, l'indirizzo PEC, da utilizzare ai fini delle comunicazioni di cui all'art. 76, comma 5, del Codice.

Fermo quanto indicato al precedente punto 2.1 in ordine alla richiesta di chiarimenti, tutte le comunicazioni tra Stazione Appaltante e operatori economici si intendono validamente ed efficacemente effettuate qualora rese all'indirizzo PEC irespa-gare@legalmail.it e all'indirizzo indicato dai concorrenti nella documentazione di gara.

Eventuali modifiche all'indirizzo PEC/posta elettronica o problemi temporanei nell'utilizzo di tali forme di comunicazione, dovranno essere tempestivamente segnalate alla Stazione Appaltante; diversamente la medesima declina ogni responsabilità per il tardivo o mancato recapito delle comunicazioni.

In caso di raggruppamenti temporanei, GEIE, aggregazioni di rete o consorzi ordinari, anche se non ancora costituiti formalmente, la comunicazione recapitata al mandatario/capofila si intende validamente resa a tutti gli operatori economici raggruppati, aggregati o consorziati.

In caso di consorzi di cui all'art. 46, lettera f) del d.lgs. 50/2016 e ss.mm. e ii., la comunicazione recapitata al consorzio si intende validamente resa a tutte le consorziate.

In caso di avvalimento, la comunicazione recapitata all'offerente si intende validamente resa a tutti gli operatori economici ausiliari.

In caso di subappalto, la comunicazione recapitata all'offerente si intende validamente resa a tutti i subappaltatori indicati.

Art. 3 OGGETTO, DURATA, IMPORTO E SUDDIVISIONE IN LOTTI

3.1 Oggetto dell'appalto

L'Appalto Integrato ha ad oggetto:

- a) la Progettazione Esecutiva, escluso il Coordinamento della Sicurezza in Fase di Progettazione, degli interventi di riqualificazione e difesa del litorale e dell'abitato di Chiavari nel tratto compreso fra Punta delle Grazie e il porto turistico – primo stralcio nel Comune di Chiavari (GE) sulla base del Progetto Definitivo validato in data 30.09.2021;
- b) l'esecuzione dei lavori di riqualificazione e difesa del litorale e dell'abitato di Chiavari nel tratto compreso fra Punta delle Grazie e il porto turistico – primo stralcio nel Comune di Chiavari (GE).

Si precisa che sono inclusi nell'Appalto Integrato le indagini al fine di escludere il ritrovamento di ordigni bellici inesplosi e le ispezioni visive dei fondali tramite archeologi subacquei. Dette attività dovranno essere svolte da operatori economici all'uopo abilitati ed, in particolare, con riferimento all'esecuzione delle indagini al fine di escludere il ritrovamento di ordigni bellici inesplosi, l'operatore dovrà essere iscritto all'elenco del MIBACT per la categoria Bonifica Subacquea – Classifica I.

L'oggetto dell'Appalto Integrato è meglio definito nel CSA comprensivo dei relativi allegati posto a base di gara.

Le prestazioni oggetto dell'Appalto Integrato dovranno essere svolte secondo le prescrizioni indicate nello Schema di contratto, nel Capitolato Speciale d'Appalto, parte integrante della documentazione di gara.

Opzioni

Non sono previste attività opzionali.

Codice NUTS: ITC33.

3.2 Durata dell'appalto

L'Appalto Integrato avrà durata complessiva pari a 570 giorni, non ribassabile in sede di offerta, di cui:

- 1) per l'esecuzione delle attività di Progettazione Esecutiva, di indagine al fine di escludere il ritrovamento di ordigni bellici inesplosi e di ispezioni visive dei fondali tramite archeologi subacquei: complessivi **90** giorni come meglio descritti nell'art.12 Capitolato Speciale d'Appalto - Parte Amministrativa;
- 2) per l'esecuzione dei lavori: complessivi **480** giorni come meglio descritti nell'art.15 Capitolato Speciale d'Appalto - Parte Amministrativa.

3.3 Importi a base di gara, CPV

L'importo complessivo presunto posto a base di gara è pari ad **Euro 11.722.671,18** di cui:

- | | |
|---|-----------------|
| a) importo "a corpo" dei lavori | € 11.113.399,61 |
| b) oneri per la sicurezza (non soggetti a ribasso) | € 436.592,87 |
| c) importo servizio redazione progettazione esecutiva | € 154.978,70 |
| d) indagini al fine di escludere il ritrovamento di ordigni bellici inesplosi | € 12.200,00 |
| e) ispezioni visive dei fondali tramite archeologi subacquei | € 5.500,00 |

L'importo su cui opererà il ribasso è pertanto pari a **Euro 11.286.078,31.**

Tutti gli importi suddetti sono da considerarsi al netto degli oneri previdenziali e dell'IVA.

L'onorario per la Progettazione Esecutiva è stato desunto mediante applicazione delle tariffe di cui al DM 17 giugno 2016 sulla base degli importi dedotti per le categorie di opere previste come risultanti dalla tabella delle categorie di seguito riportata.

Categorie per la progettazione

ID opere DM 17 giugno 2016 (ex D.M. 143/2013)		Grado di complessità	Corrispondenza ex legge 143/1949	Importo opere
D.01 IDRAULICA	Opere di navigazione interna e portuali	0.65	VII/c	€ 11.201.966,56
S.05 STRUTTURE	Dighe, Conche, Elevatori, Opere di ritenuta e di difesa, rilevati, colmate. Gallerie, Opere sotterranee e subacquee, Fondazioni speciali	1.05	IX/b IX/c	€ 180.948,48
S.04 STRUTTURE	Strutture o parti di strutture in muratura, legno, metallo – Verifiche strutturali relative – Consolidamento delle opere di fondazione di manufatti dissestati - Ponti, Paratie e tiranti, Consolidamento di pendii e di fronti rocciosi ed opere connesse, di tipo corrente - Verifiche strutturali relative.	0.9	IX/b	€ 167.077,44
Totale opere				€ 11.549.992,48

Per il calcolo del suddetto importo posto a base di gara è stato utilizzato il software Compensus ACCA Software. In allegato si riportano le schede di output del software. (Si veda “Determinazione dei corrispettivi”, allegato al presente Disciplinare). L'importo comprende le spese in misura forfettaria e proporzionale all'importo del corrispettivo calcolato, come deducibile dalla Determinazione dei corrispettivi.

Categorie delle lavorazioni

Categoria e classifica	Lavorazioni	Qualific. obbligatoria si/no	Importo lavori	Importo oneri della sicurezza	Importo totale categoria	Incidenza percentuale sul totale dei lavori
			(in euro)	(in euro)	(in euro)	
OG7 Classif. VII	Opere marittime e lavori di dragaggio	Si	10.769.837,27	432.129,29	11.201.966,56	96,98%
OS21 Classif. I	Opere strutturali speciali	Si	179.650,48	1.298,00	180.948,48	1,57%
OG1 Classif. I	Edifici civili e industriali	Si	163.911,86	3.165,58	167.077,44	1,45%
		totale	11.113.399,61	436.592,87	11.549.992,48	100%

Il costo stimato della manodopera ai sensi dell'art. 23, comma 16, del Codice, per la sola esecuzione dei lavori, è di circa Euro 2.052.512,32 pari al 17,8% dell'importo dei lavori ed è compreso nell'importo complessivo dei lavori di cui sopra.

Sulla base dell'articolazione sopra riportata è individuata la categoria OG7 come categoria prevalente.

Lo schema sopra riportato individua altresì, le categorie OS21 e OG1 come scorporabili con obbligo di qualificazione; ai sensi dell'art. 12, comma 2, lettera b) del D.L. 47/2014 (convertito in Legge dalla L. n. 80 del 23 maggio 2014) tali lavorazioni non possono essere eseguite direttamente dall'affidatario in possesso della qualificazione per la sola categoria prevalente, se privo delle relative adeguate qualificazioni.

Le categorie OS21 e OG1, sono subappaltabili al 100% purché venga rispettato il limite quantitativo complessivo al subappalto indicato all'art. 6 del presente Disciplinare.

Si applica l'art. 61 del DPR 207/2010.

Vocabolario Comune per gli appalti

CPV: 45243400-6 - Lavori di consolidamento di spiagge;

CPV: 71340000-3 - Servizi di ingegneria integrati.

Non è previsto il sopralluogo obbligatorio.

Suddivisione in lotti

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 51, comma 1, del Codice si dà atto che il presente Appalto Integrato è riferito a lavori che costituiscono il primo stralcio del progetto definitivo approvato, in linea tecnica, con Deliberazione di Giunta Comunale di Chiavari n. 175 del 01.10.2021.

Art. 4 SOGGETTI AMMESSI A PARTECIPARE E LIMITAZIONI

4.1 Soggetti ammessi

Gli operatori economici, anche stabiliti in altri Stati membri, possono partecipare alla presente gara in forma singola o associata, secondo le disposizioni dell'art. 45 del Codice, purché in possesso dei requisiti prescritti dai successivi punti del presente Disciplinare.

Ai soggetti costituiti in forma associata si applicano le disposizioni di cui agli artt. 47 e 48 del Codice.

Trattandosi di Appalto Integrato, che implica la predisposizione di un progetto esecutivo, resta inteso che qualora le imprese concorrenti siano in possesso di attestazione SOA per sola costruzione o di SOA per progettazione e costruzione non adeguata alla classifica richiesta dalla presente procedura o qualora, pur in possesso di SOA per progettazione e costruzione, non soddisfino tramite il proprio *staff* tecnico i requisiti per la progettazione di cui al presente Disciplinare, le stesse dovranno indicare o associare – già in sede di offerta – anche uno o più soggetti di cui all'art. 46, co. 1, lettere da a) a f), esercenti, conformemente a quanto previsto dall'art. 3, lettera vvvv), del Codice, una professione regolamentata ai sensi dell'art. 3 della direttiva 2005/36/CE, che siano in possesso dei requisiti di ordine generale di cui al successivo art. 5 lett. a).

Pertanto, **non è ammesso** il cumulo tra i requisiti per progettazione riconducibili ai certificati SOA ed i requisiti dei progettisti esterni. Il concorrente, sia esso impresa singola o associata, dovrà essere in possesso di attestazione SOA che copra interamente i requisiti relativi alla progettazione. Ugualmente i progettisti esterni dovranno essere in possesso, per l'intero, dei requisiti relativi alla progettazione.

È consentita la partecipazione di prestatori di servizi di ingegneria e architettura stabiliti in altri Stati membri, costituiti conformemente alla legislazione vigente nei rispettivi Paesi, ai sensi di quanto previsto dagli artt. 46, co. 1, lett. d), e 45, comma 1, secondo periodo, del Codice.

E' ammessa la partecipazione dei soggetti di cui all'art. 45, comma 2, lett. d) ed e) del Codice, per i lavori, e di cui all'art. 46 lettera e) del Codice, per i servizi di progettazione, anche se non ancora costituiti.

Le aggregazioni tra imprese aderenti al contratto di rete di cui all'art. 45, comma 2 lett. f) del Codice, rispettano la disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei di imprese in quanto compatibile.

4.2 Limitazione per la partecipazione alla procedura

E' vietato:

- a) ai concorrenti di partecipare alla presente gara in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti o aggregazione di imprese aderenti al contratto di rete;
- b) al concorrente che partecipa alla gara in raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti, di partecipare anche in forma individuale;
- c) al concorrente che partecipa alla gara in aggregazione di imprese di rete, di partecipare anche in forma individuale. Le imprese retiste non partecipanti alla gara possono presentare offerta, per la medesima gara, in forma singola o associata.

I consorzi sono tenuti ad indicare, in sede di offerta, per quali consorziati concorre; ai sensi dell'art. 48 comma 7 del Codice, a questi ultimi è fatto divieto di partecipare, in qualsiasi altra forma alla medesima gara; in caso di violazione sono esclusi dalla gara sia il consorzio sia il consorziato. Nel caso di inosservanza al riguardo si applica l'art. 353 del codice penale.

Saranno **esclusi** i candidati che comunque incorrano in cause di esclusione previste dalla legge.

Art. 5 REQUISITI GENERALI E SPECIALI

La partecipazione alla presente procedura di gara è riservata agli operatori economici in possesso dei requisiti minimi di partecipazione di carattere generale, di idoneità e capacità tecnica e professionale di seguito indicati.

Requisiti generali

Per l'ammissione alla procedura è richiesta l'assenza delle cause di esclusione di cui all'art. 80 del Codice, e di cause comunque ostative alla partecipazione alle gare d'appalto ai sensi della legislazione vigente, con riguardo al concorrente singolo ed a tutti i componenti della compagine o comunque gli operatori economici coinvolti, nel caso di raggruppamento, Consorzio o GEIE.

Sono comunque esclusi gli operatori economici che abbiano affidato incarichi in violazione dell'art. 53, comma 16-ter, del d.lgs. del 2001 n. 165.

Ciascuno operatore economico che compone il concorrente nonché eventuali progettisti indicati devono essere nel possesso dei requisiti generali.

Requisiti inerenti all'esecuzione dei lavori

Requisiti di idoneità professionale

- a) per i soggetti tenuti all'iscrizione alla CCIAA, o equivalente nel caso di operatori economici di altro Stato membro e non residenti in Italia, è richiesta l'iscrizione stessa, per attività corrispondente a quella che eseguirebbero nell'Appalto Integrato in caso di aggiudicazione.

Requisiti di capacità tecnica e professionale

- b) E' richiesta la qualificazione SOA per le categorie e classi adeguate, come da Tabella di cui al precedente art. 3.3 (Categorie delle lavorazioni).

Si applica l'art. 92 del D.P.R. 207/2010.

Requisiti inerenti alla progettazione

Ai sensi dell'articolo 24, comma 5, del Codice, indipendentemente dalla natura giuridica del Concorrente che presenterà la propria offerta, il servizio di progettazione dovrà essere espletato da professionisti iscritti negli appositi albi previsti dai vigenti ordinamenti professionali, personalmente responsabili e nominativamente indicati già in sede di offerta, con la specificazione delle rispettive qualifiche professionali.

Requisiti di idoneità professionale

- c) per i soggetti tenuti all'iscrizione alla CCIAA, o equivalente nel caso di operatori economici di altro Stato membro e non residenti in Italia, è richiesta l'iscrizione stessa, per attività corrispondente a quella che eseguirebbero nell'Appalto Integrato in caso di aggiudicazione.
- d) ciascun operatore economico che svolgerà la Progettazione Esecutiva singolo/associato/indicato, dovrà essere in possesso dei requisiti di cui al D.M. 263/2016, in base alla propria tipologia.

Per la comprova dei requisiti di idoneità professionale, in sede di verifica dei requisiti, la Stazione Appaltante:

- acquisisce d'ufficio i documenti in possesso di pubbliche amministrazioni, previa indicazione da parte dell'operatore economico, degli elementi indispensabili per il reperimento delle informazioni o dei dati richiesti;
- chiede al concorrente originale o copia conforme dei certificati;

Si precisa che, ai fini delle dichiarazioni il concorrente dovrà idoneamente compilare il Modello 2.

Requisiti di capacità tecnica e professionale

I soggetti incaricati della progettazione, compreso lo staff tecnico dell'impresa di costruzioni in possesso dell'attestazione SOA per progettazione ed esecuzione adeguata per categoria e classifica ai lavori da progettare ed eseguire, devono possedere i seguenti requisiti stabiliti in conformità alle Linee guida ANAC n.1 approvate dal Consiglio dell'Autorità con delibera n. 973 del 14 settembre 2016 ed aggiornate con delibera del Consiglio dell'Autorità n. 417 del 15 maggio 2019:

- e) Aver espletato negli ultimi dieci anni antecedenti la data di pubblicazione del bando - da intendersi come gli ultimi dieci anni calcolati a ritroso dall'inizio del mese nel quale è pubblicato il bando di gara sulla GUUE- servizi attinenti l'ingegneria e l'architettura di cui all'art. 3, lett. vvvv) del Codice, relativi a lavori appartenenti ad ognuna delle classi e categorie cui si riferiscono i servizi da affidare, per un importo globale per ogni classe e categoria pari ad **1,5 volte** l'importo stimato dei lavori corrispondenti, come segue:

ID opere <u>DM 17 giugno 2016 (ex D.M. 143/2013)</u>		Grado di complessità	Corrispondenza ex legge 143/1949	Importo opere	Requisito richiesto
D.01 IDRAULICA	Opere di navigazione interna e portuali	0.65	VII/c	€ 11.201.966,56	€16.802.949,84
S.05 STRUTTURE	Dighe, Conche, Elevatori, Opere di ritenuta e di difesa, rilevati, colmate. Gallerie, Opere sotterranee e subacquee, Fondazioni speciali	1.05	IX/b IX/c	€ 180.948,48	€ 271.422,72
S.04 STRUTTURE	Strutture o parti di strutture in muratura, legno, metallo – Verifiche strutturali relative – Consolidamento delle opere di fondazione di manufatti dissestati - Ponti, Paratie e tiranti, Consolidamento di pendii e di fronti rocciosi ed opere connesse, di tipo corrente - Verifiche strutturali relative.	0.9	IX/b	€ 167.077,44	€ 250.616,16

- f) Avvenuto svolgimento negli ultimi dieci anni antecedenti la data di pubblicazione del bando - da intendersi come gli ultimi dieci anni calcolati a ritroso dall'inizio del mese nel quale è pubblicato il bando di gara sulla GUUE - di due servizi di ingegneria e di architettura, di cui

all'art. 3, lett. vvvv) del Codice, relativi a lavori appartenenti ad ognuna delle classi e categorie dei lavori cui si riferiscono i servizi da affidare per un importo totale non inferiore a **0,6** volte l'importo stimato dei lavori cui si riferisce la prestazione, calcolato con riguardo ad ognuna delle classi e categorie e riferiti a tipologie di lavori analoghi per dimensione e per caratteristiche tecniche a quelli oggetto dell'affidamento, come segue:

ID opere DM 17 giugno 2016 (ex D.M. 143/2013)		Grado di complessità	Corrispondenza ex legge 143/1949	Importo opere	Requisito richiesto
D.01 IDRAULICA	Opere di navigazione interna e portuali	0.65	VII/c	€ 11.201.966,56	€ 6.721.179,94
S.05 STRUTTURE	Dighe, Conche, Elevatori, Opere di ritenuta e di difesa, rilevati, colmate. Gallerie, Opere sotterranee e subacquee, Fondazioni speciali	1.05	IX/b IX/c	€ 180.948,48	€ 108.569,09
S.04 STRUTTURE	Strutture o parti di strutture in muratura, legno, metallo – Verifiche strutturali relative – Consolidamento delle opere di fondazione di manufatti dissestati - Ponti, Paratie e tiranti, Consolidamento di pendii e di fronti rocciosi ed opere connesse, di tipo corrente - Verifiche strutturali relative.	0.9	IX/b	€ 167.077,44	€ 100.246,46

Si precisa che, in luogo dei due servizi, è possibile dimostrare il possesso del requisito anche mediante un unico servizio purché di importo almeno pari al minimo richiesto nella relativa categoria e ID.

La comprova dei requisiti f) e g) sarà fornita, in sede di verifica dei requisiti, mediante una delle seguenti modalità:

- originale o copia conforme di certificati rilasciati dall'amministrazione/ente contraente con l'indicazione dell'oggetto, dell'importo e del periodo di esecuzione;
- originale o copia conforme di contratti sottoscritti con l'amministrazione/ente contraente e relative fatture quietanzate.

Per le categorie Edilizia, Strutture e Infrastrutture per la Mobilità, ai fini della qualificazione nell'ambito della stessa categoria, le attività svolte per opere analoghe sono da ritenersi idonee a comprovare i requisiti quando il grado di complessità sia almeno pari a quello dei servizi da affidare come sopra indicato.

Riguardo ai suddetti requisiti, si fa riferimento alle indicazioni contenute nelle Linee Guida A.N.AC. n. 1, approvate dal Consiglio dell'Autorità con delibera n. 973 del 14 settembre 2016 ed aggiornate con delibera del Consiglio dell'Autorità n. 417 del 15 maggio 2019.

Ai fini della valutazione dei requisiti di cui sopra, si precisa che per i servizi di ingegneria e architettura svolti nel decennio antecedente devono intendersi, oltre ai servizi iniziati e ultimati in detto periodo, anche quelli ultimati in detto periodo, ancorché iniziati precedentemente, per la quota che rientra nel decennio di riferimento. Qualora i servizi siano stati svolti nel decennio ma non risultino totalmente ultimati, verrà considerata la parte di essi terminata nel medesimo periodo.

Sono valutabili anche i servizi svolti per committenti privati documentati attraverso certificati di buona e regolare esecuzione rilasciati dai committenti privati o dichiarati dall'operatore economico che fornisce, su richiesta della Stazione Appaltante, prova dell'avvenuta esecuzione attraverso gli atti autorizzativi o concessori, ovvero il certificato di collaudo, inerenti al lavoro per il quale è stata svolta la prestazione.

In caso di sub-raggruppamento di progettisti:

- i. il requisito sub c) è posseduto dai soggetti tenuti alla relativa iscrizione;
- ii. il requisito sub d) deve essere posseduto da ciascun operatore economico costituente il sub-raggruppamento in base alla propria tipologia. Conformemente al D.M. 263/2016, il sub-raggruppamento deve prevedere la presenza di almeno un giovane professionista, laureato abilitato da meno di cinque anni all'esercizio della professione secondo le norme dello Stato membro dell'Unione europea di residenza, quale progettista. I requisiti del giovane non concorrono alla formazione dei requisiti per la partecipazione alla presente procedura;
- iii. il requisito sub e) è frazionabile; il requisito deve essere posseduto cumulativamente;
- iv. il requisito sub f) è frazionabile; nel caso di sub-raggruppamento orizzontale, deve essere posseduto cumulativamente dal raggruppamento, sia dalla mandataria, in misura maggioritaria, sia dalle mandanti; nel caso di sub-raggruppamento verticale il requisito deve essere posseduto da ciascun componente in relazione alle prestazioni che intende eseguire, fermo restando che la mandataria deve possedere il requisito relativo alla prestazione principale (D.01);
- v. il requisito sub g) deve essere posseduto dal raggruppamento nel suo complesso, fermo restando che nella singola categoria/ID i due servizi di punta richiesti possono essere posseduti da due diversi componenti del raggruppamento, salva l'infrazionabilità del singolo

servizio; resta fermo che in caso di raggruppamento orizzontale la mandataria deve possederlo in misura maggioritaria e nel caso di raggruppamento verticale ciascun componente deve possedere il requisito in relazione alle prestazioni che intende eseguire, fermo restando che la mandataria deve possedere il requisito relativo alla prestazione principale (D.01). Resta fermo che la mandataria deve in ogni caso possedere i requisiti ed eseguire le prestazioni in misura maggioritaria.

Alle aggregazioni di rete, ai consorzi ordinari ed ai GEIE si applica la disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei, in quanto compatibili. Nei consorzi ordinari la consorziata che assume la quota maggioritaria di attività esecutive riveste il ruolo di capofila che deve essere assimilato alla mandataria.

Art. 6 SUBAPPALTO

Per l'esecuzione dei lavori

Ai sensi dell'art. 105, comma 4, lettera c) del Codice, l'operatore economico deve indicare le prestazioni che intende subappaltare nei limiti di seguito indicati.

In conformità alle previsioni sancite dall'art. 105 c. 2 D.Lgs 50/16, avuto riguardo alle attività che formano l'oggetto del presente appalto, della tipologia delle lavorazioni previste, della loro quantità, nonché delle caratteristiche del luogo di esecuzione e valutati, rispetto ai suddetti elementi, gli effetti del possibile affidamento a terzi di parte delle lavorazioni in termini di:

- efficacia nel coordinamento operativo fra le imprese coinvolte;
- rispetto della produzione attesa nel programma lavori;
- mantenimento del livello qualitativo dell'opera;
- possibilità del controllo dei requisiti tecnico/prestazionali delle imprese operanti;
- garanzia in termini di coordinamento alla sicurezza;

l'affidamento in subappalto di parte delle opere e dei lavori non potrà eccedere complessivamente la soglia del 50% dell'importo contrattuale.

L'affidamento in subappalto è comunque sempre subordinato all'autorizzazione del Comune di Chiavari, ferme restando le previsioni del CSA e al rispetto delle disposizioni di cui all'art 105 del D.Lgs 50/2016, come modificato dal D.L. 31 maggio 2021, n. 77, conv. in L. 29 luglio 2021, n. 108.

Per l'esecuzione della progettazione

Non è ammesso il subappalto delle prestazioni inerenti alla progettazione, fatta eccezione per le attività indicate all'art. 31, comma 8 del Codice. Resta, comunque, ferma la responsabilità esclusiva del progettista.

Art. 7 AVVALIMENTO

I concorrenti singoli o associati potranno soddisfare la richiesta relativa al possesso dei requisiti di carattere economico, finanziario, tecnico e professionale di cui all'art. 83, comma 1, lett. b) e c) del Codice, necessari per la partecipazione alle gare, avvalendosi delle capacità di altri soggetti, anche partecipanti al raggruppamento, a prescindere dalla natura giuridica dei suoi legami con questi ultimi, nel rispetto delle prescrizioni contenute all'art. 89 del medesimo Codice e secondo le previsioni del presente Disciplinare.

E' ammesso l'avvalimento di più ausiliarie. L'ausiliaria non può avvalersi a sua volta di altro soggetto.

Ai sensi che dell'art. 89 comma 7 del Codice, **a pena di esclusione**, non è consentito che l'ausiliaria presti avvalimento per più di un concorrente e che partecipino alla gara sia l'impresa ausiliaria che quella che si avvale dei requisiti.

Art. 8 PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA E CONTENUTO

8.1 Modalità di presentazione dei plichi e contenuto

Le offerte dovranno pervenire entro le **ore 10:00 del giorno 28 ottobre 2021** sulla piattaforma telematica di negoziazione SINTEL.

8.2 Piattaforma SINTEL

Le informazioni riguardanti la Piattaforma di Intermediazione telematica tra cui la dotazione informatica necessaria per la partecipazione alla presente procedura, la registrazione alla Piattaforma e la forma delle comunicazioni da utilizzare per la presente procedura sono contenute nel documento "*Modalità tecniche per l'utilizzo della piattaforma Sintel*", reperibile sul sito www.ariaspa.it (SINTEL).

L'operatore deve registrarsi a Sintel, accedere con le proprie Chiavi di accesso nell'apposita sezione relativa al presente Avviso accedendo al sito www.ariaspa.it, e seguire gli step proposti dal sistema attenendosi alle istruzioni reperibili nel documento denominato "*Modalità tecniche per l'utilizzo della piattaforma Sintel*" reso disponibile nella sezione Guide e Manuali della piattaforma Sintel.

In particolare, gli operatori economici (O.E.) che intendono avanzare un'offerta, se non precedentemente già registrati in piattaforma, dovranno preventivamente registrarsi gratuitamente; nel seguito sarà possibile procedere all'iscrizione all'Elenco Fornitori Telematico cliccando sul pulsante «Vai all'Elenco Fornitori Telematico» presente nella sezione Elenco Fornitori Telematico di Sintel selezionando la voce «Invio modulo di iscrizione».

Accedendo alla sezione «Invio modulo di iscrizione» presente nel menù orizzontale, l'operatore economico potrà avviare il percorso tramite il pulsante «Avvia percorso guidato di invio modulo di iscrizione».

Per le indicazioni riguardanti la registrazione alla piattaforma e l'iscrizione all'Elenco Fornitori Telematico si rimanda alle guide messe a disposizione dalla piattaforma al seguente link: <https://www.ariaspa.it/wps/portal/Aria/Home/bandi-convenzioni/e-procurement/strumenti-di-supporto/guide-e-manuali>.

Per ulteriori richieste di assistenza si prega di contattare il Call Center di ARIA scrivendo all'indirizzo email: supportoacquistipa@ariaspa.it oppure telefonando al numero verde 800.116.738.

L'offerta, redatta in lingua italiana, dovrà pervenire con le modalità di seguito descritte, entro e non oltre il termine perentorio indicato al precedente articolo 3.1 **pena l'irricevibilità** dell'offerta e, comunque, **la non ammissione alla procedura**.

L'offerta, come meglio stabilito nei successivi paragrafi, è costituita dalla documentazione in formato elettronico di cui al successivo paragrafo, da presentarsi mediante l'utilizzo del (e la sottomissione al) Sistema, con le modalità ivi stabilite.

8.3 Regole di utilizzo piattaforma Sintel nella sottomissione dell'offerta

Fermo restando le norme e le prescrizioni tecniche indicate nel documento "*Modalità tecniche per l'utilizzo della piattaforma Sintel*", di seguito sono elencate alcune prescrizioni riguardanti la sottomissione dell'offerta.

Si precisa che, prima dell'invio, tutti i file che compongono l'offerta e che non siano già originariamente in formato .pdf, devono essere convertiti in formato .pdf.

Come indicato anche nel documento "*Modalità tecniche di utilizzo della piattaforma Sintel*", il sistema consente il caricamento, per ogni campo di upload, di un solo file (inteso come documento singolo o cartella compressa), della dimensione di non oltre 100 MB. I campi di upload sono oggetto di specifica descrizione nel seguito (per esempio, per la cartella amministrativa, Modello 1 è un campo di upload e sarà possibile caricare un file di dimensioni fino a 100 MB costituente il Modello 1). Si consiglia fortemente di limitare la dimensione dei file prodotti, per esempio includendo nei documenti immagini di dimensioni contenute e scegliendo, ove possibile, di esportare nativamente il file in formato pdf anziché sottoporlo a scansione fisica.

La Piattaforma garantisce la massima segretezza e riservatezza dell'offerta e dei documenti che la compongono e, altresì, la provenienza, l'identificazione e l'inalterabilità dell'offerta medesima. La procedura di invio dell'offerta può essere eseguita in momenti temporali differenti, attraverso il salvataggio dei dati e dell'attività già eseguite, fermo restando che l'invio dell'offerta deve

necessariamente avvenire entro la scadenza del predetto termine perentorio di presentazione dell'offerta.

La predisposizione e il salvataggio dell'offerta da parte del concorrente nella propria area dedicata non implica l'effettivo invio dell'offerta ai fini della partecipazione; si specifica infatti che l'invio della medesima ai fini della procedura di gara avviene solamente al quinto ed ultimo step "Riepilogo ed invio dell'offerta" del percorso guidato "Invia Offerta" cliccando sulla funzione "INVIA OFFERTA" a conclusione del percorso di sottomissione. Solamente con tale ultimo step l'offerta è inviata e, conseguentemente, validamente presentata; diversamente i documenti caricati permangono nello spazio dedicato del concorrente e non concretizzano offerta.

Il tutto fermo restando che detto invio dell'offerta deve necessariamente avvenire entro la scadenza del predetto termine perentorio di presentazione dell'offerta.

Tutti gli step del percorso "Invia offerta" devono essere completati nella sequenza stabilita dalla Piattaforma. Sintel consente di modificare i dati inseriti ed i file allegati solo negli step 2 e 3 del percorso: allo step 4 "Firma digitale dell'offerta" prevede che il concorrente proceda con la sottoscrizione del "Documento d'offerta" generato da Sintel in automatico, in formato pdf, di cui al successivo paragrafo. È responsabilità dei concorrenti, in ogni caso, l'invio tempestivo e completo di quanto richiesto nel termine sopraindicato, anche atteso che la Piattaforma non accetta offerte – con ciò intendendo i documenti inviati tramite lo step "INVIA OFFERTA" sopra richiamato – presentate dopo la data e l'orario stabiliti come termine ultimo di presentazione delle offerte.

Si specifica che si concretizza l'invio dell'offerta solamente ad esito delle operazioni descritte e previste dal percorso "Invia offerta".

Il Sistema darà comunicazione del corretto invio dell'offerta all'indirizzo e-mail/pec indicato dall'operatore economico in fase di registrazione.

Il concorrente, tramite i percorsi sopra descritti, compie le seguenti operazioni:

- a. caricamento sulla Piattaforma dei documenti richiesti dal Disciplinare;
- b. invio dei medesimi unitamente a quelli generati da Sintel (pdf di offerta descritto di seguito).

La fase a) da sola non concretizza invio dell'offerta in quanto i documenti caricati sono inseriti in uno spazio dedicato al concorrente per la scelta dei documenti da allegare e che possono essere modificati da parte del concorrente medesimo. La fase b) concretizza, se completata, l'offerta in quanto i documenti sono stati composti nell'area dedicata al concorrente e confermati tramite anche firma degli hash riguardanti i singoli file.

Con riferimento alla procedura di invio telematica di offerta si specifica che:

- 1) è obbligo del concorrente e buona norma di diligenza professionale connettersi a Sintel con un congruo anticipo prima della scadenza del termine di presentazione delle offerte in maniera tale da inserire i dati, sottomettere ed inviare i documenti correttamente e risolvere per tempo eventuali problematiche di comprensione del funzionamento della Piattaforma e/o di connettività o di capacità di banda del concorrente;
- 2) è obbligo del concorrente e buona norma di diligenza professionale controllare il contenuto dei documenti di gara caricati sulla piattaforma verificandone l'integrità successivamente al loro caricamento sulla Piattaforma, allo step 5 "Riepilogo ed invio dell'offerta" del percorso guidato "Invia offerta", ma prima dell'effettivo invio dell'offerta. È possibile controllare (e, altresì, consigliato) detti documenti successivamente l'invio dell'offerta, attraverso la funzionalità "Storia offerte", fermo restando la loro non sostituibilità dopo il decorso di tale termine e la perentorietà del termine d'offerta;
- 3) il documento denominato "Documento d'offerta", descritto al successivo paragrafo, è essenziale ai fini della completezza dell'offerta e contiene il ribasso percentuale offerto firmato nonché la sottoscrizione dei codici hash che identificano i singoli documenti caricati dal concorrente (l'hash è un codice che identifica inequivocabilmente l'identità di tali documenti). Con la sottoscrizione di tali codici hash il concorrente assume l'identità e paternità dei documenti inviati per l'offerta (di cui ha controllato l'integrità e leggibilità);
- 4) il "Documento d'offerta" descritto al successivo paragrafo può essere firmato unicamente, nelle ipotesi di firme multiple, secondo la modalità di firma multipla parallela e non nidificata come espresso dettagliatamente nel documento "*Modalità tecniche per l'utilizzo della piattaforma Sintel*" relativamente all'utilizzo della piattaforma Sintel.

La presentazione dell'offerta mediante Sintel è a totale ed esclusivo rischio del procedente, il quale si assume qualsiasi rischio in caso di mancata o tardiva ricezione dell'offerta medesima, dovuta, a titolo esemplificativo e non esaustivo, a malfunzionamenti/incompatibilità degli strumenti telematici utilizzati con la piattaforma Sintel, a difficoltà di connessione e trasmissione, a lentezza dei collegamenti, o a qualsiasi altro motivo, restando esclusa qualsivoglia responsabilità di ARIA e della Stazione Appaltante ove per ritardo o disguidi tecnici o di altra natura, ovvero per qualsiasi motivo, l'offerta non pervenga entro il previsto termine perentorio di scadenza. Pertanto, si raccomanda ai concorrenti di connettersi a Sintel entro un termine adeguato rispetto all'articolazione delle fasi descritte.

In ogni caso, fatti salvi i limiti inderogabili di legge, il concorrente esonera ARIA da qualsiasi responsabilità per malfunzionamenti di qualsiasi natura, mancato funzionamento o interruzioni di funzionamento della Piattaforma. ARIA si riserva, comunque, di adottare i provvedimenti che riterrà necessari nel caso di malfunzionamento del Sistema.

Al concorrente è richiesto di allegare, quale parte integrante dell'offerta, i documenti specificati nei successivi paragrafi. Si raccomanda la massima attenzione nell'inserire detti allegati nella sezione pertinente e, in particolare:

- a) di allegare i documenti richiesti;
- b) di non indicare o, comunque, di non fornire i dati dell'Offerta Economica in sezioni diverse da quella relativa alla stessa, **pena l'esclusione dalla procedura.**

Il concorrente esonera IRE da qualsiasi responsabilità derivante dalla mancata osservazione delle prescrizioni sopra descritte.

8.4 Soccorso istruttorio

Le carenze di qualsiasi elemento formale della domanda possono essere sanate attraverso la procedura di soccorso istruttorio di cui all'art. 83, comma 9 del Codice.

Costituiscono irregolarità essenziali non sanabili le carenze della documentazione che non consentono l'individuazione del contenuto o del soggetto responsabile della stessa.

L'irregolarità essenziale è sanabile laddove non si accompagni ad una carenza sostanziale del requisito alla cui dimostrazione la documentazione omessa o irregolarmente prodotta era finalizzata. La successiva correzione o integrazione documentale è ammessa laddove consenta di attestare l'esistenza di circostanze preesistenti, vale a dire requisiti previsti per la partecipazione e documenti/elementi a corredo dell'offerta. Nello specifico valgono le seguenti regole:

- il mancato possesso dei requisiti di partecipazione non è sanabile mediante soccorso istruttorio ed è causa di esclusione dalla procedura di gara;
- l'omessa o incompleta nonché irregolare presentazione delle dichiarazioni sul possesso dei requisiti di partecipazione e ogni altra mancanza, incompletezza o irregolarità nella domanda di partecipazione e delle dichiarazioni, ivi compreso il difetto di sottoscrizione, sono sanabili, ad eccezione delle false dichiarazioni;
- la mancata presentazione di elementi a corredo dell'offerta (es. garanzia provvisoria, impegno del fideiussore ed eventuale contratto di avvalimento) ovvero di condizioni di partecipazione gara (impegno a conferire mandato collettivo come da Modello 1), sono sanabili, solo se preesistenti e comprovabili con documenti di data certa, anteriore al termine di presentazione dell'offerta;

- la mancata presentazione di dichiarazioni e/o elementi a corredo dell'offerta, che hanno rilevanza in fase esecutiva (es. dichiarazione delle quote delle lavorazioni da eseguire ai sensi dell'art. 48, comma 4 del Codice) sono sanabili.

In particolare, in caso di mancanza, incompletezza e di ogni altra irregolarità essenziale degli elementi e del DGUE, con esclusione di quelle afferenti all'offerta economica, la Stazione Appaltante, ai fini della sanatoria, assegna al concorrente un congruo termine - non superiore a dieci giorni - perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicando il contenuto e i soggetti che le devono rendere.

Ove il concorrente produca dichiarazioni o documenti non perfettamente coerenti con la richiesta, la Stazione Appaltante può chiedere ulteriori precisazioni o chiarimenti, fissando un termine perentorio **a pena di esclusione**.

In caso di inutile decorso del termine, la Stazione Appaltante procede all'esclusione del concorrente dalla procedura.

Al di fuori delle ipotesi di cui all'articolo 83, comma 9, del Codice è facoltà della Stazione Appaltante invitare, se necessario, i concorrenti a fornire chiarimenti in ordine al contenuto dei certificati, documenti e dichiarazioni presentati.

8.5 Busta Amministrativa

Al primo step del percorso guidato "Invia offerta", con riferimento alle dichiarazioni e alla documentazione amministrativa è necessario predisporre i documenti di seguito elencati e con gli ulteriori requisiti esposti precedentemente e specificati nel documento "*Modalità tecniche per l'utilizzo della Piattaforma Sintel*", e segnatamente:

8.5.1 Modello 1 – Domanda di partecipazione e dichiarazioni

Il Concorrente deve presentare la domanda di partecipazione in bollo con i contenuti del Modello 1 reso disponibile da IRE, da intendersi qui trascritti quale parte integrante e sostanziale del presente Disciplinare.

Si precisa che l'imposta di bollo potrà alternativamente essere assolta mediante apposizione cartacea della marca sul documento, opportunamente annullata, oppure virtualmente mediante l'utilizzo del modello F24. In quest'ultimo caso, a comprova del pagamento effettuato, il concorrente dovrà inserire nella piattaforma SINTEL nell'apposito campo di upload "Altra documentazione", copia informatica dell'F24.

Il Modello 1 dovrà essere convertito in formato pdf, firmato digitalmente dal/i legale/i rappresentante/i dell'operatore economico e caricato nell'apposito campo di upload SINTEL denominato "Domanda di partecipazione e dichiarazioni".

Nel caso di più file, occorre caricare un'unica cartella .zip (o equivalente) contenente i singoli file firmati digitalmente per ogni componente dell'eventuale Raggruppamento Temporaneo.

Si precisa che, in caso di concorrente plurisoggettivo, il Modello dovrà essere sottoscritto come segue:

- nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario costituiti, dal legale rappresentante della mandataria/capofila,
- nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario non ancora costituito, dal legale rappresentante di ciascuno dei soggetti che costituiranno il raggruppamento o consorzio;
- nel caso di aggregazione di rete si fa riferimento alla disciplina prevista per i raggruppamenti temporaneo, in quanto compatibile;
- nel caso di consorzio di cooperative e imprese artigiane o di consorzio stabile di cui all'art. 45, comma 2 lett. b) e c), il Modello è sottoscritto dal consorzio medesimo.

Non è richiesta la sottoscrizione del Modello 1 da parte di eventuali progettisti meramente "indicati" né delle eventuali ausiliarie.

8.5.2 Modello 2 – Dichiarazioni del Progettista

Per quanto riguarda le attività di progettazione (svolte dallo staff tecnico del concorrente oppure da progettista associato o indicato) dovranno essere inoltre rese tutte le dichiarazioni richieste in relazione al possesso dei requisiti di ammissione nonché dei requisiti minimi di capacità economico finanziaria per la progettazione, con i contenuti risultanti dall'allegato Modello 2, da intendersi qui trascritti quale parte integrante e sostanziale del presente Disciplinare.

Il Modello 2 dovrà essere convertito in formato pdf, firmato digitalmente dal/i legale/i rappresentante/i e caricato nel campo di upload di SINTEL denominato "Dichiarazioni del Progettista".

Nel caso di più file, occorre caricare un'unica cartella .zip (o equivalente) contenente i singoli file firmati digitalmente di ogni operatore economico costituente il Progettista.

Il Modello 2 dovrà essere sottoscritto digitalmente, dal legale rappresentante del concorrente o suo procuratore (in caso di progettazione svolta dal proprio *staff* tecnico) o il progettista associato/indicato.

Si precisa inoltre che con riferimento ai Progettisti associati o indicati:

- nel caso di professionista singolo, dal professionista;
- nel caso di studio associato, da tutti gli associati o dal rappresentante munito di idonei poteri;
- nel caso di società o consorzi stabili, dal legale rappresentante;

- nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario costituito, dal legale rappresentante del mandataria/capofila,
- nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario non ancora costituito, dal legale rappresentante di ciascuno dei soggetti che costituiranno il raggruppamento o consorzio;
- nel caso di aggregazione di rete si fa riferimento alla disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei in quanto compatibile.

Si rinvia, in ogni caso, anche alle precisazioni relative al Modello 1.

Nel caso in cui la firma venisse apposta da un soggetto diverso dal legale rappresentante dell'operatore economico, il Concorrente allega nel campo SINTEL denominato "*Altra documentazione*" copia conforme all'originale della procura attestante i poteri conferitigli. IRE si riserva di richiedere la presentazione dell'originale o copia autentica della procura notarile inserita/allegata a Sistema; a discrezione dell'interessato, in alternativa può essere fornita una copia del certificato CCIAA da cui risultino la procura ed i poteri del procuratore. Nel caso di operatore economico che rende le dichiarazioni per conto di una associazione professionale è necessario allegare lo statuto dell'associazione e, ove non sia indicato il rappresentante, l'atto di nomina di quest'ultimo con i relativi poteri.

8.5.3 DGUE

Il Concorrente rende le dichiarazioni di cui al Documento di Gara Unico Europeo (di seguito "DGUE"), redatto in lingua italiana, compilabile come da apposito specifico modello reso disponibile da IRE in formato MSword. Il documento dovrà essere convertito in formato pdf e firmato digitalmente e nell'apposito campo SINTEL denominato "DGUE".

Si precisa che il DGUE reso disponibile da IRE è il modello base del DGUE reso disponibile dal MIT integrato con le dichiarazioni afferenti ai requisiti di ordine generale di cui al decreto correttivo del Codice D.lgs. 56/2017, al decreto-legge n. 135 del 2018 convertito nella Legge n. 12 del 2019 nonché al Decreto Legge n. 32 del 2019 convertito nella Legge n. 55 del 2019.

Pertanto, il Concorrente che intendesse presentare il DGUE redatto in conformità al modello di formulario del MIT dovrà integrare le proprie dichiarazioni come sopra indicato.

Compilazione DGUE

Per quanto non indicato nel seguito trova applicazione la Circolare del Ministero delle Infrastrutture 18 luglio 2016, n. 3.

Il DGUE è articolato e dovrà essere compilato come segue:

PARTE I – Informazioni sulla procedura (precompilata dalla Stazione Appaltante);

Le informazioni richieste in questa sezione sono già state precompilate da IRE.

PARTE II – Informazioni sull'operatore economico;

Il concorrente rende tutte le informazioni richieste mediante la compilazione delle parti pertinenti.

Nella compilazione di quanto alla parte II, sezione B, relativa all'individuazione delle persone fisiche rilevanti nell'ambito dell'operatore economico, devono in ogni caso essere elencate tutte quelle di cui all'art. 80 comma 3 del Codice, ivi comprese quelle cessate dalla carica nell'ultimo anno. Si rinvia, a tale riguardo, anche a quanto precisato nel comunicato del Presidente dell'A.N.AC. dell'8 novembre 2017.

In caso di ricorso all'**avvalimento** si richiede la compilazione della sezione C.

Il concorrente per ciascuna ausiliaria allega:

- 1) dichiarazione sostitutiva di cui all'art. 89, comma 1 del Codice, sottoscritta dall'ausiliaria, con la quale quest'ultima si obbliga, verso il concorrente e verso la stazione appaltante, a mettere a disposizione, per tutta la durata dell'appalto, le risorse necessarie di cui è carente il concorrente;
- 2) dichiarazione sostitutiva di cui all'art. 89, comma 7 del Codice sottoscritta dall'ausiliaria con la quale quest'ultima attesta di non partecipare alla gara in proprio o come associata o consorziata;
- 3) originale o copia autentica del contratto di avvalimento, in virtù del quale l'ausiliaria si obbliga, nei confronti del concorrente, a fornire i requisiti e a mettere a disposizione le risorse necessarie, che devono essere dettagliatamente descritte, per tutta la durata dell'appalto. A tal fine il contratto di avvalimento contiene, **a pena di nullità**, ai sensi dell'art. 89 comma 1 del Codice, la specificazione dei requisiti forniti e delle risorse messe a disposizione dall'ausiliaria;
- 4) PASSOE dell'ausiliaria, come indicato all'art. 8.5.5.

In caso di ricorso al **subappalto** si richiede la compilazione della sezione D.

Il concorrente, pena l'impossibilità di ricorrere al subappalto, indica l'elenco delle prestazioni che intende subappaltare con la relativa quota percentuale.

PARTE III Motivi di esclusione (articolo 80 del Codice)

Il concorrente dichiara di non trovarsi nelle condizioni previste dal art. 2.2 lettera a.1) del presente Disciplinare. (Sez. A – B – C – D).

Si precisa che in relazione agli illeciti professionali di cui all'art. 80 comma 5 del Codice si richiama quanto previsto dalle linee guida A.N.AC. n. 6 anche con particolare riferimento alla presenza in capo ai soggetti rilevanti di cui all'art. 80, comma 3, del D.Lgs.50/2016 nel caso in cui venga

dichiarata la presenza di condanne non definitive per i reati di cui agli artt. artt. 353, 353-bis, 354, 355 e 356 c.p.

Si precisa che l'art. 80 comma 4 è stato modificato dall'art. 8, comma 5, lettera b), della legge n. 120 del 2020 e pertanto l'operatore deve dichiarare la presenza a suo carico anche di violazioni non definitivamente accertate precisando l'importo e la natura del debito (imposte/tasse/contributi), l'autorità/amministrazione titolare del credito specificando se è stata richiesta e/o concessa la rateizzazione del debito; in caso di impugnazione dell'accertamento del debito indicare, se il giudizio è pendente, in quale data è stato impugnato o, in caso di pronuncia da parte dell'autorità competente allagare il provvedimento finale.

PARTE IV Criteri di selezione

Il concorrente dichiara di possedere i requisiti richiesti dai criteri di selezione per quanto indicato nel Modello 2 compilando quanto segue:

- a) la sezione A per dichiarare il possesso del requisito relativo all'idoneità professionale di cui all'art. 5 lettere a) e c) e d) (quest'ultimo con riferimento all'iscrizione agli albi professionali) del presente Disciplinare;
- b) la sezione C per dichiarare il possesso dei requisiti relativi alla capacità tecnica-professionale di cui all'art. 5 lettere e) ed f) del presente Disciplinare.

PARTE V Riduzione del numero di candidati qualificati (art.91 del Codice – sezione ommessa in quanto non previsto nel presente Disciplinare).

PARTE VI Dichiarazioni finali e sottoscrizioni

Il concorrente rende tutte le informazioni richieste mediante compilazione delle parti pertinenti.

Il DGUE è sottoscritto digitalmente secondo le indicazioni previste per la sottoscrizione dei Modelli più volte citati.

Il DGUE deve essere presentato, oltre che dal concorrente singolo, da ciascuno dei seguenti soggetti:

- nel caso di raggruppamenti temporanei, consorzi ordinari, GEIE, da tutti gli operatori economici che partecipano alla procedura in forma congiunta;
- nel caso di aggregazioni di rete dall'organo comune, ove presente, e da tutti i retisti partecipanti;
- nel caso di consorzi cooperativi, consorzi di artigiani e di consorzi stabili, dal consorzio e dai consorziati per conto dei quali il consorzio concorre
- tutti i Progettisti indicati/associati.

Il concorrente dovrà caricare un'unica cartella .zip (o equivalente) contenente un DGUE distinto (firmato digitalmente) per ogni componente dell'eventuale Raggruppamento Temporaneo, per tutti i Progettisti e per ogni eventuale ausiliaria.

In caso di incorporazione, fusione societaria o cessione d'azienda, le dichiarazioni di cui all'art. 80, commi 1, 2 e 5, lett. l) del Codice, devono riferirsi anche ai soggetti di cui all'art. 80 comma 3 del Codice che hanno operato presso la società incorporata, fusasi o che ha ceduto l'azienda nell'anno antecedente alla data di invio del Disciplinare.

8.5.4 Garanzia provvisoria

L'offerta, ai sensi dell'art. 93 del Codice, è corredata da:

1. una garanzia provvisoria, pari al 2% dell'importo del contratto e precisamente di importo pari ad € 234.453,42, salvo quanto previsto all'art. 93, comma 7 del Codice.
2. una dichiarazione di impegno, a pena di esclusione, da parte di un istituto bancario o assicurativo o altro soggetto di cui all'art. 93, comma 3 del Codice, anche diverso da quello che ha rilasciato la garanzia provvisoria, a rilasciare garanzia fideiussoria definitiva ai sensi dell'articolo 93, comma 8 del Codice, qualora il concorrente risulti affidatario. Tale dichiarazione di impegno non è richiesta alle microimprese, piccole e medie imprese e ai raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari esclusivamente dalle medesime costituiti.

Ai sensi dell'art. 93, comma 6 del Codice, la garanzia provvisoria copre la mancata sottoscrizione del contratto, dopo l'aggiudicazione, dovuta ad ogni fatto riconducibile all'affidatario o all'adozione di informazione antimafia interdittiva emessa ai sensi degli articoli 84 e 91 del d. lgs. 6 settembre 2011, n. 159. Sono fatti riconducibili all'affidatario, tra l'altro, la mancata prova del possesso dei requisiti generali e speciali; la mancata produzione della documentazione richiesta e necessaria per la stipula del contratto. L'eventuale esclusione dalla gara prima dell'aggiudicazione, al di fuori dei casi di cui all'art. 89 comma 1 del Codice, non comporterà l'escussione della garanzia provvisoria.

La garanzia provvisoria copre, ai sensi dell'art. 89, comma 1 del Codice, anche le dichiarazioni mendaci rese nell'ambito dell'avvalimento.

La garanzia provvisoria è costituita, a scelta del concorrente:

- a. in titoli del debito pubblico garantiti dallo Stato depositati presso una sezione di tesoreria provinciale o presso le aziende autorizzate, a titolo di pegno, a favore della stazione appaltante; il valore deve essere al corso del giorno del deposito;
- b. fermo restando il limite all'utilizzo del contante, in contanti, con bonifico, in assegni circolari, con versamento a IRE S.p.A. specificando nella causale il CIG della presente procedura di gara. *(In tal caso dovrà essere fatta specifica richiesta ad IRE delle relative coordinate bancarie).*

- c. fideiussione bancaria o assicurativa rilasciata da imprese bancarie o assicurative che rispondano ai requisiti di cui all'art. 93, comma 3 del Codice. In ogni caso, la garanzia fideiussoria è conforme allo schema tipo di cui all'art. 103, comma 9 del Codice.

Gli operatori economici, prima di procedere alla sottoscrizione, sono tenuti a verificare che il soggetto garante sia in possesso dell'autorizzazione al rilascio di garanzie mediante accesso ai seguenti siti internet:

- <http://www.bancaditalia.it/compiti/vigilanza/intermediari/index.html>
- <http://www.bancaditalia.it/compiti/vigilanza/avvisi-pub/garanzie-finanziarie/>
- http://www.bancaditalia.it/compiti/vigilanza/avvisi-pub/soggetti-non-legittimati/Intermediari_non_abilitati.pdf
- http://www.ivass.it/ivass/imprese_jsp/HomePage.jsp

In caso di prestazione di garanzia fideiussoria, questa dovrà:

- 1) contenere espressa menzione dell'oggetto e del soggetto garantito (IRE SpA per la garanzia provvisoria);
- 2) essere intestata a tutti gli operatori economici del costituito/constituendo raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario o GEIE, ovvero a tutte le imprese retiste che partecipano alla gara ovvero, in caso di consorzi di cui all'art. 45, comma 2 lett. b) e c) del Codice, al solo consorzio;
- 3) essere conforme allo schema tipo approvato con decreto del Ministro dello sviluppo economico del 19 gennaio 2018 n. 31 (GU del 10 aprile 2018 n. 83) contenente il "Regolamento con cui si adottano gli schemi di contratti tipo per le garanzie fideiussorie previste dagli artt. 103 comma 9 e 104 comma 9 del d.lgs. 18 aprile 2016 n. 50";
- 4) avere validità per 180 giorni dal termine ultimo per la presentazione dell'offerta;
- 5) prevedere espressamente:
 - a. la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale di cui all'art. 1944 del codice civile, volendo ed intendendo restare obbligata in solido con il debitore;
 - b. la rinuncia ad eccepire la decorrenza dei termini di cui all'art. 1957 del codice civile;
 - c. la loro operatività entro quindici giorni a semplice richiesta scritta della stazione appaltante;
- 6) contenere l'impegno a rilasciare la garanzia definitiva, ove rilasciata dal medesimo garante.

La garanzia fideiussoria e la dichiarazione di impegno devono essere sottoscritte da un soggetto in possesso dei poteri necessari per impegnare il garante ed essere prodotte in una delle seguenti forme:

- documento informatico, ai sensi dell'art. 1, lett. p) del d.lgs. 7 marzo 2005 n. 82 sottoscritto con firma digitale dal soggetto in possesso dei poteri necessari per impegnare il garante;
- copia informatica di documento analogico (scansione di documento cartaceo) secondo le modalità previste dall'art. 22, commi 1 e 2, del d.lgs. 82/2005. In tali ultimi casi la conformità del documento all'originale dovrà esser attestata dal pubblico ufficiale mediante apposizione di firma digitale (art. 22, comma 1, del d.lgs. 82/2005) ovvero da apposita dichiarazione di autenticità sottoscritta con firma digitale dal notaio o dal pubblico ufficiale (art. 22, comma 2 del d.lgs. 82/2005).

L'importo della garanzia e del suo eventuale rinnovo è ridotto secondo le misure e le modalità di cui all'art. 93, comma 7 del Codice.

Per fruire di dette riduzioni il concorrente segnala e documenta nell'offerta il possesso dei relativi requisiti fornendo copia dei certificati posseduti.

In caso di partecipazione in forma associata, la riduzione del 50% per il possesso della certificazione del sistema di qualità di cui all'articolo 93, comma 7, si ottiene:

- a. in caso di partecipazione dei soggetti di cui all'art. 45, comma 2, lett. d), e), f), g), del Codice solo se tutte le imprese che costituiscono il raggruppamento, consorzio ordinario o GEIE, o tutte le imprese retiste che partecipano alla gara siano in possesso della predetta certificazione;
- b. in caso di partecipazione in consorzio di cui all'art. 45, comma 2, lett. b) e c) del Codice, solo se la predetta certificazione sia posseduta dal consorzio e/o dalle consorziate.

Le altre riduzioni previste dall'art. 93, comma 7, del Codice si ottengono nel caso di possesso da parte di una sola associata oppure, per i consorzi di cui all'art. 45, comma 2, lett. b) e c) del Codice, da parte del consorzio e/o delle consorziate.

È sanabile, mediante soccorso istruttorio, la mancata presentazione della garanzia provvisoria e/o dell'impegno a rilasciare garanzia fideiussoria definitiva solo a condizione che siano stati già costituiti prima della presentazione dell'offerta. È onere dell'operatore economico dimostrare che tali documenti siano costituiti in data non successiva al termine di scadenza della presentazione delle offerte. Ai sensi dell'art. 20 del d.lgs. 82/2005, la data e l'ora di formazione del documento informatico sono opponibili ai terzi se apposte in conformità alle regole tecniche sulla validazione (es.: marcatura temporale).

È sanabile, altresì, la presentazione di una garanzia di valore inferiore o priva di una o più caratteristiche tra quelle sopra indicate (intestazione solo ad alcuni partecipanti al RTI, carenza delle clausole obbligatorie, etc.).

Non è sanabile - e quindi è **causa di esclusione** - la sottoscrizione della garanzia provvisoria da parte di un soggetto non legittimato a rilasciare la garanzia o non autorizzato ad impegnare il garante.

Il concorrente dovrà caricare nel campo di upload SINTEL denominato “Garanzia provvisoria” un'unica cartella .zip (o equivalente) contenente tutta la documentazione come sopra richiesta (firmata digitalmente).

8.5.5 PassOE

Il Concorrente dovrà inserire/allegare, nell'omonimo campo di SINTEL, il documento rilasciato dal sistema telematico dell'A.N.AC che attesta che il concorrente stesso può essere verificato tramite AVCPASS.

Il “PassOE” che identifica il partecipante (eventualmente nella sua composizione di diversi operatori economici) deve essere firmato digitalmente dal/dai legale/i rappresentante/i, (o persona/e munita/e di comprovati poteri di firma la cui procura dovrà essere prodotta nella medesima “Documentazione amministrativa”), con le modalità di cui all'allegato “Modalità tecniche di utilizzo della Piattaforma Sintel”, del concorrente singolo o congiuntamente di tutte le mandanti/associate/consorziate compresi i Progettisti indicati ed eventuali ausiliarie.

Si precisa che per quanto indicato nelle FAQ AVCPass N.24 ai soli fini della creazione del PassOE, l'impresa ausiliaria e i Progettisti indicati devono generare la propria componente AVCPass classificandosi come “Mandante in RT”.

I PassOE compilati in qualità di mandate/associata/consorzata/ausiliarie non va inviato alla Stazione Appaltante. Il PassOE della mandataria/capofila contiene infatti i dati di tutto il raggruppamento ed è l'unico PassOE da caricare sul sistema Sintel. Per quanto qui non precisato si fa riferimento alle FAQ AVCPass nonché al manuale AVCPass dell'Operatore Economico rinvenibili sul sito www.anticorruzione.it.

8.5.6 Documento attestante il versamento del contributo all'A.N.AC.

Il concorrente dovrà presentare, nell'apposito campo di upload di SINTEL denominato “Contributo ANAC”, copia scannerizzata del documento attestante l'avvenuto pagamento del contributo di cui all'art. 1, comma 65 e 67, della L. 23 dicembre 2005, n. 266, recante evidenza del codice di identificazione della procedura, CIG e la data del pagamento che deve essere anteriore al termine di scadenza della presentazione delle offerte. Il versamento va effettuato, secondo le modalità di riscossione del contributo dovuto dagli operatori economici come da indicazioni reperibili sul sito dell'A.N.AC.:

<http://www.anticorruzione.it/portal/public/classic/Servizi/ServiziOnline/ServizioRiscossioneContributi>

Il mancato pagamento del contributo costituisce causa di esclusione ai sensi dell'art. 1, comma 67, della legge 266/2005.

8.5.7 Ulteriori documenti/dichiarazioni SOLO nel caso di RT, Consorzi ordinari e GEIE non ancora costituiti:

- dichiarazione sottoscritta da tutti gli operatori economici della compagine, di impegno, in caso di aggiudicazione, a conferire mandato collettivo speciale gratuito e irrevocabile con rappresentanza ad uno di essi, il quale stipulerà il contratto in nome e per conto proprio e dei mandanti, uniformandosi alla disciplina vigente con riguardo ai raggruppamenti temporanei o consorzi o GEIE alla disciplina di cui all'art. 48, comma 8, del Codice.
- dichiarazione, ai sensi dell'art. 48, comma 4 del Codice, delle categorie dei lavori e della progettazione che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti e le percentuali di partecipazione al raggruppamento;
- (solo per gli RT di Progettisti) nome, cognome, estremi dei requisiti (titolo di studio, data di abilitazione e n. di iscrizione all'albo professionale) del giovane professionista di cui all'art. 4, comma 1, del D.M. 263/2016, ruolo nella progettazione e relazione giuridica con il concorrente.

E' sufficiente per le sopradette dichiarazioni la compilazione degli allegati Modelli.

8.5.8 Ulteriori documenti/dichiarazioni SOLO nel caso di RT già costituiti all'atto dell'offerta:

- copia autentica del mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria per atto pubblico o scrittura privata autenticata; allegando successive eventuali modifiche per i raggruppamenti temporanei, se già costituiti; in originale, ovvero in copia autentica, anche con le forme di cui al D.P.R. n. 445/2000 quanto all'autodichiarazione di conformità all'originale. Documento da allegare/inserire nel campo di upload di SINTEL denominato "Altra Documentazione"
- dichiarazione in cui si indicano, ai sensi dell'art. 48, comma 4, del Codice, le categorie dei lavori e di progettazione che saranno eseguiti dai singoli operatori riuniti e le percentuali di partecipazione al raggruppamento. Documento da allegare/inserire nel campo Sintel denominato "Altra Documentazione".

8.5.9 Ulteriori documenti/dichiarazioni SOLO nel caso di Consorzi e GEIE già costituiti:

- atto costitutivo e successive eventuali modifiche per i consorzi e GEIE, con corrispondenti verbali di assemblea, in originale ovvero in copia autentica, anche con le forme di cui al D.P.R. n. 445/2000 quanto all'autodichiarazione di conformità all'originale. Documento da allegare/inserire nel campo Sintel denominato "Altra Documentazione";
- indicazione della natura del Consorzio e delle previste modalità di esecuzione, in caso di aggiudicazione, con indicazione dell'operatore economico consorziato che eseguirà le

prestazioni, nel caso non vi provveda direttamente il consorzio in proprio. E' sufficiente a tale riguardo la compilazione degli allegati Modelli;

- nel caso di consorzi stabili, impegno all'osservanza della disciplina dei consorzi stabili, indicazione dei consorziati per i quali il consorzio partecipa e dei rispettivi ruoli. E' sufficiente a tale riguardo la compilazione dell'allegati Modelli;
- nel caso di GEIE, dichiarazione, ai sensi dell'art. 48, comma 4 del Codice, dei componenti per i quali si concorre, con indicazione delle parti delle prestazioni. Si applicano, in tal caso, le disposizioni relative ai RT costituiti, limitatamente ai componenti coinvolti. E' sufficiente a tale riguardo la compilazione dell'allegati Modelli;

8.5.10 Ulteriori documenti/dichiarazioni SOLO nel caso di avvalimento dei requisiti:

In caso di ricorso all'avvalimento, in conformità all'art. 89 del Codice, il concorrente dovrà, **a pena di esclusione** dalla procedura, allegare/inserire nel campo Sintel denominato "Altra Documentazione" la documentazione di cui all'articolo citato.

È sanabile, mediante soccorso istruttorio, la mancata produzione della dichiarazione di avvalimento o del contratto di avvalimento, a condizione che i citati elementi siano preesistenti e comprovabili con documenti di data certa, anteriore al termine di presentazione dell'offerta.

La mancata indicazione dei requisiti e delle risorse messi a disposizione dall'impresa ausiliaria **non è sanabile** in quanto causa di nullità del contratto di avvalimento.

8.5.11 Ulteriori documenti/dichiarazioni per le verifiche antimafia:

Al fine di procedere celermente alla sottoscrizione del contratto, il Concorrente dovrà caricare nel campo di upload di SINTEL denominato "Antimafia" la documentazione necessaria all'avvio delle verifiche ai sensi del Codice Antimafia D.Lgs. 159/2011 e ss.mm.e ii.

In particolare, dovranno essere caricate in SINTEL le dichiarazioni di cui allegato n.1 - antimafia e le dichiarazioni sostitutive di cui all'allegato n. 3- antimafia.

La dichiarazione di cui allegato n.1- Antimafia deve essere compilata in ogni sua parte e debitamente sottoscritta dal titolare/legale rappresentate di ogni componente del raggruppamento (ivi inclusi i Progettisti associati o indicati ed eventuali ausiliarie), corredata di copia fotostatica di documento di riconoscimento in corso di validità del dichiarante. In alternativa è possibile trasmettere copia conforme all'originale del C.C.I.A.A. contenente tutte le informazioni di cui alla dichiarazione allegato n.1.

Le dichiarazioni sostitutive relative ai familiari conviventi di maggiore età (allegato n. 3 - Antimafia), devono essere debitamente sottoscritte da ciascuno dei soggetti cui deve riferirsi l'informazione antimafia, individuati a seconda della tipologia dell'impresa, così come indicato nella tabella (allegato n.2 - Antimafia), corredate di copia fotostatica di documento di riconoscimento in corso di validità dei

dichiaranti. Dette dichiarazioni dovranno essere sottoscritte digitalmente dal titolare/legale rappresentate di ogni componente del raggruppamento cui si riferiscono.

Nella Piattaforma SINTEL occorre caricare un'unica cartella .zip (o equivalente) contenente i singoli file firmati digitalmente per ogni componente dell'eventuale raggruppamento temporaneo (ivi inclusi i Progettisti associati o indicati ed eventuali ausiliarie).

8.5.12 Accettazioni a sistema:

Per concludere l'invio dell'Offerta Amministrativa, il concorrente dovrà, pena l'impossibilità di partecipare alla procedura, accettare direttamente su Sintel le seguenti dichiarazioni:

- i. di aver preso piena conoscenza della documentazione relativa alla procedura del presente affidamento, e degli altri documenti ad essi allegati, ovvero richiamati e citati, nonché di aver preso piena conoscenza e di accettare gli eventuali chiarimenti resi da IRE nella fase antecedente la presentazione delle offerte;
- ii. di prendere atto e di accettare le norme che regolano la procedura di affidamento in parte gestita con il sistema telematico posto a disposizione di IRE e denominato Sintel e, quindi, di aggiudicazione nonché di obbligarsi, in caso di aggiudicazione, ad osservarli in ogni loro parte;
- iii. di essere consapevole che l'uso della piattaforma Sintel è disciplinato dalla documentazione di gara ivi inclusi il documento Modalità tecniche per l'utilizzo di Sintel nonché i manuali tecnici consultabili dal sito www.ariaspa.it, che si dichiara di aver visionato e di accettare incondizionatamente;
- iv. di essere consapevole che si riserva il diritto di sospendere, annullare, revocare, reindire o non aggiudicare la gara motivatamente, anche qualora sia intervenuta in precedenza l'aggiudicazione, dichiarando, altresì, di non avanzare alcuna pretesa nei confronti di IRE ove ricorra una di tali circostanze.

Tutte le dichiarazioni assumeranno pieno valore legale a seguito della sottoscrizione del Documento d'offerta da parte del legale rappresentante o persona munita da comprovati poteri di firma, all'ultimo step del percorso guidato "Invio Offerta".

È facoltà di IRE richiedere, nel corso della procedura, ogni ulteriore documentazione qualora quella presentata non sia ritenuta idonea e/o sufficiente.

IRE o, per essa, l'RP, si riserva di richiedere la presentazione dell'originale delle copie scannerizzate inserite su Sintel.

Sintesi contenuti "Busta amministrativa":

1. Modello 1 firmato digitalmente dai dichiaranti;
2. Modello 2 firmato digitalmente dai dichiaranti;
3. il/i modello/i DGUE, firmato/i digitalmente;
4. Garanzia provvisoria;
5. PASSOE, firmato digitalmente dai sottoscrittori;
6. Documento attestante il versamento del contributo all'A.N.A.C., semplicemente scansionato;
7. Documentazione per le verifiche Antimafia.
8. *Altra documentazione*: documenti d'identità, eventuali procure/visure camerali, eventuale documentazione relativa all'avvalimento, firmata digitalmente dal sottoscrittore, eventuali atti relativi ai raggruppamenti, firmati digitalmente dai sottoscrittori;
9. accettazione a sistema, con firma digitale.

A pena di esclusione non dovranno essere indicati o, comunque, forniti i dati dell'Offerta Economica in sezioni diverse da quella relativa alla stessa, pena l'esclusione dalla procedura.

8.6 Busta Economica

Allo Step 3 "Busta Economica" del percorso guidato "Invio Offerta", il concorrente **pena l'esclusione** dalla gara, dovrà:

- a. indicare a Sistema, nell'apposito campo "*Offerta economica*", il ribasso unico percentuale che si intende offrire sul corrispettivo a base di gara ribassabile, pari ad euro **11.286.078,31** in cifre con al massimo 5 (cinque) decimali dopo la virgola (non deve essere inserito il simbolo "%");
- b. indicare a Sistema, nell'apposito campo "*di cui costi della sicurezza afferenti l'attività svolta dall'operatore economico*", l'importo degli oneri aziendali concernenti l'adempimento delle disposizioni in materia di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro di cui all'art. 95 comma 10 del Codice;
- c. indicare a Sistema, nell'apposito campo "*di cui costi del personale*", l'importo dei propri costi della manodopera di cui all'art. 95 comma 10 del Codice **riferiti all'importo complessivo dei lavori a base di gara**;
- d. il campo "*di cui costi della sicurezza derivanti da interferenza*", riporta il valore degli oneri della sicurezza definito dalla Stazione Appaltante che per la presente procedura è pari a euro 436.592,87;
- e. allegare a Sistema il Modello 3 "Dichiarazioni a corredo dell'Offerta economica", conforme

all'allegato word al presente Disciplinare, trasformato in formato pdf e firmato digitalmente. Il Modello 3 deve essere sottoscritto **a pena di esclusione** per difetto di sottoscrizione con firma digitale – e le ulteriori modalità di cui alle Modalità tecniche di utilizzo della Piattaforma Sintel – dal legale rappresentante del concorrente o persona munita da comprovati poteri di firma (la cui procura dovrà essere prodotta nella Busta Amministrativa). Per la sottoscrizione si rimanda a quanto già indicato con riferimento al Modello 1. Nel Modello 3 il concorrente dovrà dichiarare quanto previsto al successivo art. 8.6.1.

8.6.1 Dichiarazioni a corredo dell'offerta economica

L'offerta deve essere corredata delle seguenti dichiarazioni come da Modello 3 "Dichiarazioni a corredo dell'offerta economica":

- che l'offerta è quella risultante dal ribasso offerto come indicato nella piattaforma Sintel da intendersi applicato all'importo posto a base di gara ribassabile pari ad euro **11.286.078,31** oltre oneri della sicurezza non ribassabili e Iva di legge, ed è parte integrante e sostanziale della presente dichiarazione;
- che compresi nell'importo offerto vi sono gli oneri per la sicurezza interni aziendali, concernenti l'adempimento delle disposizioni in materia di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro di cui all'art. 95 comma 10 del D. Lgs. 50/2016, così come modificato dal D.Lgs. 56/2017, che ammontano a quanto indicato nella Piattaforma Sintel, nel campo "*di cui costi della sicurezza afferenti all'attività svolta dall'operatore economico*";
- che compresi nell'importo offerto vi sono i costi relativi alla manodopera che ammontano a quanto indicato nella Piattaforma Sintel, nel campo "*di cui costi del personale*";
- che l'importo dei costi della sicurezza derivante da interferenze è pari ad euro **436.592,87**;
- che i costi relativi alla manodopera, sono stati valutati sulla base dei minimi salariali definiti dal contratto collettivo nazionale di lavoro (da indicare) delle voci retributive previste dalla contrattazione integrativa di secondo livello e delle misure di adempimento alle disposizioni in materia di salute e sicurezza nei luoghi di lavoro;
- che l'offerta tiene conto degli obblighi connessi al rispetto delle disposizioni in materia di sicurezza e protezione dei lavoratori, introdotte dal D.Lgs. 81/2008 e ss.mm. e ii.
- di aver tenuto conto delle eventuali discordanze nelle indicazioni qualitative e quantitative delle voci rilevabili dal computo metrico estimativo nella formulazione dell'offerta, che, riferita all'esecuzione dei lavori secondo gli elaborati progettuali posti a base di gara, resta comunque fissa ed invariabile, avendo controllato le voci e le quantità attraverso l'esame degli elaborati progettuali e pertanto di aver formulato l'offerta tenendo conto di voci e relative

quantità che ritiene eccedenti o mancanti;

- che l'offerta presentata, nella sua globalità, si intende valida ed impegnativa per 180 giorni dalla data di scadenza del termine di presentazione della stessa, eventualmente prorogabile di altri 60 giorni, su richiesta della Stazione Appaltante, nel caso in cui al momento della scadenza del predetto termine non sia ancora intervenuta l'aggiudicazione.

Precisazioni

Non sono ammesse offerte pari alla base di gara, al rialzo, condizionate o plurime.

Il corrispettivo complessivamente offerto si intende pattuito come meglio previsto nel CSA e nello Schema di contratto. Tale corrispettivo si intende formulato a corpo, in ogni caso esaustivo e non incrementabile per nessuna ragione, indipendentemente dall'importo delle opere progettate e/o a consuntivo.

Art. 9 CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE

9.1 Criterio di aggiudicazione

In deroga all'art. 95 del Codice (tenuto conto delle deroghe già richiamate al Codice previste dall'art. 4 dell'OCDPC n. 558/2018), il criterio di aggiudicazione è quello del minor prezzo mediante ribasso percentuale unico.

Art. 10 SVOLGIMENTO DELLE OPERAZIONI DI GARA E AGGIUDICAZIONE

10.1 Prima seduta pubblica

Vista la normativa pro tempore vigente in materia di contenimento della diffusione di contagio dal virus COVID – 19, stante in particolare il divieto di assembramento, l'apertura delle offerte avrà luogo in seduta pubblica, in video conferenza **il giorno 28 ottobre 2021 con inizio alle ore 12:00**.

I soggetti interessati a partecipare alla seduta pubblica di apertura delle buste amministrative sono, pertanto, invitati a non recarsi presso la sede operativa di IRE indicata nella presente Lettera d'Invito, bensì, a collegarsi via web il giorno e all'ora sopra indicati con le modalità che gli verranno comunicate a seguito di formale richiesta come si seguito indicato.

Il concorrente dovrà inviare una richiesta di partecipazione, entro **il giorno 27 ottobre 2021**, via PEC all'indirizzo irespa-gare@legalmail.it indicando la persona che prenderà parte alla video conferenza trasmettendo:

- documento di identità del partecipante;

- qualora il partecipante intervenga in rappresentanza di un operatore economico, delega del legale rappresentante dell'operatore economico con allegato il relativo documento di identità, se la persona indicata non ha poteri di rappresentanza dell'operatore economico;
- indirizzo di posta elettronica ordinaria del partecipante;
- indirizzo skype del concorrente.

Quanto sopra per consentire l'identificazione del partecipante e la partecipazione alle sedute pubbliche di gara.

Alla richiesta di cui sopra IRE risponderà, utilizzando l'indirizzo di posta elettronica ordinaria del partecipante, indicando le modalità di partecipazione che potrà avvenire alternativamente mediante l'utilizzo di MS Skype o MS Teams.

La partecipazione alla seduta pubblica è a totale ed esclusivo rischio del precedente, il quale si assume qualsiasi rischio in caso di mancata o tardiva partecipazione, dovuta, a titolo esemplificativo e non esaustivo, a malfunzionamenti/incompatibilità degli strumenti telematici utilizzati, a difficoltà di connessione e trasmissione, a lentezza dei collegamenti, o a qualsiasi altro motivo, restando esclusa qualsivoglia responsabilità di IRE.

Al fine di agevolare le operazioni, si chiede di evitare interventi a voce e di formulare le proprie eventuali domande e osservazione mediante chat, che verranno lette ad alta voce nel corso della web conference.

IRE farà il possibile per rendere le operazioni agevoli ma ci scusiamo fin d'ora per eventuali attese dovute alla registrazione dei partecipanti ringraziando anticipatamente per la collaborazione per la eccezionalità del momento.

Ulteriori informazioni a supporto per il collegamento alla web conference sono disponibili scrivendo a irespa-gare@legalmail.it lasciando un recapito telefonico a cui si verrà contattati, in quanto al momento gli Uffici di IRE sono attivi in modalità lavoro agile ed i dipendenti pertanto potrebbero non essere in Ufficio.

Le operazioni di gara verranno svolte come previsto nella presente lettera di invito con apertura a video, condiviso con i partecipanti alla web conference, delle operazioni sulla piattaforma SINTEL.

Saranno ammessi alla seduta pubblica i legali rappresentanti/procuratori delle imprese interessate oppure persone munite di specifica delega. Costoro avranno facoltà di richiedere l'inserimento di dichiarazioni a verbale. In assenza di tali titoli, la partecipazione è ammessa come semplice uditore. Sarà inoltre ammesso il pubblico, nei limiti delle piattaforme informatiche.

Tale seduta pubblica, se necessario, sarà aggiornata ad altra ora o a giorni successivi, nel luogo, nella data e negli orari che saranno comunicati mediante la funzione “*Comunicazioni della procedura*” presente sulla piattaforma Sintel e con pubblicazione sul sito www.ireliguria.it.

10.2 Operazioni di gara

Allo scadere del termine fissato per la presentazione delle offerte, le stesse sono acquisite definitivamente dal Sistema e, oltre ad essere non più modificabili o sostituibili, sono conservate dal Sistema medesimo in modo segreto, riservato e sicuro. Sintel, al momento della ricezione dell'offerta, ottempera alla prescrizione di cui al comma 5 dell'art. 58 del Codice inviando al Concorrente una PEC di notifica del corretto recepimento dell'offerta presentata.

In fase di apertura delle offerte pervenute in SINTEL entro la scadenza del termine per la presentazione delle medesime, seguendo gli step proposti dalla Piattaforma, il RP, assistito da personale dell'Ufficio Appalti di IRE, provvederà, nel corso della prima seduta pubblica, ad eseguire le seguenti operazioni:

- a) verifica, in seduta pubblica, della ricezione delle offerte tempestivamente presentate nonché della validità della firma digitale apposta;
- b) verifica, in seduta pubblica, della mera presenza dei documenti amministrativi richiesti nei relativi campi SINTEL.

Successivamente, in seduta riservata, si procederà allo svolgimento delle seguenti attività:

- c) verifica della conformità della documentazione amministrativa a quanto richiesto nel presente Disciplinare;
- d) se del caso, attivazione della procedura di soccorso istruttorio.

Le attività di cui sopra saranno svolte dal RP quale organo monocratico di gara.

Si precisa che al fine di tutelare il principio di segretezza delle offerte tecniche e delle offerte economiche, ivi incluso il Documento d'Offerta, resteranno chiuse a Sistema e, quindi, il relativo contenuto non sarà visibile né ad IRE, né dagli altri concorrenti, né da terzi.

In caso di attivazione del soccorso istruttorio, ai sensi dell'art. 83, comma 9, del Codice, si procederà come indicato al precedente art. 8.4.

In esito alle attività di cui sopra il RP, in una successiva seduta pubblica, comunicherà le ammissioni e le esclusioni dalla procedura di gara, provvedendo alla adozione del provvedimento secondo le previsioni all'art. 29, comma 2, del Codice e procederà:

- a. all'apertura della Busta Offerta Economica dando lettura dei ribassi percentuali offerti;
- b. in caso di offerte ammesse pari o superiori a cinque al calcolo della soglia di anomalia procedendo secondo le previsioni di cui al successivo art. 10.3;

- c. alla formulazione della proposta di aggiudicazione alla Stazione Appaltante a favore del Concorrente che ha presentato la miglior offerta.

Resta comunque ferma la facoltà di individuare discrezionalmente eventuali offerte da sottoporre a verifica di anomalia.

La Stazione Appaltante, a seguito della proposta di aggiudicazione, procederà ai sensi dell'art. 33, comma 1, del Codice alla relativa approvazione a seguito di opportuna verifica secondo l'ordinamento della Stazione Appaltante.

La data, l'ora ed il luogo di svolgimento delle sedute pubblica, oltre alla prima qualora necessarie, saranno comunicate ai concorrenti con un preavviso di almeno due giorni lavorativi e saranno pubblicate sul sito internet di IRE www.ireliguria.it e sul sito www.ariaspa.it.

Delle sedute di gara verranno redatti appositi verbali.

La sequenza delle sedute di gara potrà essere modificata, in particolare con lo svolgimento di attività previste per sedute distinte anche in una stessa giornata, nel caso in cui ciò si riveli materialmente possibile.

Si procederà all'aggiudicazione anche nel caso di presentazione di una sola offerta valida, purché ritenuta congrua.

Ci si riserva inoltre la facoltà di cui all'art. 110 del Codice.

10.3 Verifica di Anomalia e congruità delle offerte

Ai sensi dell'art. 97 del Codice, il RP discrezionalmente ha facoltà di disporre la verifica di congruità delle offerte se queste appaiono anormalmente basse.

L'eventuale verifica di congruità avviene mediante attivazione del sub procedimento di verifica dell'anomalia con applicazione della previsione di cui all'art. 4 comma 7 della OCDPC n. 558/2018, richiedendo le necessarie giustificazioni per iscritto al concorrente, assegnando un termine non inferiore a 5 (cinque) giorni in deroga all'art. 97 comma 5 del Codice.

10.4 Verifica del possesso dei requisiti

La verifica del possesso dei requisiti di carattere generale, professionale, economico finanziario e tecnico organizzativo avviene, ai sensi del combinato disposto di cui all'art. 81 del Codice ed art. 216 comma 13, attraverso l'utilizzo del sistema AVCPass, reso disponibile dall'A.N.AC.

Pertanto, tutti gli interessati a partecipare alla procedura devono iscriversi al sistema AVCPass ed acquisire il PassOE.

In caso di malfunzionamento del sistema AVCPass per economicità e semplificazione della procedura si procederà con la verifica d'ufficio presso gli enti certificatori e/o la richiesta di documentazione all'operatore economico. I requisiti previsti da AVCPass devono intendersi riferiti

alle corrispondenti disposizioni del Codice, secondo quanto indicato dalla Tabella 2 del Comunicato del Presidente dell'A.N.AC. dell'11 maggio 2016.

A seguito della formulazione della proposta di aggiudicazione, la Stazione Appaltante richiede, ai sensi dell'art. 85, comma 5, del Codice, al Concorrente cui ha deciso di aggiudicare l'Appalto Integrato i documenti ai fini della prova del possesso dei requisiti di carattere professionale, economico finanziario e tecnico organizzativo. La Stazione Appaltante si riserva la facoltà di richiedere i medesimi documenti al concorrente classificatosi secondo in graduatoria.

La Stazione Appaltante potrà invitare il Concorrente a integrare i certificati richiesti ai sensi degli artt. 86 e 87 del Codice.

La Stazione Appaltante si riserva di svolgere le anzidette verifiche in qualunque momento della procedura qualora ritenuto necessario per assicurare il corretto svolgimento della stessa nonché per poter addivenire alla stipula del contratto dell'appalto Integrato entro il termine indicato all'art. 11, primo capoverso. Ai sensi dell'art. 83, comma 7, del Codice, il Concorrente dovrà dimostrare il possesso dei requisiti suindicati mediante i mezzi di prova di cui all'art. 86, comma 4 e 5, del Codice.

Si precisa che le verifiche relative ai requisiti di ordine generale di cui all'art.80 avverranno sull'aggiudicatario e sul concorrente risultato secondo in graduatoria, salva la facoltà della Stazione Appaltante di effettuare verifiche nei confronti di altri soggetti conformemente ai principi di autocertificazione di cui al D.P.R. 445/2000.

La Stazione Appaltante, previa verifica ed approvazione della proposta di aggiudicazione, aggiudica l'Appalto Integrato.

L'aggiudicazione diventa efficace, ai sensi dell'art. 32, comma 7 del Codice, all'esito positivo della verifica del possesso dei requisiti prescritti.

In caso di esito negativo delle verifiche, la Stazione Appaltante procederà alla revoca dell'aggiudicazione, alla segnalazione all'A.N.AC. La Stazione Appaltante procederà, con le medesime modalità sopra indicate, nei confronti del secondo graduato e, eventualmente, procedendo con lo scorrimento della graduatoria.

Ai sensi dell'art. 80 comma 12, del Codice, in caso di falsa dichiarazione o falsa documentazione, la Stazione Appaltante ne dà segnalazione all'A.N.AC, ai fini dell'eventuale iscrizione dell'operatore economico nel casellario informatico.

Art. 11 STIPULA DEL CONTRATTO E ALTRE INFORMAZIONI

Premesso che l'intervento rientra tra gli interventi ammessi con Decreto del Commissario Delegato n.7/2021, in attuazione dell'OCDPC n. 558/2018, ai sensi di quanto previsto dal Decreto del

Commissario Delegato n. 67/2018, il Contratto di Appalto Integrato dovrà essere stipulato entro e non oltre il 31 dicembre 2021.

Quanto sopra in deroga al comma 9 dell'articolo 32 del D. Lgs. 50/2016 (deroga permessa dal comma 3 dell'articolo 4 della citata OCDPC 558/2018 nonché dall'OCDPC 601/2019), al fine di non incorrere nel definanziamento dell'intervento; in caso di impossibilità alla sottoscrizione del contratto per causa imputabile all'aggiudicatario (per non avere ad esempio fornito la documentazione necessaria, ivi compresa la garanzia definitiva o l'atto costitutivo del raggruppamento temporaneo di imprese qualora il concorrente partecipi quale raggruppamento da costituirsi), e ciò portasse al definanziamento dell'intervento, oltre alla riscossione della garanzia provvisoria, all'aggiudicatario verranno addebitati i danni patiti dal Comune di Chiavari.

Conseguentemente l'aggiudicatario dovrà attivarsi tempestivamente per la trasmissione della documentazione propedeutica alla stipula del contratto.

La Stazione Appaltante si riserva la facoltà di procedere alla revoca dell'aggiudicazione anche nel caso di inerzia dell'aggiudicatario e conseguentemente procedere all'affidamento dell'appalto a concorrente classificatosi secondo in graduatoria.

Il contratto sarà stipulato a corpo, tra l'aggiudicatario e il Comune di Chiavari, in forma pubblica amministrativa a cura dell'Ufficiale rogante con modalità digitale elettronica come da schema allegato. Le spese contrattuali sono a carico dell'Appaltatore e sono stimate in circa Euro 5.000,00.

11.1 Documenti per la stipula del contratto

L'aggiudicatario, prima della stipula del contratto di Appalto Integrato, dovrà fornire al Comune di Chiavari la seguente documentazione:

- la garanzia definitiva di cui allo schema di contratto;
- le polizze assicurative di cui allo schema di contratto;
- in caso di RT, l'atto costitutivo del Raggruppamento Temporaneo con mandato collettivo speciale con rappresentanza alla capogruppo/mandataria.

Precisazioni in ordine alla cauzione definitiva e alla polizza assicurativa

Ai sensi dell'art. 103 del Codice, l'aggiudicatario è tenuto a presentare idonea garanzia, denominata garanzia definitiva, con le modalità di cui all'art. 93, commi 2 e 3, del Codice pari al 10 per cento dell'importo contrattuale.

In caso di aggiudicazione con ribassi superiori al 10 per cento dell'importo contrattuale la garanzia è aumentata di tanti punti percentuali quanti sono quelli eccedenti il 10 per cento. Ove il ribasso sia superiore al 20 per cento, l'aumento è di due punti percentuali per ogni punto di ribasso superiore al 20 per cento.

Alla garanzia definitiva si applicano le riduzioni di cui all'art. 93, comma 7.

La garanzia definitiva è prestata mediante polizza bancaria o assicurativa, emessa da istituto autorizzato, con termine finale non inferiore a due mesi dalla data del certificato di regolare esecuzione; essa è presentata in originale al Comune di Chiavari prima della formale sottoscrizione del contratto; la garanzia deve prevedere l'espressa rinuncia al beneficio della preventiva esecuzione del debitore principale, la rinuncia di cui all'art. 1957, secondo comma, del codice civile, nonché l'operatività della garanzia medesima entro quindici giorni, a semplice richiesta scritta del Comune. La garanzia deve essere conforme alle norme di cui all'art. 103 del Codice.

La polizza di responsabilità civile professionale prevista dall'art. 24 comma 4 del Codice, dovrà essere trasmessa dall'aggiudicatario in copia conforme all'originale ai sensi del DPR 445/2000.

Ogni successiva variazione alla citata polizza deve essere comunicata al Comune di Chiavari.

La polizza si estende anche alla copertura dei danni causati da collaboratori, dipendenti e praticanti.

La polizza delle associazioni professionali prevede espressamente la copertura assicurativa anche degli associati e dei consulenti e collaboratori.

11.2 Altre informazioni

IRE si riserva, in ogni caso, di sospendere e/o interrompere la procedura e/o di non procedere all'aggiudicazione definitiva e/o di revocarla, senza che i concorrenti possano per questo vantare diritti a rimborsi, indennizzi, compensi o risarcimenti. Si applica l'art. 95 comma 12 del Codice

IRE si riserva di aggiudicare il presente Appalto Integrato anche in presenza di un'unica offerta, purché ritenuta congrua e conveniente per la Stazione Appaltante.

E' esclusa la competenza arbitrale.

Si informa che per quanto concerne il trattamento dei dati personali si fa riferimento all'informativa allegata al Modello 1 di cui al presente Disciplinare, resa ai sensi dell'art. 13 del Regolamento UE 679/2016 – Regolamento Generale sulla Protezione dei Dati. ("Informativa agli interessati").

Per le indicazioni riguardanti il funzionamento, le condizioni di accesso ed utilizzo del Sistema Sintel, si rimanda al già citato documento "*Modalità tecniche di utilizzo della piattaforma Sintel*". Specifiche e dettagliate indicazioni sono inoltre contenute nei Manuali d'uso per gli OE e nelle Domande Frequenti messi a disposizione nella sezione Help&Faq del sito www.ariaspa.it (SINTEL). Per ulteriori richieste di assistenza sull'utilizzo di Sintel si prega di contattare il Call Center di ARIA scrivendo all'indirizzo e-mail supportoacquistipa@ariaspa.it oppure telefonando al numero verde 800.116.738.

Per tutto quanto non espressamente specificato nel presente Disciplinare e nei suoi allegati, si fa riferimento al Progetto Definitivo, al Capitolato Speciale d'Appalto ed allo Schema di Contratto.

L'Amministratore Unico
dott. Stefano Federico Baggio
(documento firmato digitalmente)

Allegati:

Modello 1 - Domanda di partecipazione;
DGUE;
Modello 2 – Dichiarazioni del Progettista;
Modello 3 - Dichiarazioni a corredo dell'offerta economica;
Determinazione dei corrispettivi;
Allegato n. 1-Antimafia;
Allegato n. 2-Antimafia;
Allegato n. 3-Antimafia;
Capitolato Speciale d'Appalto.